

COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO GERAL ORDINÁRIA

COMARCA: BRAGANÇA – PARÁ

EDITAL Nº 01/2015 - CJCI

PERÍODO: 09/03/2015 A 10/03/2015

Corregedora: DESEMBARGADORA MARIA DO CÉO MACIEL COUTINHO

Juíza Corregedora: DANIELLE DE CÁSSIA SILVEIRA BUHRNHEIM

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 UNIDADE JUDICIAL: 1ª e 2ª Vara da Comarca de Bragança/PA.

1.2 COMPÊTÊNCIA:

1ª Vara: Cível e Penal (Execução Penal– P. 1000.07-GP).

2ª Vara: Cível e Penal.

1.3 MAGISTRADO (A):

Rosa Maria Moreira da Fonseca – Juíza Titular da 1ª Vara e Diretora do Fórum

Roberto Ribeiro Valois – Juiz Titular da 2ª Vara e do Juizado Especial

1.4 NATUREZA DA DESIGNAÇÃO:

Juíza da 1ª Vara: TITULAR - Portaria nº 035/2013-SJ DJ nº 5237/2013, de 04 de abril de 2013. Exercício na Comarca de Bragança em 23/04/2013.

Juiz da 2ª Vara e Juizado: TITULAR - Ato Judicial nº 26/2009 DJ nº 4295, de 12/03/2009.

1.5 PERÍODO DE EXERCÍCIO:

Juíza da 1ª Vara: desde 23/04/2013.

Juiz da 2ª Vara: desde 12/03/2009.

2. INFORMAÇÕES DA UNIDADE JUDICIÁRIA

2.1 ENDEREÇO: Fórum – Avenida Nazeazeno Ferreira, s/n, Centro. CEP: 68.600-000

2.2 SITUAÇÃO JURÍDICA DO IMÓVEL: Certidão de Aquisição do Imóvel pelo Governo do Estado do Pará, registrada no livro 3-M-Registro antigo, fl. 28, sob o nº 9169, feito em 19 de agosto de 1974.

2.3 DISPONIBILIDADE E UTILIZAÇÃO DAS SALAS:

Relacionar e descrever:

Térreo:

Secretaria da 1ª Vara, Sala do Juizado Criminal, Sala anexa à 1ª Vara, Sala da UNAJ, Secretaria de Distribuição e Protocolo, Sala do Juizado Cível, Secretaria da 2ª Vara. Banheiros feminino,



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

masculino, portadores de necessidades especiais, salão de espera.

1º Andar:

Gabinete da 1ª Vara, Sala de Audiência da 1ª Vara, Sala dos Oficiais de Justiça, Sala da Secretaria Geral do Fórum, Sala da OAB, Sala da Assistente Social, Gabinete da 2ª Vara, Sala de Audiências da 2ª Vara, Salão de espera, Copa, Sala de bens apreendidos.

Aguardando Instalação: Sala do Gabinete da 3ª Vara, Sala de Audiências da 3ª Vara.

Anexos

Salão do Júri, Sala de Reconhecimento, Cela, Banheiros, Sala da Defensoria, Arquivo do Fórum.

2.4 CONDIÇÕES ESTRUTURAIS:

() Boas (X) Regulares () Ruins

Justificar:

Necessidades urgentes:

- Revisão do piso de todas as dependências do Fórum
- Reforma ou manutenção do Telhado
- Adaptações para garagem
- Substituição de Forro do 1º andar
- Pintura interna e externa
- Ampliação e adaptação de espaços para instalação da 3ª Vara, secretaria e gabinete.
- Manutenção de instalações elétricas e ampliação de pontos de tomadas
- Manutenção das instalações hidráulicas
- Manutenção das instalações sanitárias
- Segurança do espaço que condiciona a central de recebimento e distribuição da rede lógica do Fórum (modem de internet, alarme e telefonia).

Solicitação de manutenção predial encaminhada ao Departamento de Arquitetura e Manutenção do Tribunal pelo Ofício nº 128/2013, de 15 de abril de 2013 – Protocolo PROAD nº. 2013001021729, sem atendimento até a presente data.

Solicitação de reformas para proteção do rack de Telecomunicação encaminhado pelo Ofício 18/2014, de 10 de janeiro de 2014 – Protocolo nº PAMEM 201400757A. Sem atendimento até a presente data.

Foi informado pelo Departamento de Engenharia que a manutenção e reparos no Fórum de Bragança deveriam ter sido atendidos pelo Contrato de Serviços de Manutenção Predial nº 17/2013, no entanto a empresa contratada foi descredenciada da prestação dos serviços ao TJE. Atualmente a solicitação de Bragança para manutenção foi encaminhada ao Departamento Financeiro para reempenho e está aguardando liberação de recurso.

2.5 LIMPEZA E HIGIENE:

(X) Boas () Regulares () Ruins

Justificar:

Serviço de limpeza realizado por 03 (três) servidores da Prefeitura e 02 (dois) servidores terceirizados.

2.6 MOBILIÁRIO:

(X) Bom () Regular () Ruim

Justificar:

2.7 SEGURANÇA:

() Boa (X) Regular () Ruim

Justificar:

O sistema de alarme implantado não é suficiente para segurança do Fórum, pois eventualmente ocorre depredação da porta de vidro da entrada. Há apenas sirenes que são acionadas e não há câmeras para registro das ocorrências.



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

2.8 ACESSIBILIDADE:

() Boa (X) Regular () Ruim

Justificar:

Apresenta acessibilidade no Portão de Entrada do Fórum, porém falta acessibilidade para os cadeirantes ao 1º andar.

2.9 RESIDÊNCIA OFICIAL:

() Boa () Regular (X) Ruim

Justificar:

Residência Oficial da 1ª Vara está desocupada desde 29 de março de 2012.

Residência Oficial da 2ª Vara foi desocupada em janeiro de 2015.

Ocorrem constantes roubos nas residências.

3. MAGISTRADOS

3.1 MAGISTRADO ATUAL – PERÍODO DE EXERCÍCIO:

Dra. Rosa Maria Moreira da Fonseca – Juíza Titular da 1ª Vara, portaria nº 035/2013-SJ DJ nº 5237/2013, de 04 de abril de 2013. Exercício na Comarca de Bragança em 23/04/2013.

Dr. Roberto Ribeiro Valois – Juiz Titular da 2ª Vara e do Juizado Especial.

3.2 DESIGNAÇÃO DE MAGISTRADO AUXILIAR OU SUBSTITUTO – PERÍODO DE EXERCÍCIO:

Dr. Roberto Ribeiro Valois respondeu nos períodos de férias da Titular da 1ª Vara. Período de 03 a 02/07/13. Período de 04/06 a 01/07/14.

Dra. Rosa Maria Moreira da Fonseca respondeu no período de Férias do Titular da 2ª Vara. Período de 05/05 a 03/06/14.

3.3 PERÍODOS DE AUSÊNCIA DO MAGISTRADO ATUAL:

Juiz da 1ª Vara. Período de Férias: 03 a 02/07/13. Férias: 04/06 a 01/07/14

Juiz da 2ª Vara. Período de Férias: 05/05 a 03/06/14

3.4 CUMULAÇÃO DE OUTRAS ATIVIDADES JUDICIÁRIAS:

Não cumulam.

3.5 PARTICIPAÇÃO EM MUTIRÕES OU EM OUTRAS ATIVIDADES

Relacionar e descrever:

Não houve

3.6 INOVAÇÕES PROCEDIMENTAIS E TECNOLÓGICAS PARA O INCREMENTO DA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL:

Relacionar e descrever:

Não houve

3.7 MAGISTRADOS QUE ATUARAM NA COMARCA NOS ÚLTIMOS CINCO ANOS:

JUIZ	ENTRADA	SAÍDA
Cesar Augusto Puty P Rodrigues – 1ª vara	07/07/2009	01/04/2012
Roberto Ribeiro Valois – 1ª vara	02/04/2012	22/04/2013
Rosa Maria Moreira da Fonseca – 1ª vara	23/04/2013	Atual
Roberto Ribeiro Valois – 2ª vara	12/03/2009	Atual

Handwritten signature



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

4. QUADRO FUNCIONAL (incluindo estagiários e conciliadores):

4.1 GABINETE:

GABINETE DA 1ª VARA

1. Nome: LAIS NOGUEIRA BARATA
Cargo: Analisa Judiciário, exercendo a função de Assessora de Juiz.
Ato de nomeação e lotação: Portaria 1631/2012-GP

2. Nome: DAISE REIS DOS SANTOS
Cargo: Estagiária

GABINETE DA 2ª VARA

1. Nome: CIBELE GUIMARAES PESSOA
Cargo: Assessora de Juiz – exclusivamente comissionado

4.2 SECRETARIA:

SECRETARIA DA 1ª VARA

1. Nome: CARLOS LUIZ ANTUNES DE OLIVEIRA COELHO
Cargo: Diretor de Secretaria
Ato de nomeação: Portaria 1471/2003 GP, de 20 de outubro de 2003
Ato de lotação: Portaria 46/2014 -DF, de 22/11/2004

2. Nome: ANSELMO ROMÃO RIBEIRO DE OLIVEIRA
Cargo: Analista Judiciário
Ato de nomeação: Portaria 4837/2013 GP, de 06/12/13
Ato de lotação: Portaria 59/2013DF, de 10/12/13

3. Nome: ELINELSON LUZ SANTANA
Cargo: Analista Judiciário
Ato de nomeação: Portaria 5095/2013 GP, de 19/12/13
Ato de lotação: Portaria 03/2014 DF de 07/12/14

4. Nome: KELLY BATISTA DA SILVA
Cargo: Analista Judiciária
Ato de nomeação: Portaria nº 4672/2013 GP, de 13/11/2013
Ato de lotação: Portaria nº 17/2015 DF, de 10/03/15

5. Nome: SIMONE ALINE FAILACHE SOARES
Cargo: Auxiliar Judiciária
Ato de nomeação: Portaria nº 3248/2013 GP, de 23/08/13
Ato de lotação: Portaria nº 40/2013 Df, de 02/09/2013

6. Nome: GILSON MOREIRA ANGELIN – CEDIDO DA PREFEITURA
Cargo: Auxiliar de Secretaria
Ato de nomeação: Ofício 223/2013 – CRB, de 10/05/13
Ato de lotação:

7. Nome: RUBENI DOS SANTOS SLVA – CEDIDO DA PREFEITURA
Cargo: Auxiliar de Secretaria
Ato de nomeação: Ofício 309/2013 Prefeitura, de 04/05/2013
Ato de lotação: Portaria nº 12/15 DF, de 04/03/15

Handwritten signature



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

8. Nome: WALTER JOSÉ DOS SANTOS – **CEDIDO DA PREFEITURA**

Cargo: Auxiliar de Secretaria

Ato de nomeação: Ofício 18/2008 Prefeitura, de 08/02/2008

Ato de lotação: Portaria nº 8/2008, de 02/04/2008

9. Nome: JAMILTON DA COSTA FELIPE

Cargo: estagiário

10. Nome: VITOR MURILO SENA DA CUNHA

Cargo: estagiário

SECRETARIA DA 2ª VARA

1. Nome: GERALDO CÉSAR PEREIRA LIMA

Cargo: Diretor de Secretaria

Ato de nomeação: 912/2013GP, de 29/11/1993

Ato de lotação: 20/2005DF, de 12/07/2005

2. Nome: ALESSANDRA PINHEIRO DA COSTA

Cargo: Auxiliar de Secretaria

Ato de nomeação: Portaria 1632/2012-GP, de 10/05/12

Ato de lotação: Portaria 7/2013 DF, de 20/02/13

3. Nome: KLAYTON LUIZ CAMPELO SILVA

Cargo: Analista Judiciário

Ato de nomeação: Portaria nº 576/2005 GP, de 27/04/2005

Ato de lotação: Portaria nº 29/2005 Df, de 30/11/2005

4. Nome: MÁRCIO CUNHA DA LUIZA

Cargo: Analista Judiciário

Ato de nomeação: Portaria 4833/2013-GP

Ato de lotação: Portaria 02/2014-DF

5. Nome: AURILEIA DO ROSARIO OLIVEIRA - Mat. TJE 88800121 - **CEDIDO DA PREFEITURA**

Cargo: Auxiliar de Secretaria

Ato de nomeação: Ofício 04/2009 Prefeitura, de 13/04/2009

Ato de lotação: Portaria nº 52/2009 DF, de 27/11/2009

6. Nome: JOSÉ LEONARDO BRITO MAIA - 88800075 - **CEDIDO DA PREFEITURA**

Cargo: Auxiliar de Secretaria

Ato de nomeação: Ofício 01/2012-Prefeitura, de 09/01/12

Ato de lotação: Portaria nº 11/2013 DF, de 20/02/2013

7. Nome: PHILIPPE VERAS PIRES

Cargo: estagiário

8. Nome: PAMELA THALIA DE SOUSA DA SILVEIRA

Cargo: estagiário

DEMAIS SETORES

1. Nome: ANTONIO CESAR BATISTA DA CUNHA

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Port. 2371/2014, de 24/07/14

Ato de lotação:



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

2. Nome: CARLOS LANDOALDO VENTURA DE ANDRADE

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria 3034/2012 GP de 22/08/12

Ato de lotação:

3. Nome: JOSÉ JAIRON SOUSA MIRANDA

Cargo: Auxiliar Judiciario

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria nº 147/81 GP, de 08/09/1981

Ato de lotação: Portaria nº 55/2011, de 25/10/11

4. Nome: LUIZ MARIA DE OLIVEIRA

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria 12/81 DF, de 30/10/1981

Ato de lotação:

5. Nome: MÁRCIO DAMAZIO FARIAS DA COSTA

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria nº 801/2012 GP, de 05/03/12

Ato de lotação:

6. Nome: RIXARD ELLERES FERNANDES

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria nº 1487/2003 GP, de 20/10/2003

Ato de lotação:

7. Nome: SAULO SARATY DE OLIVEIRA

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria nº 1110/2011 GP, de 26/04/2011

Ato de lotação:

8. Nome: ANTONIO MARIA ZACARIAS DE OLIVEIRA

Cargo: Oficial de Justiça

Setor: Central de Mandados

Ato de nomeação: Portaria 18/89, 25/10/89 DF.

Ato de lotação:

9. Nome: CARLOS QUEIROZ DA CUNHA

Cargo: Chefe da UNAJ

Setor: Sala da UNAJ

Ato de nomeação: Portaria 573/2012GP, de 14/02/12

Ato de lotação:

10. Nome: GILBERTO LIMA SANTOS*

Cargo: Agente de Segurança

Setor:

Ato de nomeação: Portaria nº 157/2005 GP, de 27/01/1995

Ato de lotação: Portaria 781/2015 GP, de 12/02/15

11. Nome: IVON CARLOS DA CUNHA AMORIM

Handwritten signature



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

Cargo: Analista Judiciário, responsável pelo setor de Distribuição e Protocolo.
Setor: Distribuição/Protocolo
Ato de nomeação: Portaria nº 562/2005GP, de 27/04/05
Ato de lotação: Portaria nº 21/2005 DF, de 12/07/2005

12. Nome: JONAS SIMÃO ALFONSO MORAES
Cargo: Auxiliar de Secretaria
Setor: Distribuição/Protocolo
Ato de nomeação: Portaria nº 3268/2013 GP de 26/08/13
Ato de lotação: Portaria nº 16/2015 DF, de 10/03/15

13. Nome: EDINETE SILVA DE OLIVEIRA – **CEDIDO DA PREFEITURA**
Cargo: Auxiliar Administrativo.
Setor: Distribuição/Protocolo
Ato de nomeação: Ofício 198/2014 Prefeitura, de 04/02/14
Ato de lotação: Portaria nº 14/2015 DF, de 04/03/15.

14. Nome: LUIZ PEREIRA DE JESUS
Cargo: Atendente Judiciário
Setor: Secretaria Geral
Ato de nomeação: Portaria nº 10/78DF, de 11/07/78
Ato de lotação: Portaria nº 05/2002 DF, de 14/02/2002

15. Nome: MANOEL DA LUZ QUADROS
Cargo: Agente de Segurança
Setor: Secretaria do Fórum
Ato de nomeação: Portaria nº 17/78 DF de 01/08/78
Ato de lotação:

16. Nome: VIVIANI MONTEIRO PINHEIRO
Cargo: Auxiliar Judiciaria
Setor: Secretaria do Fórum
Ato de nomeação: Portaria nº 161/2008 GP, de 25/01/2008
Ato de lotação: Portaria nº 09/2008 DF, de 15/04/2008

17. Nome: DOMINGAS GUIMARAES DA LUZ – 88800041 – **CEDIDO DA PREFEITURA**
Cargo: Servente
Setor: Secretaria do Fórum - Terreo
Ato de nomeação: Ofício 61/96 – Prefeitura, de 24/04/96
Ato de lotação: Portaria nº 06/2004 DF, de 03/03/2004

18. Nome: EDSON MELO DA SILVA - 88800059
Cargo: Polícia Militar
Setor: Secretaria do Fórum 1º Andar
Ato de nomeação: Ofício 66/2002 Polícia Militar, de 22/02/2002
Ato de lotação: Portaria nº 07/2004 DF, de 03/03/2004

19. Nome: MARCIA ELIANE NUNES PACHECO - 88804313 – **CEDIDO DA PREFEITURA**
Cargo: Assistente Social
Setor: Fórum de Bragança
Ato de nomeação: Ofício 455/2013 Prefeitura
Ato de lotação:

20. Nome: MARIA DANIELLY DA SILVA MELO - 88806936 – **CEDIDO DA PREFEITURA**
Cargo: Auxiliar de Secretaria
Setor: Secretaria do Fórum 1º Andar
Ato de nomeação: Ofício 33/2012 Prefeitura, de 02/03/12

[Assinatura]



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

Ato de lotação: Portaria nº 13/2015 DF, de 04/03/15

21. Nome: MARIA JOSÉ DIAS DAS MERCES - 88800083 – CEDIDO DA PREFEITURA

Cargo: Servente

Setor: Secretaria do Fórum – 1º andar

Ato de nomeação: Portaria nº 41/2001 Prefeitura, de 21/01/2001

Ato de lotação: Portaria nº 15/2004 DF, de 30/03/2004

22. Nome: SILVONE MARIA SANTOS DO CARMO – CEDIDO DA PREFEITURA

Cargo: Servente

Setor: Secretaria do Fórum - Térreo

Ato de nomeação: Ofício 344/2014 Prefeitura, de 07/03/14

Ato de lotação:

23. Nome: MOSENIAS MACHADO DOS SANTOS GALVÃO – CEDIDO DA PREFEITURA

Cargo: Motorista

Setor: Secretaria do Fórum

Ato de nomeação: Ofício 248/2014 Prefeitura, de 07/03/14

Ato de lotação:

24. Nome: BRENDA GIZELI DE LIMA EUZEBIO

Cargo: Estagiária

Setor: Distribuição/Protocolo

25. Nome: MARIA ONEIDE ROSARIO DE OLIVEIRA – TERCERIZADO

Cargo: Servente

Setor: Secretaria do Fórum -1º Andar

26. Nome: RONALDO MONTE DA SILVA – TERCERIZADO

Cargo: Servente

Setor: Secretaria do Fórum- Térreo

5. MINISTÉRIO PÚBLICO E DEFENSORIA PÚBLICA

5.1 MINISTÉRIO PÚBLICO ATUAL – PERÍODO DE EXERCÍCIO:

Carlos Lamarck Magno Barbosa – Respondendo pela 3ª Promotoria.

Danilo Pompeu Colares – Titular da 2ª Promotoria.

5.1.1 NATUREZA DA DESIGNAÇÃO:

Carlos Lamarck Magno Barbosa – Respondendo pela 3ª Promotoria.

Danyllo Pompeu Colares – Titular da 2ª Promotoria.

5.1.2 HÁ CUMULAÇÃO COM OUTRA UNIDADE?

Sim, o Promotor Carlos Lamarck Magno Barbosa é titular na Comarca de Viseu.

5.2 DEFENSOR PÚBLICO ATUAL – PERÍODO DE EXERCÍCIO:

Fernando Euríco Lopes Arruda Filho. Atendimento na Comarca a partir de março/2012.

5.2.1 NATUREZA DA DESIGNAÇÃO:

Titular

5.2.2 HÁ CUMULAÇÃO COM OUTRA UNIDADE?

Não

6. APOIO À ATIVIDADE JURISDICIONAL



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

6.1 VEÍCULOS Sim
6.1.1 FROTA: Fiesta Sedam 1.6 /Placa OTU 5161 /Ano: 2013. Em uso na Comarca. Ranger XL /Ano: 2013. Tal veículo está sendo utilizado pela Seção de Veículos do Tribunal, em Belém, pois a Comarca de Bragança não dispõem de garagem para armazená-lo.
6.1.2 A FROTA DISPONÍVEL ATENDENTE SATISFATORIAMENTE ÀS NECESSIDADES DA UNIDADE? (x) Sim () Não Justificar:
6.2 INFORMÁTICA:
6.2.1 ACESSO À INTERNET: () Bom (x) Regular () Ruim Justificar: A internet é considerada lenta para atender a demanda, já que todos os sistemas do TJE necessitam de rede para funcionamento.
6.2.2 PONTOS DE REDE (QUANTIDADE): 40 (quarenta)
6.2.3 SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS: LIBRA e PROJUDI
6.2.4 SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO ELETRÔNICA (e-mail): tjepa009@tjpa.jus.br (Secretaria Geral do Fórum) 1braganca@tjpa.jus.br (Secretaria da 1ª Vara) 2braganca@tjpa.jus.br (Secretaria da 2ª Vara) 1secdistbraganca@tjpa.jus.br (Secretaria de Distribuição e Protocolo)

CONSIDERAÇÕES/RECOMENDAÇÕES CORREGEDORIA:

1 - A comarca de Bragança integra o Pólo da 5ª Região Judiciária (sede Capanema) e pode ser considerada como comarca de médio porte, principalmente em razão do volume das demandas processuais, contando atualmente com um acervo físico de 13.244 processos.

O espaço físico do Fórum não vem acompanhando o aumento da demanda processual. O espaço das secretarias se apresenta incompatível com o acervo processual e com a necessidade de atendimento aos jurisdicionados.

O prédio necessita de urgente adequação e ampliação, bem como reformas de manutenção, conforme relacionado no item 2.4.

Providência: Oficiar a Presidência, Secretaria de Administração e a Secretaria de Engenharia para que seja avaliada a possibilidade de saneamento dos problemas acima identificados.

2 - A demanda processual da comarca necessita de eficaz acesso aos sistemas de informação em uso (LIBRA e PROJUDI). A falha ou a precariedade no acesso à internet prejudicam a agilidade e eficiência das atividades dos servidores e magistrados.



COMARCA DE BRAGANÇA (área administrativa)

Providência: Oficiar à Secretaria de Informática para avaliar a possibilidade de saneamento do problema acima identificado.

3 - A Secretaria do Fórum não adota sistema de controle das Sindicâncias e Pads o que acaba por prejudicar o cumprimento dos prazos para encerramento dos procedimentos.

Providência: Recomendar ao Diretor do Fórum que oriente a Secretaria a adotar sistema de registro e controle de procedimentos administrativos.

4 - As residências oficiais existentes na Comarca não estão sendo utilizadas pelos Magistrados. Os imóveis não vêm sendo submetidos a manutenção, não possuem qualquer tipo de segurança e estão sujeitos a ações de vandalismo.

Providência: Oficiar a Presidência, Secretaria de Administração para que seja avaliada a possibilidade de aproveitamento dos referidos imóveis para abrigar os Juizados Especiais e o arquivo geral da comarca.

5 - A comarca ainda conta com 11 (onze) servidores cedidos da Prefeitura Municipal.

Providência: Oficiar a Presidência, Secretaria de Administração e Secretaria de Gestão de Pessoas sugerindo a lotação gradativa de servidores concursados, visando o atendimento das recomendações do CNJ.

Bragança, de 10 de março de 2015.


MARIA DO CÉU MACIEL COUTINHO
Desembargadora Corregedora


DANIELLE DE CÁSSIA SILVEIRA BÜHRNHEIM
Juíza Auxiliar da Corregedoria



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

1. SECRETARIA JUDICIAL – 1ª VARA	
7.1 QUAL ESTADO DE CONSERVAÇÃO DOS PROCESSOS E PASTAS? (x) Bom () Regular () Ruim Justificar: Considerando as condições físicas da Secretaria e o volume de processos.	
7.2 OS DOCUMENTOS E PASTAS SÃO GUARDADOS/ARQUIVADOS EM LOCAIS ADEQUADOS, OBSERVANDO-SE CRITÉRIOS PARA A RÁPIDA LOCALIZAÇÃO? (x) Sim () Não Justificar: Considerando as condições físicas da Secretaria e o volume de processos.	
7.3 OS PROCESSOS ESTÃO DEVIDAMENTE REGISTRADOS COM TRAMITAÇÃO INTERNA/LIBRA DE FORMA A FACILITAR SUA LOCALIZAÇÃO? (x) Sim () Não Justificar:	
7.4 OS SERVIDORES DA SECRETARIA E OS ESTAGIÁRIOS POSSUEM E UTILIZAM SENHA INDIVIDUAL PARA ACESSAR O SISTEMA DE GESTÃO PROCESSUAL? (x) Sim () Não Justificar:	
7.5 HÁ NECESSIDADE DE REALIZAÇÃO DE TREINAMENTO/QUALIFICAÇÃO ESPECÍFICO PARA SERVIDORES? (x) Sim () Não Justificar: Os servidores não realizaram nenhum treinamento, a não ser o Curso de Brigadista, sendo necessária a realização de cursos à distância, atendendo às necessidades específicas da Unidade.	
7.6 TODAS AS AUDIÊNCIAS DESIGNADAS SÃO CADASTRADAS E ACOMPANHADAS PELA SECRETARIA NO SISTEMA? (x) Sim () Não Justificar:	
7.7 HÁ PROCESSOS FINALIZADOS PENDENTES DE BAIXA/ARQUIVAMENTO NA SECRETARIA? (x) Sim () Não Justificar: Apenas 01 (um).	
7.8 A PUBLICAÇÃO E CONFERÊNCIA DA RESENHA É FEITA COM QUE FREQUÊNCIA? Semanalmente.	
2. QUANTITATIVO DA ATIVIDADE JURISDICIONAL	
8.1 QUANTIDADE DE ATOS JUDICIAIS CADASTRADOS NO SISTEMA: 2013: 1.594 2014: 3.577 2015: 679	
8.2 DISCRIMINAÇÃO DO ACERVO NA CONTAGEM FISICA	QUANTIDADE



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

CIVEIS	
CÍVEIS – META 2/2015 (DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2011)	2.134
CÍVEIS – META 4/2015-CNJ - IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA AÇÕES DISTRIBUÍDAS ATÉ 31/12/2012	0034
AÇÕES DE EXECUÇÃO FISCAL	1.495
CÍVEIS – META 6/2015 (AÇÕES COLETIVAS DISTRIBUÍDAS ATÉ 31/12/2012)	0001
AÇÕES CIVIS PÚBLICAS, EXCLUÍDAS AS DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	0026
RECLAMAÇÃO CÍVEL (LEI Nº 9.099/95)	0000
CÍVEIS (EXCLUÍDOS OS DA META)	1.506
CRIMINAIS	
PENAS – META 2/2015 (DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2011)	1.375
VIOÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER	0000
PROCESSOS TRIBUNAL DO JÚRI	0000
TERMOS CIRCUNSTANCIADOS DE OCORRÊNCIA (TCOS)	0000
EXECUÇÃO PENAL	0092
PENAS (EXCLUÍDOS OS DA META)	1.451
INFÂNCIA E JUVENTUDE	
ATO INFRACIONAL	68
SITUAÇÃO DE RISCO	03
TUTELA	07
GUARDA	76
ADOÇÃO	62
EXECUÇÃO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS	00
CARTAS PRECATÓRIAS	
PRECATÓRIAS CÍVEIS	07
PRECATÓRIAS CRIMINAIS	41
PRECATÓRIAS INFÂNCIA E JUVENTUDE	01
TOTAL – QUANTIDADE IDÊNTICA À CONTAGEM	



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

FISICA		
Tramitação externa		1.354
Total físico		8.277
TOTAL GERAL		9.631
Acervo do LIBRA		9.930
3. INDICADORES GERAIS		
9.1 CUMPRIMENTO DO MANUAL DE ROTINAS – PROCESSO CIVIL E PENAL – VOL. 1 E MANUAL DE ROTINAS DAS VARAS CRIMINAIS E DE EXECUÇÃO PENAL, DISPONÍVEL NA PÁGINA DA CJCI, NA INTERNET: (x) Sim () Não Justificar:		
9.2 CUMPRIMENTO DA META 1/2015-CNJ (JULGAMENTO NO ANO DE UM NÚMERO MAIOR DE AÇÕES DAQUELAS DISTRIBUÍDAS)		
ANO	AÇÕES DISTRIBUÍDAS	AÇÕES JULGADAS
2012	935	40
2013	1754	724
2014	1637	701
9.3 OBSERVAÇÃO DE PRIORIDADES LEGAIS (PRESOS, CRIANÇA, ADOLESCENTE, IDOSO, DEFICIENTES FÍSICOS, VIOLÊNCIA DOMÉSTICA, METAS-CNJ) COM A IDENTIFICAÇÃO DOS FEITOS ATRAVÉS DE ETIQUETAS INDICATIVAS: (X) Sim () Não Justificar: A maioria encontra-se identificada, embora nem todas as prioridades estejam identificadas/separadas fisicamente. As ações de deficientes físicos e violência doméstica não se encontram identificadas.		
9.3.1 INDICAÇÃO POR NUMERAL DA ORDEM DE PRIORIDADE: (04) INICIAIS; (13) POR DETERMINAÇÃO DO JUIZ (05) PEDIDOS DE LIMINARES E DE ANTECIPAÇÃO DE TUTELA; (08) COM AUDIÊNCIA OU PRAÇA/LEILÃO DESIGNADOS; (07) IDOSO; (06) PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DA VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE; (09) AÇÕES DE ALIMENTOS; (02) RÉU PRESO; (03) MANDADO DE SEGURANÇA, HABEAS CORPUS E HABEAS DATA; (01) ALVARÁ DE SOLTURA; (10) POR ORDEM CRONOLÓGICA (11) POR ORDEM DE ANTIGUIDADE DO PROCESSO; (12) OUTRO OBSERVAÇÕES:		
9.4 ALIMENTAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO SITE DA CORREGEDORIA DE JUSTIÇA E DO CNJ		
SISTEMAS	SIM	NÃO
SISTEMA DE INFORMAÇÕES DA CORREGEDORIA	X	
SISTEMA NACIONAL DE BENS APREENDIDOS	X	



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

BACENJUD	X	
CADASTRO NACIONAL DE CONDENAÇÕES CÍVEIS POR ATO DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA		X
INFOJUD	X	
SISTEMA NACIONAL DE CONTROLE DE INTERCEPTAÇÕES	X	
CADASTRO NACIONAL DE INSPEÇÕES NOS ESTABELECIMENTOS PENAIS	X	
INFOSEG		X
CNACL-CADASTRO DE ADOLESCENTE EM CONFLITO COM A LEI		X
CNA-CADASTRO NACIONAL DE ADOÇÃO		X
CNACA-CADASTRO NACIONAL DE CRIANÇAS ACOLHIDA		X
INSPEÇÃO-ESTABELECIMENTO DE APLICAÇÃO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA		X
BNMP (Resolução 137 do CNJ)	X	
9.5 HÁ REGISTRO/CONTROLE DOS PADS E SINDICÂNCIAS EM TRÂMITE NA UNIDADE? () Sim () Não Justificar: Prejudicado, controle realizado pela Secretaria do Fórum.		
4. INDICADORES CÍVEIS		
10.1 CUMPRIMENTO DA META 02/2015-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATÉ 31/12/2015, PELO MENOS 80% DOS PROCESSOS CÍVEIS DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2011): Total de processos da meta 02: 4.832; alvo: 3.866; julgados: 2.341; corresponde a 48,44%.		
10.2 IMPULSIONAMENTO DOS FEITOS DA EXECUÇÃO FISCAL PELO JUÍZO: Sim.		
10.3 CUMPRIMENTO DA META 06/2015-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATÉ 31/12/2015 AS AÇÕES COLETIVAS DISTRIBUÍDAS ATÉ 31/12/2012): Total de processos da meta 06: 32; alvo: 32; julgados: 02; corresponde a 6,25%.		
10.4 CONCESSÃO, INDEFERIMENTO OU NÃO APRECIÇÃO DE LIMINAR OU ANTECIPAÇÃO DE TUTELA: Período de 01/01/2013 a 09/03/2015: Concessão: 252 (duzentos e cinquenta e dois) Não Concessão: 29 (vinte e nove) Não existe pedido desta natureza pendente em Secretaria.		



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

11. INDICADORES CRIMINAIS
11.1 CUMPRIMENTO DA META 02/2015-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATÉ 31/12/2015, PELO MENOS 80% DOS PROCESSOS PENAIS DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2011): Total de processos da meta 02: 4.832; alvo: 3.866; julgados: 2.341; corresponde a 48,44%.
11.2 QUANTIDADE DE RÉUS PRESOS CONDENADOS: 93 (noventa e três)
11.3 QUANTIDADE DE RÉUS PRESOS PROVISÓRIOS: 99 (noventa e nove)
11.4 CUMPRIMENTO DA META DE NIVELAMENTO DO CNJ DE MANUTENÇÃO DE PERCENTUAL ABAIXO DE 40% DE PRESOS PROVISÓRIOS: () Sim (x) Não Justificar: População carcerária de 192. Presos provisórios: 99, corresponde a 51,5%.
11.5 CUMPRIMENTO DA RESOLUÇÃO 66/2009-CNJ, COM REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO 82/2009-CNJ: (x) Sim () Não Justificar:
11.6 OS PROCESSOS DE RÉUS PRESOS ESTÃO COM TRAMITAÇÃO REGULAR? (x) Sim () Não Justificar: Relatório de análise de processos em anexo
11.7 CUMPRIMENTO DA META 4/2014-ENASP/CNJ (JULGAMENTO DE 80% DAS AÇÕES PENAIS DE CRIMES DOLOSOS CONTRA A VIDA CUJA DENÚNCIA FOI RECEBIDA ATÉ 31/12/2009): Prejudicado, crimes de competência privativa da 2ª Vara.
11.8 QUANTIDADE DE JULGAMENTO DO TRIBUNAL DO JÚRI NOS ÚLTIMOS 24 MESES: Prejudicado
12. INDICADORES INFÂNCIA E JUVENTUDE
12.1 QUANTIDADE DE ADOLESCENTES INTERNADOS DEFINITIVAMENTE: 00 (zero)
12.2 QUANTIDADE DE ADOLESCENTES INTERNADOS PROVISORIAMENTE ABAIXO DO PRAZO DE 45 DIAS: 03 (três)
12.3 QUANTIDADE DE ADOLESCENTES INTERNADOS PROVISORIAMENTE COM PRAZO DE 45 DIAS EXTRAPOLADOS: 00 (zero)
12.4 HÁ VERIFICAÇÃO DE PENDÊNCIA EM RELAÇÃO A PEDIDOS DE DECRETAÇÃO OU REVOGAÇÃO DE MEDIDAS DE INTERNAÇÃO PROVISÓRIAS? () Sim (x) Não Justificar:
12.5 QUANTIDADE DE ADOLESCENTES CUMPRINDO OUTRO TIPO DE MEDIDA SÓCIOEDUCATIVA: 00 (zero)
12.6 AS MEDIDAS SÓCIOEDUCATIVAS SÃO EXECUTADAS E FISCALIZADAS PELA PRÓPRIA UNIDADE JUDICIÁRIA? EM CASO POSITIVO, INDICAR A EXISTÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS ADEQUADOS – EQUIPE INTERDISCIPLINAR E QUANTOS PROCESSOS ESTÃO ATUALIZADOS:



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

() Sim (X) Não Justificar: As MSEs são executadas através do CREAS.
12.7 HÁ ESTABELECIMENTO PARA INTERNAÇÃO DE ADOLESCENTES NA COMARCA? Não.
12.8 EM CASO POSITIVO, COM QUE FREQUÊNCIA É REALIZADA INSPEÇÃO NO ESTABELECIMENTO DE INTERNAÇÃO DE ADOLESCENTES? Prejudicado.
12.9 EXISTEM ENTIDADES DE ATENDIMENTO (DE PROTEÇÃO E SÓCIO-EDUCATIVA) A CRIANÇAS E ADOLESCENTES NA COMARCA? Sim, o Centro de Referência Especializado e Assistência Social – CREAS.
13. INDICADORES EXECUÇÃO PENAL
13.1 EXITEM PROCESOS DE EXECUÇÃO SEM GUIA DE RECOLHIMENTO/INTERNAMENTO EXPEDIDA PELO JUIZO SENTENCIANTE? () Sim (X) Não Justificar:
13.2 EXISTEM PROCESSO DE EXECUÇÃO SEM ATESTADO DE PENA A CUMPRIR? () Sim (X) Não Justificar:
13.3 HÁ PENDÊNCIAS QUANTO A APRECIÇÃO DE PEDIDO DE BENEFÍCIO? () Sim (X) Não Justificar:
13.4 HÁ VERIFICAÇÃO QUANTO AO REGULAR CUMPRIMENTO DE PENA RESTRITIVA DE LIBERDADE NO REGIME ABERTO COMBINADO COM O BENEFÍCIO DO REGIME DOMICILIAR? (X) Sim () Não Justificar:
13.5 HÁ ESTABELECIMENTO PENAL VINCULADO A COMARCA? Sim, o Centro de Recuperação Regional de Bragança.
13.6 HÁ ESTABELECIMENTO PENAL ATUALMENTE INTERDITADO? Não.
13.7 COM QUE FREQUÊNCIA É REALIZADA INSPEÇÃO NO ESTABELECIMENTO DE CUSTÓDIA? Mensalmente.
13.8 HÁ CONSELHO DA COMUNIDADE INSTALADO? Sim.
14. PRECATÓRIAS
14.1 QUANTIDADE DE CARTAS PRECATÓRIAS EM TRAMITAÇÃO Penais: 59; Infância e Juventude: 01; Cíveis: 30



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

14.2 TOTAL DE CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS E AINDA NÃO DEVOLVIDAS: 90 (noventa)
14.3 QUANTIDADE DE CARTAS PRECATÓRIAS EXPEDIDAS PENDENTES DE RESPOSTA: Penais: 12; Infância e Juventude: 01; Cíveis: 42.
14.4 HÁ CONTROLE/COBRANÇA DAS PRECATÓRIAS COM PRAZO EXTRAPOLADO? () Sim (X) Não Justificar: O controle está sendo iniciado, já existe levantamento das Cartas Precatórias expedidas, falta apenas verificar o andamento de cada uma e cobrar a devolução.
15. INQUÉRITOS POLICIAIS
15.1 PENDENTES DE ENCAMINHAMENTO AO MINISTÉRIO PÚBLICO: 00 (zero)
15.2 INQUÉRITOS ENCAMINHADOS AO MINISTÉRIO PÚBLICO: 29 (vinte e nove)
15.3 INQUÉRITOS REMETIDOS À DEPOL PARA CUMPRIMENTO DE DILIGÊNCIAS: 08 (oito)
16. PETIÇÕES:
16.1 INICIAIS PENDENTES DE REGISTRO E AUTUAÇÃO: 00 (zero)
16.2 INICIAIS PENDENTES DE CONCLUSÃO: 00 (zero)
16.3 INICIAIS PENDENTES DE DESPACHO: 32 (trinta e dois)
16.4 INTERMEDIÁRIAS NÃO JUNTADAS: cerca 400 (quatrocentos)
16.5 INTERMEDIÁRIAS NÃO REMETIDAS A CONCLUSÃO: 00 (zero)
16.6 INTERMEDIÁRIAS NÃO DESPACHADAS: 00 (zero)
17. PENDÊNCIAS DA SECRETARIA JUDICIAL
17.1 AUTOS PARALISADOS POR FALTA DE CUMPRIMENTO DE ATO JUDICIAL POR MAIS DE 100 DIAS: Cerca de 1.200 (mil e duzentos)
17.2 AUTOS PARALISADOS POR FALTA DE CUMPRIMENTO DE ATO JUDICIAL POR MENOS DE 100 DIAS: Cerca de 700 (setecentos)
17.3 AUTOS AGUARDANDO CONCLUSÃO: 00 (zero)
17.4 PROCESSOS CONCLUSOS HÁ MAIS DE 100 DIAS: 1.190 (mil cento e noventa)



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

17.5 PROCESSOS CONCLUSOS HÁ MENOS DE 100 DIAS: 195 (cento e noventa e cinco)		
17.6 MANDADOS COM CARGA EM ABERTO PARA OFICIAL DE JUSTIÇA:		
NOME	QUANTIDADE	DATA MAIS ANTIGA
LUIZ MARIA DE OLIVEIRA	02	14/06/2013
ANTONIO MARIA ZACARIAS DE OLIVEIRA	01	06/12/2013
CARLOS LANDOALDO VENTURA DE ANDRADE	01	15/07/2013
17.6.1 HÁ CONTROLE/COBRANÇA DOS MANDADOS COM PRAZO EXTRAPOLADO? () Sim (x) Não Justificar: A cobrança é executada pela Central de Mandados		
17.7 PROCESSOS RETIRADOS COM CARGA:		
	QUANTIDADE:	CARGA MAIS ANTIGA:
17.7.1 MINISTÉRIO PÚBLICO	273	19.02.2012
17.7.2 DEFENSORIA PÚBLICA	36	15.01.2015
17.7.3 ADVOGADO	18	20.09.2013
17.7.4 HÁ CONTROLE/COBRANÇA DOS PROCESSO EM CARGA COM PRAZO EXTRAPOLADO? () Sim (x) Não Justificar: Observações CJCI: Nesta data, por orientação da equipe correicional, foi designado um servidor para fazer o controle e cobrança dos referidos processos.		
18. ARMAS E BENS APREENDIDOS (OBSERVÂNCIA DA RESOLUÇÃO Nº 63/2008/CNJ E DOS PROVIMENTOS Nº 03/2014-CJCI E Nº 04/2014-CJCI)		
18.1 AS ARMAS E OS BENS APREENDIDOS ESTÃO DEVIDAMENTE CADASTRADOS NO SISTEMA LIBRA E NO DO CNJ? (x) Sim () Não Justificar:		
18.2 HÁ LOCAIS ADEQUADOS NA UNIDADE PARA GUARDA DAS ARMAS E DEMAIS BENS APREENDIDOS? (x) Sim () Não Justificar: Cada Secretaria possui em suas dependências armário próprio com chave para armazenamento das armas. Os demais bens ficam armazenados na sala de bens apreendidos.		
18.3 É REALIZADO REGISTRO NOS AUTOS DE TAIS OBJETOS? (x) Sim () Não Justificar:		
18.4 RELAÇÃO DE BENS APREENDIDOS:		
BEM	PROCESSO	NOME DAS PARTES
Relação anexa		
18.5 HÁ ARMAS NO FÓRUM PENDENTES DE RECOLHIMENTO PELA COMISSÃO DE TRANSPORTE DE ARMAS? EM CASO POSITIVO, QUANDO FOI SOLICITADO À COMISSÃO O RECOLHIMENTO? () Sim (x) Não Justificar:		



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

18.6 A SECRETARIA POSSUI ARQUIVO ESPECÍFICO RELACIONANDO ARMAMENTOS E MUNIÇÕES COM PEDIDO DE DOAÇÃO PELO COMANDO DO EXÉRCITO (ART. 5º, II, DO PROVIMENTO Nº 004/2014-CJCI)? (x) Sim () Não Justificar:
19. CUSTAS E DEPÓSITOS JUDICIAIS
19.1 EXISTEM PROCESSOS COM DEPÓSITO JUDICIAL NA UNIDADE? (x) Sim () Não
19.2 OS PROCEDIMENTOS DE DEPÓSITOS JUDICIAIS ESTÃO SENDO REALIZADOS POR MEIO DO SISTEMA INFORMATIZADO DE DEPÓSITO JUDICIAL – SDJ? (x) Sim () Não Justificar:
19.3 EXISTEM PROCESSOS COM DEPÓSITOS JUDICIAIS SEM MOVIMENTAÇÃO HÁ MAIS DE TRÊS ANOS? () Sim (x) Não Justificar:
19.4 EXISTE UNAJ NA COMARCA? QUAL SERVIDOR RESPONSÁVEL? (x) Sim () Não Carlos Queiroz da Cunha
19.5 SÃO JUNTADOS AOS AUTOS O BOLETO, RELATÓRIO E A CONTA DO PROCESSO? (x) Sim () Não Justificar:
19.6 NAS AÇÕES CÍVEIS, É FEITA A REGULAR APURAÇÃO E COBRANÇA DAS CUSTAS FINAIS ANTES DA SENTENÇA? (x) Sim () Não Justificar:
20. CONSIDERAÇÕES DA SECRETARIA:
Não foram apresentadas considerações pela Secretaria.
21. CONSIDERAÇÕES DO JUÍZO:
Não foram apresentadas considerações pelo Juízo.

CONSIDERAÇÕES/RECOMENDAÇÕES CORREGEDORIA:



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

A 1ª Vara da Comarca de Bragança (privativa da Fazenda Pública, Execução Fiscal, Órfãos, Ausentes e Interditos e Infância e Juventude; por distribuição Cível, Comércio e Família; criminal: feitos do Juízo singular e Execução Penal), possui atualmente um acervo físico de 9631 processos.

O quadro funcional se mostra insuficiente para o atendimento da diversidade de matérias que se encontram sob a competência da Vara, bem como da demanda de processos da Serventia.

Há necessidade de capacitação e qualificação de servidores objetivando a eficácia das rotinas da secretaria judicial.

Providência: Oficiar a Presidência solicitando que, em parceria com a Escola Superior da Magistratura, seja realizado curso, sob a modalidade “à distância”, de atualização no novo CPC, gestão de secretaria e outros que contribuam para o aprimoramento da atividade judicial.

2 - Desde a última correição, realizada no ano de 2013, a Secretaria foi submetida a uma reorganização e identifica-se patente melhora das atividades da Serventia.

Os processos se encontram organizados em armários e separados por assunto. De acordo com o assunto, é feita uma subdivisão com organização dos processos por tramitação processual. As tramitações internas são registradas no sistema LIBRA, o que facilita a localização dos processos.

Não registra petições iniciais pendentes de registro e autuação, nem pendentes de conclusão. Entretanto registra cerca de 400 petições intermediárias pendentes de juntada (obs: na última correição foram identificadas 1.300 petições pendentes de juntada).

Foram identificados 1.200 processos paralisados por falta de cumprimento de ato judicial por mais de 100 dias e cerca de 700 processos paralisados por falta de cumprimento de ato judicial por menos de 100 dias.

A Secretaria registra mandados com Oficiais de Justiça e processos com carga ao Ministério Público, Defensoria Pública e Advogados com prazos extrapolados.

A Secretaria conseguiu depurar boa parte do lixo eletrônico do sistema LIBRA e hoje conta com 9.631 processos físicos e 9.930 processos cadastrados no LIBRA, o que contabiliza uma diferença de 299 processos.

Providência: Determinar ao Diretor de Secretaria que: 1 - identifique e promova a respectiva baixa no sistema dos processos que já se encontram arquivados e que podem estar gerando a diferença no quantitativo de processos físicos e cadastrados no sistema; 2 – promova a juntada de todas das petições intermediárias aos respetivos autos dos processos, devendo informar a esse Órgão Correicional, no prazo de 60 (sessenta) dias, quais providências foram



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

adotadas para sanar a irregularidade apontada; 3 - promova a movimentação de todos os processos que se encontram paralisados por falta de cumprimento de ato judicial, devendo informar a esse Órgão Correicional, no prazo de 60 (sessenta) dias, quais providências foram adotadas para sanar a irregularidade apontada ; 4 – promova a cobrança dos mandados e processos com carga (MP, DP e Advogados) que se encontram com prazo extrapolado, devendo, ainda, adotar regular metodologia de controle de prazo e de cobrança dos mandados/processos. Nesse sentido, recomenda-se a utilização de ferramenta disponível no sistema LIBRA para controle/alerta de prazos.

3 – Nos anos de 2013 e 2014 a Vara não registrou o cumprimento da Meta 01/2015-CNJ. Registra um acervo de 2.491 processos da Meta 2/2015-CNJ pendentes de julgamento. Registra um acervo de 30 processos da Meta 6/2015-CNJ, pendentes de julgamento. Não há registro de cumprimento da Meta de nivelamento do CNJ de manutenção de percentual abaixo de 40% de presos provisórios.

Providência: Recomendar a Magistrada titular da Vara que envide esforços para cumprimento das metas nacionais do CNJ.

4 – Foram identificados 1385 processos conclusos à Magistrada, sendo 1.190 há mais de 100 dias e 195 há menos de 100 dias.

Providência: Recomendar a Magistrada titular da Vara que envide esforços para promover o despacho/decisão/sentença dos processos que se encontram conclusos, devendo informar a esse Órgão Correicional, no prazo de 90 (noventa) dias, quais providências foram adotadas para sanar a irregularidade apontada

5 – A comarca dispõe de apenas uma Assistente Social, cedida da Prefeitura, que atende a todas as demandas do Fórum. Considerando a competência privativa da Infância e Juventude, se faz necessária a nomeação de servidores para compor a equipe multidisciplinar da Vara.

Providência: Oficiar à Presidência. Secretaria de Administração e Secretaria de Gestão de Pessoas a fim de que seja avaliada a possibilidade de nomeação de servidores na área multiprofissional (Psicólogo, Assistente Social e Pedagogo).

6 – No que diz respeito ao acervo total da 1ª Vara, identifica-se flagrante discrepância com o acervo total da 2ª Vara, o que pode se justificar pelas competências privativas. Entretanto, essa situação de desigualdade favorece o acúmulo de serviços e prejudica o andamento célere dos processos. Diante desse quadro, a alternativa que se mostra mais viável, com vista a sanar efetivamente tal discrepância, é a instalação da 3ª Vara e a consequente reordenação das competências de todas as Varas da Comarca de Bragança.



1ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

Providência: Oficiar à Presidência noticiando estes fatos e apresentando manifestação favorável deste órgão correicional para instalação da 3ª Var da Comarca de Bragança.

Anexo: Processos analisados por amostragem.

Bragança, de 10 de março de 2015.


MARIA DO CÉU MACIEL COUTINHO
Desembargadora Corregedora

DANIELLE DE CÁSSIA SILVEIRA BÜHRNHEIM
Juíza Auxiliar da Corregedoria



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

22. SECRETARIA JUDICIAL – 2ª VARA

22.1 QUAL ESTADO DE CONSERVAÇÃO DOS PROCESSOS E PASTAS?

() Bom (X) Regular () Ruim

Justificar:

22.2 OS DOCUMENTOS E PASTAS SÃO GUARDADOS/ARQUIVADOS EM LOCAIS ADEQUADOS, OBSERVANDO-SE CRITÉRIOS PARA A RÁPIDA LOCALIZAÇÃO?

() Sim (X) Não

Justificar: Os processos não são organizados por classe e/ou tramitação, mas apenas pelo ano da distribuição.

22.3 OS PROCESSOS ESTÃO DEVIDAMENTE REGISTRADOS COM TRAMITAÇÃO INTERNA/LIBRA DE FORMA A FACILITAR SUA LOCALIZAÇÃO?

(X) Sim () Não

Justificar:

22.4 OS SERVIDORES DA SECRETARIA E OS ESTAGIÁRIOS POSSUEM E UTILIZAM SENHA INDIVIDUAL PARA ACESSAR O SISTEMA DE GESTÃO PROCESSUAL?

(X) Sim () Não

Justificar:

22.5 HÁ NECESSIDADE DE REALIZAÇÃO DE TREINAMENTO/QUALIFICAÇÃO ESPECÍFICO PARA SERVIDORES?

(X) Sim () Não

Justificar:

Os servidores não realizaram nenhum treinamento, a não ser o Curso de Brigadista, sendo necessária a realização de cursos à distância, atendendo às necessidades específicas da Unidade.

22.6 TODAS AS AUDIÊNCIAS DESIGNADAS SÃO CADASTRADAS E ACOMPANHADAS PELA SECRETARIA NO SISTEMA?

(X) Sim () Não

Justificar:

22.7 HÁ PROCESSOS FINALIZADOS PENDENTES DE BAIXA/ARQUIVAMENTO NA SECRETARIA?

(x) Sim () Não

Justificar: Foram identificados 24 (vinte e quatro) pendentes de baixa e arquivamento e todos foram finalizados na data da correição.

22.8 A PUBLICAÇÃO E CONFERÊNCIA DA RESENHA É FEITA COM QUE FREQUÊNCIA?

Publicação: diariamente

Conferência da resenha: mensalmente

23. QUANTITATIVO DA ATIVIDADE JURISDICIONAL

23.1 QUANTIDADE DE ATOS JUDICIAIS CADASTRADOS NO SISTEMA

2013: 394 (trezentos e noventa e quatro)

2014: 262 (duzentos e sessenta e dois)

23.2 DISCRIMINAÇÃO DO ACERVO NA CONTAGEM

QUANTIDADE



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

FISICA		CIVEIS	
		445	
			31/12/2011
			CIVEIS - META 4/2015-CNJ - IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA AÇÕES DISTRIBUIDAS ATÉ 31/12/2012
			31/12/2012
			AÇÕES DE EXECUÇÃO FISCAL
			CIVEIS - META 6/2015 (AÇÕES COLETIVAS DISTRIBUIDAS ATÉ 31/12/2012)
			AÇÕES CIVIS PÚBLICAS, EXCLUÍDAS AS DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA
			RECLAMAÇÃO CÍVEL (LEI Nº 9.099/95)
			CIVEIS (EXCLUÍDOS OS DA META)
			CRIMINAIS
			PENAS - META 2/2015 (DISTRIBUIDOS ATÉ 31/12/2011)
			VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER
			PROCESSOS TRIBUNAL DO JURI
			TERMOS CIRCUNSTANCIADOS DE OCORRÊNCIA (TCOS)
			EXECUÇÃO PENAL
			PENAS (EXCLUÍDOS OS DA META)
			INFÂNCIA E JUVENTUDE
			ATO INFRAACIONAL
			SITUAÇÃO DE RISCO
			TUTELA
			GUARDA
			ADOÇÃO
			EXECUÇÃO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS
			CARTAS PRECATÓRIAS
			PRECATÓRIAS CIVEIS
			PRECATÓRIAS CRIMINAIS
			PRECATÓRIAS INFÂNCIA E JUVENTUDE
			Tramitação externa
			Total físico
			TOTAL GERAL
			ACERVO DO LIBRA
24. INDICADORES GERAIS			
24.1 CUMPRIMENTO DO MANUAL DE ROTINAS - PROCESSO CIVIL E PENAL - VOL. 1 E MANUAL DE ROTINAS DAS VARAS CRIMINAIS E DE EXECUÇÃO PENAL, DISPONÍVEL NA PÁGINA DA CJCI, NA INTERNET:			
(X) Sim			
() Não			
Justificar:			
24.2 CUMPRIMENTO DA META 1/2015-CNJ (JULGAMENTO NO ANO DE UM NÚMERO MAIOR DE AÇÕES DAQUELAS DISTRIBUIDAS)			
ANO		AÇÕES	
2012		DISTRIBUIDAS	
2013		JULGADAS	
		1295	826
		978	223



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

2014	1200	425
24.3 OBSERVAÇÃO DE PRIORIDADES LEGAIS (PRESOS, CRIANÇA, ADOLESCENTE, IDOSO, DEFICIENTES FÍSICOS, VIOLÊNCIA DOMÉSTICA, METAS-CNJ) COM A IDENTIFICAÇÃO DOS FEITOS ATRAVÉS DE ETIQUETAS INDICATIVAS: (X) Sim () Não Justificar:		
Alguas prioridades estão identificadas, como presos e processos das metas.		
24.3.1 INDICAÇÃO POR NUMERAL DA ORDEM DE PRIORIDADE: (1) INICIAIS; (2) POR DETERMINAÇÃO DO JUIZ (4) PEDIDOS DE LIMINARES E DE ANTECIPAÇÃO DE TUTELA; (11) COM AUDIÊNCIA OU PRAÇA/LEILÃO DESIGNADOS; (3) IDOSO; (9) AÇÕES DE ALIMENTOS; (5) REU PRESO; (10) MANDADO DE SEGURANÇA, HABEAS CORPUS E HABEAS DATA; (6) ALVARÁ DE SOLTURA; (8) POR ORDEM CRONOLÓGICA (7) POR ORDEM DE ANTIGUIDADE DO PROCESSO; (12) OUTRO		
OBSERVAÇÕES:		
24.4 ALIMENTAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO SITE DA CORREGEDORIA DE JUSTIÇA E DO CNJ		
SISTEMAS		
SISTEMA DE INFORMAÇÕES DA CORREGEDORIA		
X		
SISTEMA NACIONAL DE BENS APREENDIDOS		
X		
BACENJUD		
X		
CADASTRO NACIONAL DE CONDENAÇÕES CÍVEIS		
POR ATO DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA		
X		
INFOJUD		
SISTEMA NACIONAL DE CONTROLE DE INTERCEPTAÇÕES		
-		
CADASTRO NACIONAL DE INSPEÇÕES NOS ESTABELECIMENTOS PENAIS		
X		
INFOSEG		
X		
CNACL-CADASTRO DE ADOLESCENTE EM CONFLITO COM A LEI		
-		
CNA-CADASTRO NACIONAL DE ADOÇÃO		
-		
CNACA-CADASTRO NACIONAL DE CRIANÇAS ACOLHIDAS		
-		
INSPEÇÃO-ESTABELECIMENTO DE APLICAÇÃO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA		
-		
BNMP (Resolução 137 do CNJ)		
X		
24.5 HÁ REGISTRO/CONTROLE DOS PADS E SINDICÂNCIAS EM TRÂMITE NA UNIDADE?		
() Sim () Não		
Justificar: Prejudicado. Controle realizado pela Secretaria do Fórum		
25. INDICADORES CÍVEIS		
25.1 CUMPRIMENTO DA META 02/2015-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATÉ 31/12/2015, PELO MENOS 80% DOS PROCESSOS CÍVEIS DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2011):		



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

Total de processos da meta 02: 2.183; alvo: 1.746; julgados: 1.468; corresponde a 67,24%.
25.2 IMPULSIONAMENTO DOS FEITOS DA EXECUÇÃO FISCAL PELO JUÍZO: Prejudicado
25.3 CUMPRIMENTO DA META 06/2015-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATÉ 31/12/2015 AS AÇÕES COLETIVAS DISTRIBUÍDAS ATÉ 31/12/2012): Prejudicado
25.4 CONCESSÃO, INDEFERIMENTO OU NÃO APRECIÇÃO DE LIMINAR OU ANTECIPAÇÃO DE TUTELA: Período de 01/01/2013 a 09/03/2015: Concessão: 108 (cento e oito) Não Concessão: 01 (um) Não existe pedido desta natureza pendente de apreciação.
26. INDICADORES CRIMINAIS
26.1 CUMPRIMENTO DA META 02/2015-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATÉ 31/12/2015, PELO MENOS 80% DOS PROCESSOS PENAIS DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2011): Total de processos da meta 02: 2.183; alvo: 1.746; julgados: 1.468; corresponde a 67,24%.
26.2 QUANTIDADE DE RÉUS PRESOS CONDENADOS: 6 (seis)
26.3 QUANTIDADE DE RÉUS PRESOS PROVISÓRIOS: 33 (trinta e três)
26.4 CUMPRIMENTO DA META DE NIVELAMENTO DO CNJ DE MANUTENÇÃO DE PERCENTUAL ABAIXO DE 40% DE PRESOS PROVISÓRIOS: () Sim (X) Não Justificar: População carcerária: 39. Presos provisórios: 33, corresponde a 84,61%.
26.5 CUMPRIMENTO DA RESOLUÇÃO 66/2009-CNJ, COM REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO 82/2009-CNJ: (X) Sim () Não Justificar:
26.6 OS PROCESSOS DE RÉUS PRESOS ESTÃO COM TRAMITAÇÃO REGULAR? () Sim (X) Não Justificar: Há processos de presos provisórios paralisados em Secretaria. Na análise por amostragem, verificou-se paralisação de processo desde o mês de Julho de 2013, e outros com paralisação superior a 30 dias.
26.7 CUMPRIMENTO DA META 4/2014-ENASP/CNJ (JULGAMENTO DE 80% DAS AÇÕES PENAIS DE CRIMES DOLOSOS CONTRA A VIDA CUJA DENÚNCIA FOI RECEBIDA ATÉ 31/12/2009): Total de processos da meta 04: 33; alvo: 27; julgados: 23; corresponde a 69,69%.
26.8 QUANTIDADE DE JULGAMENTO DO TRIBUNAL DO JÚRI NOS ÚLTIMOS 24 MESES: 17 (dezessete)
27. PRECATÓRIAS
27.1 QUANTIDADE DE CARTAS PRECATÓRIAS CÍVEIS EM TRAMITAÇÃO 11 (onze)
27.2 TOTAL DE CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS E AINDA NÃO DEVOLVIDAS: 11 (onze)



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

27.3 QUANTIDADE DE CARTAS PRECATÓRIAS EXPEDIDAS PENDENTES DE RESPOSTA: 05 (cinco)		
27.4 HÁ CONTROLE/COBRANÇA DAS PRECATÓRIAS COM PRAZO EXTRAPOLADO? (x) Sim () Não Justificar: Os ofícios das cartas precatórias ficam armazenados em pastas, as quais são separadas por ano. Quando os AR's retornam, são anexados aos respectivos ofícios. Assim, conforme a antiguidade da carta precatória, a Secretaria entra em contato com o Juízo Deprecado por telefone cobrando o cumprimento e, posteriormente, formaliza a cobrança por e-mail. Todas as informações são cadastradas no sistema LIBRA.		
28. INQUÉRITOS POLICIAIS		
28.1 PENDENTES DE ENCAMINHAMENTO AO MINISTÉRIO PÚBLICO: 00 (zero)		
28.2 INQUÉRITOS ENCAMINHADOS AO MINISTÉRIO PÚBLICO: 46 (quarenta e seis)		
28.3 INQUÉRITOS REMETIDOS À DEPOL PARA CUMPRIMENTO DE DILIGÊNCIAS: 09 (nove)		
29. PETIÇÕES:		
29.1 INICIAIS PENDENTES DE REGISTRO E AUTUAÇÃO: 00 (zero)		
29.2 INICIAIS PENDENTES DE CONCLUSÃO: 00 (zero)		
29.3 INICIAIS PENDENTES DE DESPACHO: 00 (zero)		
29.4 INTERMEDIÁRIAS NÃO JUNTADAS: 00 (zero)		
29.5 INTERMEDIÁRIAS NÃO REMETIDAS A CONCLUSÃO: 00 (zero)		
29.6 INTERMEDIÁRIAS NÃO DESPACHADAS: 00 (zero)		
30. PENDÊNCIAS DA SECRETARIA JUDICIAL		
30.1 AUTOS PARALISADOS POR FALTA DE CUMPRIMENTO DE ATO JUDICIAL POR MAIS DE 100 DIAS: 2.371 (dois mil trezentos e setenta e um)		
30.2 AUTOS PARALISADOS POR FALTA DE CUMPRIMENTO DE ATO JUDICIAL POR MENOS DE 100 DIAS: 168 (cento e sessenta e oito)		
30.3 AUTOS AGUARDANDO CONCLUSÃO: 00 (zero)		
30.4 PROCESSOS CONCLUSOS HÁ MAIS DE 100 DIAS: 119 (cento e dezenove)		
30.5 PROCESSOS CONCLUSOS HÁ MENOS DE 100 DIAS: 604 (seiscentos e quatro)		
30.6 MANDADOS COM CARGA EM ABERTO PARA OFICIAL DE JUSTIÇA: 07 (sete)		
NOME	QUANTIDADE	DATA MAIS ANTIGA
ANTONIO CESAR BATISTA DA CUNHA	06	10.02.2015



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

ANTONIO MARIA ZACARIAS DE OLIVEIRA	11	26.02.2015
CARLOS LANDOALDO VENTURA DE ANDRADE	01	06.02.2015
LUIS MARIA DE OLIVEIRA	18	19.02.2015
MARCIO DAMAZIO FARIAS DA COSTA	13	11.03.2015
RIXARD ELLERES FERNANDES	09	06.02.2015
SAULA SARATY DE OLIVEIRA	09	11.02.2015
30.6.1 HÁ CONTROLE/COBRANÇA DOS MANDADOS COM PRAZO EXTRAPOLADO? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Justificar: Observações CJCI: A Secretaria não mantém controle, os processos não estão separados por tramitação e, conseqüentemente, não há como cobrar.		
30.7 PROCESSOS RETIRADOS COM CARGA:		
	QUANTIDADE:	CARGA MAIS ANTIGA:
30.7.1 MINISTÉRIO PÚBLICO	0	Prejudicado
30.7.2 DEFENSORIA PÚBLICA	19	01/12/2014
30.7.3 ADVOGADO	02	12/01/2015
30.7.4 HÁ CONTROLE/COBRANÇA DOS PROCESSOS EM CARGA COM PRAZO EXTRAPOLADO? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Justificar:		
31. ARMAS E BENS APREENDIDOS (OBSERVÂNCIA DA RESOLUÇÃO Nº 63/2008/CNJ E DOS PROVIMENTOS Nº 03/2014-CJCI E Nº 04/2014-CJCI)		
31.1 AS ARMAS E OS BENS APREENDIDOS ESTÃO DEVIDAMENTE CADASTRADOS NO SISTEMA LIBRA E NO DO CNJ? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Justificar:		
31.2 HÁ LOCAIS ADEQUADOS NA UNIDADE PARA GUARDA DAS ARMAS E DEMAIS BENS APREENDIDOS? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Justificar: Cada Secretaria possui em suas dependências armário próprio com chave para armazenamento das armas. Os demais bens ficam armazenados na sala de bens apreendidos.		
31.3 É REALIZADO REGISTRO NOS AUTOS DE TAIS OBJETOS? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Justificar:		
31.4 RELAÇÃO DE BENS APREENDIDOS:		
BEM	PROCESSO	NOME DAS PARTES
Relação em anexo		
31.5 HÁ ARMAS NO FÓRUM PENDENTES DE RECOLHIMENTO PELA COMISSÃO DE TRANSPORTE DE ARMAS? EM CASO POSITIVO, QUANDO FOI SOLICITADO À COMISSÃO O RECOLHIMENTO? <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Justificar:		
31.6 A SECRETARIA POSSUI ARQUIVO ESPECÍFICO RELACIONANDO ARMAMENTOS E		



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

MUNIÇÕES COM PEDIDO DE DOAÇÃO PELO COMANDO DO EXÉRCITO (ART. 5º, II, DO PROVIMENTO Nº 004/2014-CJCI)?

() Sim (X) Não

Justificar:

32. CUSTAS E DEPÓSITOS JUDICIAIS

32.1 EXISTEM PROCESSOS COM DEPÓSITO JUDICIAL NA UNIDADE?

(X) Sim () Não

32.2 OS PROCEDIMENTOS DE DEPÓSITOS JUDICIAIS ESTÃO SENDO REALIZADOS POR MEIO DO SISTEMA INFORMATIZADO DE DEPÓSITO JUDICIAL – SDJ?

(X) Sim () Não

Justificar:

32.3 EXISTEM PROCESSOS COM DEPÓSITOS JUDICIAIS SEM MOVIMENTAÇÃO HÁ MAIS DE TRÊS ANOS?

() Sim (X) Não

Justificar:

32.4 EXISTE UNAJ NA COMARCA? QUAL SERVIDOR RESPONSÁVEL?

(X) Sim () Não

Carlos Queiroz da Cunha

32.5 SÃO JUNTADOS AOS AUTOS O BOLETO, RELATÓRIO E A CONTA DO PROCESSO?

(X) Sim () Não

Justificar:

32.6 NAS AÇÕES CÍVEIS, É FEITA A REGULAR APURAÇÃO E COBRANÇA DAS CUSTAS FINAIS ANTES DA SENTENÇA?

(X) Sim () Não

Justificar:

33. CONSIDERAÇÕES DA SECRETARIA:

Não foram apresentadas considerações pela Secretaria.

34. CONSIDERAÇÕES DO JUÍZO:

Não foram apresentadas considerações pelo Juízo.

CONSIDERAÇÕES/RECOMENDAÇÕES CORREGEDORIA:

1 - A 2ª Vara da Comarca de Bragança (privativa de Registros Públicos, Casamentos, Provedoria, Resíduos e Fundações, Acidentes de Trabalho, Falência e Recuperação Judicial; por distribuição Cível, Comércio e Família;



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

criminal: feitos do Juízo Tribunal do Juri e Violência Doméstica), possui atualmente um acervo físico de 3.613 processos.

O quadro funcional não se mostra totalmente insuficiente para o atendimento da diversidade de matérias que se encontram sob a competência da Vara, bem como da demanda de processos da Serventia.

Há necessidade de capacitação e qualificação de servidores objetivando a eficácia das rotinas da secretaria judicial.

Providência: Oficiar a Presidência solicitando que, em parceria com a Escola Superior da Magistratura, seja realizado curso, sob a modalidade “à distância”, de atualização no novo CPC, gestão de secretaria e outros que contribuam para o aprimoramento da atividade judicial.

2 - Os processos se encontram organizados em armários e separados por ano de distribuição. Não há separação por classe e/ou tramitação processual. As tramitações internas são registradas no sistema LIBRA identificando, apenas, o armário onde os processos estão localizados. Tal situação não facilita a localização dos processos, assim como dificulta o impulso permanente dos mesmos. Os processos guardados nos armários somente são movimentados quando protocolada alguma petição.

A Secretaria não registra petições iniciais pendentes de registro e autuação, pendentes de conclusão, iniciais pendentes de despacho, intermediárias não juntadas, intermediárias não remetidas à conclusão, intermediárias não despachadas.

Foram identificados 2.371 processos paralisados por falta de cumprimento de ato judicial por mais de 100 dias e cerca de 168 processos paralisados por falta de cumprimento de ato judicial por menos de 100 dias, o que totaliza 2.539 processos. Considerando o acervo total da Vara é de 3.613 processos, tem-se que 65,62% desse total corresponde ao quantitativo de processos paralisados por falta de cumprimento de ato judicial.

A Secretaria registra mandados com Oficiais de Justiça e processos com carga ao Ministério Público, Defensoria Pública e Advogados com prazos extrapolados.

A Secretaria conseguiu depurar boa parte do lixo eletrônico do sistema LIBRA e hoje conta com 3.613 processos físicos e 3.960 processos cadastrados no LIBRA, o que contabiliza uma diferença de 347 processos.

Providência: Determinar ao Diretor de Secretaria que: 1 – promova o imediato cumprimento de todos os processos que se encontram paralisados por falta de cumprimento de ato judicial, devendo informar a este Órgão Correicional, no prazo de 60 (sessenta) dias, quais as providências adotadas para sanar a irregularidade apontada; 2 – promova a reorganização da secretaria a fim de que



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

as tramitações internas sejam feitas por classe e/ou tramitação processual, devendo informar a este Órgão Correicional, no prazo 120 (cento e vinte) dias, quais as providências adotadas para sanar a irregularidade apontada. 3 - identifique e promova a respectiva baixa no sistema dos processos que já se encontram arquivados e que podem estar gerando a diferença no quantitativo de processos físicos e cadastrados no sistema; 4 – promova a cobrança dos mandados e processos com carga (MP, DP e Advogados) que se encontram com prazo extrapolado, devendo, ainda, adotar regular metodologia de controle de prazo e de cobrança dos mandados/processos. Nesse sentido, recomenda-se a utilização de ferramenta disponível no sistema LIBRA para controle/alerta de prazos.

3 – Identificou-se que, apesar da resenha ser publicada diariamente, a Secretaria somente excuta a conferência da mesma mensalmente, o que gera considerável acúmulo de serviço.

Providência: Recomendar que a Secretaria promova a conferência diária da resenha.

4 – Nos anos de 2013 e 2014 a Vara não registrou o cumprimento da Meta 01/2015-CNJ. Registra um acervo de 496 processos da Meta 2/2015-CNJ pendentes de julgamento. Não há registro de cumprimento da Meta de nivelamento do CNJ de manutenção de percentual abaixo de 40% de presos provisórios.

Providência: Recomendar o Magistrado titular da Vara que envide esforços para cumprimento das metas nacionais do CNJ.

5 – Foram identificados 723 processos conclusos ao Magistrado, sendo 119 há mais de 100 dias e 604 há menos de 100 dias.

Providência: Recomendar ao Magistrado titular da Vara que envide esforços para promover o despacho/decisão/sentença dos processos que se encontram conclusos.

6 – Foram identificados processos de réus presos que registram longos períodos de paralisação. Processos paralisados desde julho/2013.

Providência: Determinar que o Magistrado promova a imediata tramitação regular de todos os processos de réus presos, com a prioridade que deve lhes atribuída, devendo informar a este Órgão Correicional, no prazo de 15 (quinze) dias, quais providências foram adotadas objetivando sanar a irregularidade apontada.

7 – A Vara registra nos últimos 24 meses a realização de 17 (dezessete) sessões do Tribunal do Júri. Média de 0,7 sessões por mês. Considerando a competência privativa da Vara, a média ora apresenta demonstra uma baixa produtividade no que diz respeito a realização de sessões do Júri.



2ª VARA DA COMARCA DE BRAGANÇA

Providência: Recomendar ao Magistrado a identificação e tramitação regular de todos os processos do Tribunal do Júri, devendo informar a esse Órgão Correicional, no prazo de 30 (trinta) dias, quais as providências adotadas para sanar a irregularidade apontada.

8 – Através da análise de processos por amostragem, Identificou-se que a Assessora do Magistrado, Sra. Cibele Guimarães Pessoa, era advogada militante na Comarca. Nesse sentido, imperiosa a necessidade da Assessora não atuar nos processos em que tenha figura como advogada.

Providência: Recomendar ao Magistrado, com vista a garantir a imparcialidade da atividade jurisdicional, que sua assessora não atue em processos em que tenha funcionado como advogada.

Anexo: Processos analisados por amostragem.

Bragança, de 10 de março de 2015.


MARIA DO CÉU MACIEL COUTINHO
Desembargadora Corregedora


DANIELLE DE CÁSSIA SILVEIRA BÜHRNHEIM
Juíza Auxiliar da Corregedoria

RECEBIMENTO
Recebido na Secretaria da Corregedoria de
Justiça das Comarcas do Interior.
Belém, Pa, 13 / 04 / 2015
Stella Stetany Nunes Mendes
Estagiária da Corregedoria de Justiça
das Comarcas do Interior