



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E SERVIÇOS  
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

## Documento de Oficialização da Demanda

# AQUISIÇÃO DE CADEIRAS, LONGARINAS E MÓVEIS EM MDF 2022/2023



TJPA PRO202204668V01



Assinado com senha por MARCIO FABIO ALENCAR DA SILVA.  
Use 3469595.22675003-3149 - para a consulta à autenticidade em  
<https://apps.tjpa.jus.br/sigaex/public/app/autenticar?n=3469595.22675003-3149>  
Documento gerado por LORENA LARISSA DE ARAUJO REGO \*Data e hora: 26/09/2023 10:19





**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E SERVIÇOS**  
**DIVISÃO DE SUPRIMENTOS**

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>1. 1. REQUISITANTE</b>                                      |                                 |
| <b>TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ</b>                   |                                 |
| <b>SETOR DEMANDANTE:</b> DIVISÃO DE SUPRIMENTOS                |                                 |
| <b>RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:</b> MÁRCIO FÁBIO ALENCAR DA SILVA |                                 |
| <b>MATRÍCULA:</b> 5815-7                                       | <b>TELEFONE:</b> (91) 3205-6885 |
| <b>E-MAIL:</b> marcio.alencar@tjpa.jus.br                      |                                 |

  

|  |
|--|
| <b>2. 2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO / AQUISIÇÃO</b>   |
| <p>Diante da necessidade de regulamentação do planejamento, execução e gestão de atas e contratos firmados pelo TJPA e de aperfeiçoar os processos administrativos para contratação de bens e serviços, foi publicada a Portaria nº 1.227/2022-GP de 13 de abril de 2022, que dispõe sobre regras e diretrizes da etapa de planejamento das contratações de bens e serviços no âmbito da Administração do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (TJPA). Dessa forma, utiliza-se deste Documento de Oficialização da Demanda (D.O.D) para compor a instrução inicial de aquisição de CADEIRAS, LONGARINAS E MÓVEIS EM MDF, a fim de atender a demanda deste TJPA.</p> <p>Considerando que a estrutura física das unidades administrativas e judiciárias do TJE/PA é dotada de vários tipos de móveis, como cadeiras, longarinas e móveis em MDF, os quais são extremamente necessários ao desenvolvimento das atividades laborais dos magistrados e servidores, bem como a boa receptividade dos jurisdicionados. Considerando as demandas de substituição desses itens, por algum tipo de defeito, seja por desgaste natural ou por algum dano durante o uso, bem como pelo aumento do número de servidores pela criação de novas unidades judiciárias e administrativas. Considerando a necessidade de manter estoque mínimo destes produtos nas unidades de almoxarifado, justifica-se a aquisição dos respectivos móveis. Considerando o término da vigência da Ata de Registro de Preço 022/2021 (cadeiras e longarinas) e o fracasso do processo licitatório TJPA-PRO-2022/01816.</p> |
| <b>3. 3. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E PLANO DE CONTRATAÇÕES DO TJPA</b>  |
| <p>Esta aquisição está prevista no Plano de Aquisições e Contratações de 2022.</p> <p>- <b>Item 29 (SEAD)</b> - Aquisição de cadeiras e longarinas, no programa 1417-</p>  |



TJPA-PRO-2022-4668-V01





PODER JUDICIÁRIO  
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
 DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E SERVIÇOS  
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

Atuação jurisdicional; Ação: 8654, 8655 e 8656 – Aparelhamento das unidades judiciárias - 1º Grau, 2º Grau e Apoio, com objetivo estratégico de aperfeiçoamento da infraestrutura do Poder Judiciário;

- **Item 30 (SEAD)** – Aquisição de mobiliário em geral no programa 1417– Atuação jurisdicional; Ação: 8654, 8655 e 8656 – Aparelhamento das unidades judiciárias - 1º Grau, 2º Grau e Apoio, com objetivo estratégico de aperfeiçoamento da infraestrutura do Poder Judiciário.

4. 4. DESCRIÇÃO E QUANTIDADE DE MATERIAIS

| ITEM | DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA      | UNIDADE | QUANTIDADE |
|------|--|---------|------------|
| 01   | CADEIRA TIPO PRESIDENTE, AZUL.         | Un      | 150        |
| 02   | CADEIRA TIPO PRESIDENTE, CAMURÇA       | Un      | 20         |
| 03   | CADEIRA TIPO DIRETOR, AZUL             | Un      | 50         |
| 04   | CADEIRA TIPO DIRETOR, CAMURÇA          | Un      | 35         |
| 05   | CADEIRA TIPO DIGITADOR, AZUL           | Un      | 650        |
| 06   | CADEIRA TIPO DIGITADOR, CAMURÇA        | Un      | 35         |
| 07   | CADEIRA TIPO INTERLOCUTOR, AZUL        | Un      | 250        |
| 08   | CADEIRA TIPO INTERLOCUTOR, CAMURÇA     | Un      | 15         |
| 09   | CADEIRA FIXA, AZUL                     | Un      | 650        |
| 10   | CADEIRA FIXA, CAMURÇA                  | Un      | 20         |
| 11   | CADEIRA TIPO CAIXA, AZUL               | Un      | 05         |
| 12   | LONGARINA COM 3 ASSENTOS, AZUL         | Un      | 350        |
| 13   | POLTRONA TIPO PRESIDENTE, TELADA PRETA | Un      | 15         |
| 14   | MESA ASA DELTA OVO - 1,40M             | Un      | 80         |
| 15   | MESA RETA C/ 3 GAV OVO – 1,40 M        | Un      | 300        |
| 16   | MESA RETA C/ 3 GAV OVO – 1,20M         | Un      | 300        |
| 17   | MESA RETA SEM GAV OVO - 1M             | Un      | 25         |
| 18   | MESA DE AUDIÊNCIAS OVO – 1,80M         | Un      | 30         |
| 19   | MESA REUNIÃO CIRCULAR OVO – 1,20M      | Un      | 50         |
| 20   | ARMÁRIO ALTO OVO - 2M                  | Un      | 200        |
| 21   | ARMÁRIO BAIXO OVO – 0,80m              | Un      | 250        |
| 22   | PÚLPITO (TRIBUNA)                      | Un      | 20         |

5. 5. PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER INICIADO O FORNECIMENTO DOS MATERIAIS



TJPA PRO 2022 04668 V01





**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E SERVIÇOS**  
**DIVISÃO DE SUPRIMENTOS**

|           |  |
|-----------|--|
|           | A primeira aquisição de materiais deverá ocorrer imediatamente após a formalização e assinatura da ata de registro de preço com registro dos objetos, sendo que os demais pedidos de compra serão feitos parceladamente durante os 12 meses de vigência da ARP. A previsão é que tal fato ocorra em MARÇO/2023.  |
| <b>6.</b> | <b>6. PRAZO PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDOS PRELIMINARES</b>  |
|           | Os Estudos Preliminares serão apresentados em JANEIRO/2023, nos termos do art. 14 da Portaria nº 1.227/2022-GP.  |
| <b>7.</b> | <b>7. INDICAÇÃO DO INTEGRANTE DEMANDANTE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO</b>  |
|           | <p><b>Integrante Demandante</b><br/> Nome: Márcio Fábio Alencar da Silva<br/> Matrícula: 5815-7<br/> Telefone: (91) 3205-6885<br/> E-mail: <a href="mailto:marcio.alencar@tjpa.jus.br">marcio.alencar@tjpa.jus.br</a></p> <p><b>Integrante Técnico</b><br/> Nome: Paulo Alexandre Andrade de Oliveira<br/> Matrícula: 113077<br/> Telefone: (91) 3205-6853<br/> E-mail: <a href="mailto:paulo.alexandre@tjpa.jus.br">paulo.alexandre@tjpa.jus.br</a></p> |
|           | <b>8. INDICAÇÃO DO INTEGRANTE DEMANDANTE DA EQUIPE DE APOIO DA CONTRATAÇÃO</b>   |
|           | <p><b>Integrante demandante</b><br/> Nome: Márcio Fábio Alencar da Silva<br/> Matrícula: 5815-7<br/> Telefone: (91) 3205-6885<br/> E-mail: <a href="mailto:marcio.alencar@tjpa.jus.br">marcio.alencar@tjpa.jus.br</a></p> <p><b>Integrante Técnico</b><br/> Nome: Paulo Alexandre Andrade de Oliveira<br/> Matrícula: 113077<br/> Telefone: (91) 3205-6853<br/> E-mail: <a href="mailto:paulo.alexandre@tjpa.jus.br">paulo.alexandre@tjpa.jus.br</a></p> |
|           | <b>9. INDICAÇÃO DO GESTOR DA CONTRATAÇÃO (ETAPAS DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO)</b>   |
|           | <p><b>Gestor do Contrato</b><br/> Nome: Alcindo Augusto Palha Júnior</p>   |



TJPA PRO202204668V01





PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO E SERVIÇOS  
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

|   |
|---|
| Matrícula: 6830-6<br>Telefone: 3205-6875<br><a href="mailto:alcindo.junior@tjpa.jus.br">E-mail: alcindo.junior@tjpa.jus.br</a>  |
| <b>11. INDICAÇÃO DO FISCAL DEMANDANTE E TÉCNICO DA CONTRATAÇÃO</b>  |
| <b>Fiscal Demandante e Técnico</b><br>Nome: Paulo Alexandre Andrade de Oliveira<br>Matrícula: 113077<br>Telefone: (91) 3205-6853<br><a href="mailto:paulo.alexandre@tjpa.jus.br">E-mail: paulo.alexandre@tjpa.jus.br</a><br>Obs.: Em virtude da singularidade do objeto, a função de fiscal demandante e técnico será desenvolvida pelo mesmo servidor. |

Belém, 05 de dezembro de 2022.

**Alcindo Augusto Palha Júnior**  
Chefe da Divisão de Suprimentos  
Responsável pela Formalização da Demanda



TJPA PRO202204668V01

