



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO GERAL ORDINARIA  
COMARCA DE JURUTI / PA  
VARA ÚNICA

**INFORMAÇÕES GERAIS**

**COMARCA:**JURUTI

**MAGISTRADO(A):** RAFAEL GREHS

**DIRETOR (A) DE SECRETARIA:** MAURO VITOR SILVA PEDROSO – Matrícula 12195-9

**COMPETÊNCIA:**VARA ÚNICA

**INFORMAÇÕES INICIAIS**

**01 – ENDEREÇO:** Travessa Boaventura Bentes, s/n, bairro Bom Pastor, CEP 68.170-000

**02 - SITUAÇÃO JURÍDICA DO IMÓVEL:** O prédio do Fórum da Comarca de Juruti foi construído a partir de Convênio de cooperação técnica entre o Tribunal de Justiça do Pará, Prefeitura Municipal de Juruti e a empresa Omnia Minérios S.A. e entregue em 07 de Agosto de 2009. Não possui registro do imóvel.

**03 - DISPONIBILIDADE E UTILIZAÇÃO DAS SALAS:** O prédio dispõe de uma estrutura para receber duas Varas. Logo, possui 2 salas de audiências e dois gabinetes para Magistrados (ambos com banheiros). Além de Salão próprio para sessões do Tribunal do Juri com sala secreta (com banheiro) e cela. Dispõe de copa e local próprio para depósito de material de limpeza. Possui quatro banheiros públicos, sendo dois para portadores de necessidades especiais. De um lado do prédio as quatro salas são usadas da seguinte forma: uma para distribuição e protocolo, onde também fica a UNAJ; duas salas usadas pela secretaria, dividindo, fisicamente, os processos penais e os cíveis; uma sala para os oficiais de justiça e uma sala à disposição da Ordem dos Advogados do Brasil. Do outro lado as salas estão assim dispostas: uma sala cedida para a Defensoria Pública (fechada desde o fim do mês de maio); Duas salas para o Ministério Público, sendo uma utilizada pelo promotor quando da sua estada na Comarca; um depósito.

Considerando que o prédio não dispõe de sala própria para o Arquivo, o mesmo está sendo improvisado na sala secreta do salão do Juri.

Ainda, não há sala para a secretaria do Fórum, que está sendo improvisada no Gabinete não utilizado. O mesmo espaço também é utilizado como almoxarifado.

**04 - CONDIÇÕES ESTRUTURAIS:** O prédio pode ser considerado novo e em boas condições estruturais. Há necessidade de espaço para funcionamento da Secretaria do Fórum, bem como do Arquivo e de um almoxarifado. Os problemas encontrados no prédio são de ordem hidráulica. A maioria das torneiras apresentam problemas de vazamento de água. Bem como os banheiros apresentam problemas de infiltração. Não há extintor de incêndio.

**05 - LIMPEZA E HIGIENE:** A limpeza e higiene do prédio fica sob a responsabilidade de duas servidoras cedidas pela prefeitura Municipal, ocupantes do cargo de Agente de Serviços Gerais: Sra. Glissis Rosana Tavares de Souza e Sra. Clenice Gomes Cruz.

**06 – MOBILIÁRIO:** Os móveis encontram-se em bom estado de conservação. Muitos deles foram entregues no início do ano.

**07 - RESIDÊNCIA OFICIAL:** A residência oficial fica no mesmo terreno do prédio do Fórum, separada por muros e portões. Fica ao lado das casas oficiais do Ministério Público e da Defensoria Pública.

**MAGISTRADO**

**08 - MAGISTRADO ATUAL - DATA DA ENTRADA NA COMARCA:** Não há Magistrado titular, desde 05/06/2014

**09 - DESIGNAÇÃO DE MAGISTRADO AUXILIAR OU SUBSTITUTO - DATA ENTRADA NA COMARCA:**

DR. RAFAEL GREHS, respondendo pela Comarca desde o dia 02/10/2014 – Portaria 3.297/2014-GP

**10 - PERÍODOS DE AUSÊNCIA DO MAGISTRADO ATUAL:**

**11 - CUMULAÇÃO DE OUTRAS ATIVIDADES JUDICIARIAS:** O Magistrado responde cumulativamente pela Vara do Juizado Especial da Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher da Comarca de Santarém – Portaria 3.334/2014-GP

**12 - ACERVO EM TRAMITAÇÃO:**

( ) pequeno ( ) médio (X) grande

**13 - FLUXO PROCESSUAL:**

( ) pequeno ( ) médio (X) grande

**14 - PARTICIPAÇÃO EM MUTIRÕES OU EM OUTRAS ATIVIDADES (RELACIONAR E DESCRVER):**

**15 - INOVAÇÕES PROCEDIMENTAIS E TECNOLÓGICAS PARA O INCREMENTO DA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL:**

**16 - MAGISTRADOS QUE ATUARAM NA COMARCA NOS ÚLTIMOS CINCO ANOS:**

	JUIZ	ENTRADA
01	Dra. Roberta Guterres Caracas	Titular até 04/06/2014
02	Dr. Rafael Grehs - Respondendo	02/10/2014 até o momento
03	Dra. Karise Assad - Respondendo	02/07/2014 a 17/08/2014 e 27/09/2014 a 01/10/2014
04	Dr. Daniel Ribeiro Dacier Lobato- Respondendo	18/08/2014 a 26/09/2014
05	Dr. André Monteiro Gomes - Respondendo	03/07/2013 a 04/06/2014 e 06/06/2014 a 30/06/2014
06	Dra. Tarcila Maria Souza de Campos - Respondendo	17/11/2011 a 31/01/2012; 01/02/2012 a 29/03/2012; 15/03/2013 a 17/05/2013
07	Dr. Clemilton Salomão de Oliveira - Substituindo	05/05/2014 a 09/05/2014 e 19/09/2013 a 22/09/2013
08	Dra. Christie Damasceno Girão	02/05/2013 a 02/07/2013
09	Rafael Grehs - Substituindo	06/02/2013 a 07/03/2013; 14/05/2012 a 12/06/2012 e 30/03/2012 a 20/04/2012
10	Dr. Fredison Capeline - Substituindo	03/07/2012 a 05/07/2012

**MINISTÉRIO PÚBLICO E DEFENSORIA PÚBLICA**

**17-MINISTÉRIO PÚBLICO ATUAL-DATA. ENTRADA:** DR. BEZALIEL CASTRO ALVARENGA, titular de Benevides, respondendo pela Promotoria de Justiça de Juruti desde o mês de março de 2014.

**18- DEFENSOR PÚBLICO ATUAL - DATA ENTRADA:** Não há Defensor Público lotado na Comarca desde o fim do mês de maio de 2014.

**SECRETARIA**

**19-SERVIDORES TJPA:**

NOME	CARGO
Paulo Henrique Barbosa Cardoso	Auxiliar Judiciário – Secretaria cível
Silvia Correa Tuji	Auxiliar Judiciário - Gabinete
Mauro Vitor Silva Pedroso	Analista Judiciário – Diretor de Secretaria
Warley Martins Castro	Oficial de Justiça Avaliador
Maria Helena Almeida de Souza	Chefe da UNAJ – Comissionada / Protocolo
Lamel Juliana Bernardes de Almeida	Estagiária - Secretaria

**20 - SERVIDORES CEDIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI**

NOME	CARGO
Gilda Maria Albuquerque da Silva	Auxiliar de Secretaria – Secretaria Criminal
Laianna Catrinne Pereira dos Santos	Auxiliar de Secretaria – Secretaria Criminal
José Augusto Magno Guimarães de Sousa	Auxiliar de Secretaria – Secretaria Criminal

Gilvan Gomes dos Santos	Auxiliar de Secretaria - Gabinete
Clara de Souza Vieira	Auxiliar de Secretaria – Secretaria Cível
Elizabeth Rego Costa	Auxiliar de Secretaria – Secretaria Cível / Protocolo
Romário Tavares Gama	Oficial de Justiça <i>ad hoc</i>
Alan da Silva Batista	Oficial de Justiça <i>ad hoc</i>
Glissis Rosana Tavares de Souza	Agente de Serviços Gerais
Clenice Gomes Cruz	Agente de Serviços Gerais
<b>APOIO A ATIVIDADE JURISDICIONAL</b>	
VEÍCULOS	
21 – FROTA: Possui uma MOTO HONDA BROZ 150 – Placa PARÁ – OTP 9889	
<b>INFORMÁTICA</b>	
22 – <b>ACESSO A INTERNET:</b> O Acesso à internet é feito pela rede do TJPA	
23 – <b>PONTOS DE REDE (QUANTIDADE):</b> 32 pontos de acesso à internet	
24 – <b>SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS:</b> LIBRA	
25 – <b>SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO ELETRONICA (e-mail):</b> tjepa086@tjpa.jus.br	
<b>ATIVIDADE JURISDICIONAL</b>	
<b>26 – NUMERO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS</b>  CIVEL - 2408 PENAL - 1363 NÃO ATIVOS - 301 TOTAL - 4072	<b>27- NUMERO DE PROCESSOS EM DETRAMITAÇÃO NA CONTAGEM FÍSICA (SECRETARIA E TODOS QUE SE ENCONTRAM COM CARGA PARA MINISTÉRIO PÚBLICO ADVOGADO, DEFENSORIA PÚBLICA, DILIGÊNCIAS E TRIBUNAL):</b> CIVEL - 2408 PENAL - 1363 NÃO ATIVOS - 0 TOTAL - 3771
<b>28 – QUANTIDADE DE ATOS PROCESSUAIS CADASTRADOS NO SISTEMA?</b> Todos são cadastrados	<b>29 – QUANTIDADE DE ATOS JUDICIAIS CADASTRADOS NO SISTEMA?</b> Todos são cadastrados
<b>30 – DISCRIMINAÇÃO DO ARQUIVO NA CONTAGEM FÍSICA</b>	
NATUREZA	QUANTIDADE
CIVEIS (EXCLUIDOS OS DA META)	1889
CIVEIS – META 2/2009 (DISTRIBUIDOS ATE 2005)	153
CIVEIS – META 2/2009 (2005)	86
EXECUÇÃO FISCAL (MACRODESAFIO ESTABELECIDO NO VII ENCONTRO NACIONAL DO JUDICIÁRIO)	50
CÍVEIS - META 6/2014 (AÇÕES COLETIVAS DISTRIBUÍDAS ATE 31/12/2011)	0
AÇÃO CIVIL PUBLICA EXCLUÍDAS AS DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	30
CIVEL – IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA – META 4/2014-CNJ DISTRIBUIDAS ATÉ 31/12/2012	4
AÇÃO POPULAR	3
CARTAS PRECATÓRIAS	40
RECLAMAÇÃO CIVEL (LEI Nº 9.099/95)	1
GUARDA DE MENOR	48
ADOÇÃO	14
TUTELA	13
PENAIIS – RÉU PRESO	15
PENAIIS – RÉU SOLTO	1187
PENAIIS (EXCLUIDOS OS DA META)	1260
PENAIIS – META 2/2009 (DISTRIBUIDOS ATÉ 2005)	52

PENAS - META 2/2010 (2006)	51
INFANCIA E JUVENTUDE - ATO INFRACIONAL	113
INFANCIA E JUVENTUDE - ESTADO DE RISCO	4
PENAS - IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA - META 4/2014-CNJ DISTRIBUÍDAS ATÉ 31/12/2012	0
VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER	53
PROCESSOS TRIBUNAL DO JÚRI NAO PERTENCENTES A META DO ENASP/CNJ	19
META 04-ENASP/CNJ (JULGAMENTO DE 80% DAS AÇÕES PENAS DE CRIMES DOLOSOS CONTRA A VIDA COM DENÚNCIA RECEBIDA ATÉ 31/12/2009)	11
TERMOS CIRCUNSTANCIADOS DE OCORRÊNCIA (TCOS)	108
<b>TOTAL</b>	<b>3771</b>

31 - CUMPRIMENTO DO MANUAL DE ROTINAS - PROCESSO CIVIL E PENAL - VOL. 1 E MANUAL DE ROTINAS DAS VARAS CRIMINAIS E DE EXECUÇÃO PENAL, DISPONÍVEL NA PÁGINA DA CJCI, NA INTERNET:

O MANUAL É CUMPRIDO

32 - CUMPRIMENTO DA RESOLUÇÃO 66/2009-CNJ, COM REDAÇÃO DADA PELA RESO-LUÇÃO 82/2009-CNJ E DA MÉDIA DE NIVELAMENTO DE MANUTENÇÃO DE 40% DE PRESOS PROVISÓRIOS:

PRESOS PROVISÓRIOS: 25

PRESOS CONDENADOS: 16

PERCENTUAL: 60,97%

33 - CUMPRIMENTO DA META 1/2010-CNJ (JULGAMENTO NO ANO DE UM NUMERO MAIOR DE AÇÕES DAQUELA DISTRIBUIDAS:

ANO	AÇÕES DISTRIBUIDAS	AÇÕES JULGADAS
2011	802	166
2012	1036	258
2013	1008	351

Obs.: Até Julho de 2014 a Comarca havia cumprido 89,81%

34 - META 02/2014-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATE 31/12/2014, PELO MENOS 80% DOS PROCESSOS CIVEIS/PENAS DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2010):

Até Julho de 2014 a Comarca havia cumprido 37,85% da meta

35 - META 04/2014-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATE 31/12/2014, TODAS AS AÇÕES DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA E AÇÕES PENAS RELACIONADAS A CRIMES CONTRA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DISTRIBUÍDOS ATÉ 31/12/2012):

Até Julho de 2014 a Comarca cumpriu 16,67% da meta

36 - META 06/2014-CNJ (IDENTIFICAR E JULGAR ATE 31/12/2014 AS AÇÕES COLETIVAS DISTRIBUÍDAS ATE 31/12/2011): A coordenadoria de estatística do TJEPa identificou 9 ações coletivas não tendo a Comarca cumprido a meta (0,00%).

37 - IMPULSIONAMENTO DOS FEITOS DA EXECUÇÃO FISCAL PELO JUÍZO: SIM

38 - CONCESSÃO, INDEFERIMENTO OU NÃO Apreciação DE LIMINAR OU ANTECIPAÇÃO DE TUTELA:

Não há pendências de análise em tais procedimentos

39 - OBSERVAÇÃO DE PRIORIDADES LEGAIS (CRIANÇA, ADOLESCENTE, IDOSO, DEFICIENTE FÍSICO, PRESO, VIOLÊNCIA DOMÉSTICA, METAS-CNJ) COM A IDENTIFICAÇÃO DOS FEITOS AYRAVÉS DE ETIQUETAS INDICATIVAS:

As prioridades são identificadas com cores diversas de fita adesiva.

40 - CUMPRIMENTO DA META 4/2014-ENASP/CNJ (JULGAMENTO DE 80% DAS AÇÕES PENAIS DE CRIMES DOLOSOS CONTRA A VIDA CUJA DENÚNCIA FOI RECEBIDA ATÉ 31/12/2009):

41 - QUANTIDADE DE JULGAMENTO DO TRIBUNAL DO JÚRI NOS ÚLTIMOS 24 MESES: 9

42 - PENDÊNCIA QUANTO A COMUNICAÇÃO DA PRISÃO EM FLAGRANTE: Não há pendências

43 - PENDÊNCIA QUANTO AOS PEDIDOS DE DECRETAÇÃO OU REVOGAÇÃO DE MEDIDAS CAUTELARES: Não há pendências

44 - PENDÊNCIA QUANTO AO PEDIDO DE BENEFÍCIO EM FAVOR DO REU CONDENADO CASO HAJA COMPETÊNCIA PARA EXECUÇÃO PENAL NA COMARCA: Não há competência

45 - VERIFICAÇÃO DE PROCESSO DE EXECUÇÃO PENAL DE PENA RESTRITIVA DE LIBERDADE NO REGIME ABERTO COMBINADO COM O BENEFÍCIO DO REGIME DOMICILIAR COM A REGULARIDADE DA TRAMITAÇÃO: Processos em tramitação regular.

46 - ESTABELECIMENTO PENAL VINCULADO A COMARCA: Centro de Recuperação Agrícola Sívio Hall de Moura – Santarém - Pará

47 - QUANTIDADE DE ADOLESCENTE INTERNADO DEFINITIVAMENTE: 1

48 - QUANTIDADE DE ADOLESCENTE INTERNADO PROVISORIAMENTE COM PRAZO DE 45 DIAS EXTRAPOLADOS: Não há adolescente nessa condição

49 - QUANTIDADE DE ADOLESCENTE CUMPRINDO OUTRO TIPO DE MEDIDA SÓCIOEDUCATIVA: 16 (dezesseis)

50 - AS MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS SÃO EXECUTADAS E FISCALIZADAS PELA PRÓPRIA UNIDADE JUDICIÁRIA? EM CASO POSITIVO, INDICAR A EXISTÊNCIA DE RECURSO HUMANO ADEQUADO - EQUIPE INTERDISCIPLINAR E QUANTOS – A Comarca não dispõe de equipe multidisciplinar, mas conta com a colaboração da equipe da Prefeitura Municipal de Juruti

51 - OS PROCESSOS DE RÉUS PRESOS ESTÃO COM TRAMITAÇÃO REGULAR? sim

52 - ALIMENTAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NO SITE DA CORREGEDORIA DE JUSTIÇA E DO CNJ?

SISTEMAS	SIM	NÃO
SISTEMA DE INFORMAÇÕES DA CORREGEDORIA	X	
SISTEMA NACIONAL DE BENS APREENDIDOS	X	
BACENJUD	X	
CADASTRO NACIONAL DE CONDENAÇÕES CÍVEIS POR ATO DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA		X
INFOJUD	X	
SISTEMA NACIONAL DE CONTROLE DE INTERCEPTAÇÕES		X
CADASTRO NACIONAL DE INSPEÇÕES NOS ESTABELECIMENTOS PENAIS	X	

INFOSEG	X	
CNA-CL-CADASTRO DE ADOLESCENTE EM CONFLITO COM A LEI	X	
CNA-CADASTRO NACIONAL DE ADOÇÃO	X	
CNACA-CADASTRO NACIONAL DE CRIANÇAS ACOLHIDA	X	
INSPEÇÃO-ESTABELECIMENTO DE APLICAÇÃO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA		X

**53 - CUMPRIMENTO DE CARTAS PRECATÓRIAS RECEBIDAS DE OUTRO JUÍZO**

A. CIVEIS EM TRAMITAÇÃO: 28	B. CRIMINAIS EM TRAMITAÇÃO: 11	C. INFANCIA E JUVENTUDE EM TRAMITAÇÃO: 1
D. CARTAS PRECATORIAS RECEBIDAS E AINDA NÃO DEVOLVIDAS: 40		

**54 - FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DE CARTAS PRECATÓRIAS EXPEDIDAS A OUTRO JUÍZO**

A. CONTROLE EXERCIDO PELA SECRETARIA: A secretaria se dedica à fiscalização do cumprimento das Cartas Precatórias, com identificação das mesmas e tramitação em separado dos demais procedimentos.	B. REITERAÇÃO DE PEDIDO DE DEVOLUÇÃO: Feito através de ofício
--	---

**55 - INQUÉRITOS POLICIAIS**

**A. PENDENTES DE ENCAMINHAMENTO AO MINISTÉRIO PÚBLICO:**

INQUÉRITO	INQUÉRITO	INQUÉRITO
	NÃO HÁ PENDÊNCIAS	

**C. INQUÉRITOS REMETIDOS A DEPOL PARA CUMPRIMENTO DE DILIGÊNCIAS:**

INQUÉRITO (Nº LIBRA, SAP, DEPOL)	CAPITULAÇÃO PENAL	REMESSA
	RELATÓRIO EM ANEXO	

**56. PETIÇÕES**

**A. INICIAIS:**

PENDENTES DE REGISTRO E AUTUAÇÃO	PENDENTES DE CONCLUSÃO	PENDENTES DE DESPACHO
0	0	0

**B. INTERMEDIÁRIAS**

NÃO JUNTADAS: 0	NÃO REMETIDAS A CONCLUSÃO: 0	NÃO DESPACHADAS: 0
-----------------	------------------------------	--------------------

**57. PENDÊNCIA DA SERVENTIA**

A - AUTOS PARALIZADOS POR FALTA DE CUMPRIMENTO DE ATO JUDICIAL POR MAIS DE 100 DIAS:	256
B - AUTOS PARALIZADOS POR FALTA DE CUMPRIMENTO DE ATO JUDICIAL POR MENOS DE 100 DIAS:	30
C - AUTOS AGUARDANDO CONCLUSÃO:	NÃO HÁ

**58. PROCESSOS CONCLUSOS**

A - HÁ MAIS DE 100 DIAS	124
B - HÁ MENOS DE 100 DIAS	1749

59. MANDADOS COM GARGA EM ABERTO PARA OFICIAL DE JUSTIÇA		
NOME	QUANTIDADE	DATA MAIS ANTIGA
ROMÁRIO TAVARES GAMA	6	06/08/2014
ALAN DA SILVA BATISTA	6	02/09/2014
WARLEY MARTINS CASTRO	6	02/09/2014
ROMÁRIO TAVARES GAMA	6	06/08/2014
60. PROCESSOS RETIRADOS COM CARGA:		
	QUANTIDADE	CARGA MAIS ANTIGA
A – MINISTERIO PUBLICO	49	22/09/2014
B – DEFENSORIA PUBLICA	0	
C - ADVOGADO	11	28/06/2010 – Dr. Isaias Batista Neto OAB/PA
61 – RELAÇÃO DE BENS APREENDIDOS:		
BEM	PROCESSO	NOME DAS PARTES
	Em anexo	
<b>CONSIDERAÇÕES DA SECRETARIA:</b>		
<p>Atualmente, a secretaria judicial da Comarca de Juruti conta com um Auxiliar Judiciário, um Analista Judiciário (Diretor de Secretaria), e cinco servidores cedidos pela Prefeitura Municipal de Juruti. Frise-se que a Comarca foi instalada em 2009, e até o mês de junho ano de 2013 só possuía um servidor do quadro de pessoal do Tribunal de Justiça do Estado do Pará. Hoje, conta com quatro servidores efetivos do quadro (dois auxiliares, um analista e um oficial de justiça avaliador). As tramitações internas e externas dos processos não eram realizadas com frequência, o que tornava difícil até a localização dos autos. Por diversas vezes houve a necessidade de realizar mutirão dentro da secretaria judicial no sentido de organizá-la. Assim foi possível dar maior agilidade no cumprimento de atos processuais pendentes de cumprimento. Além do que foi possível fazer uma triagem de processos que necessitavam de conclusão e arquivamento. Ainda assim, devido à carência de servidores com conhecimento técnico, especialmente Analistas Judiciários, muitos processos ficavam pendentes de cumprimento. Atualmente, as pendências de cumprimento decorrem da necessidade de confirmação da presença de Magistrado na Comarca, para então confirmar as audiências designadas.</p>		
<b>CONSIDERAÇÕES DO JUIZO:</b>		

Juruti, 16/10/2014

**JOSÉ TORQUATO ARAÚJO DE ALENCAR**  
 Juiz Auxiliar da CJCI



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

**CORREIÇÃO ORDINÁRIA NA COMARCA DE JURUTI - 2014**

**CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO DA SEDE DA COMARCA DE JURUTI**

A Serventia Extrajudicial está localizada na Rua Paes de Andrade nº 17 – CEP 68.170-000 - Centro Fone: (93) 3536-1133 – CNPJ nº 04.541.421/0001-80, em instalações adequadas ao funcionamento dos serviços.

Está vaga, estando respondendo interinamente a Sra. **HORIZOMAR SOUZA DA CUNHA**, nomeada através da Portaria nº 001/1984, de 01.07.1984 do Juiz de Direito da Comarca de Óbidos. Tem como Oficial Substituta Ana Carla Sousa da Cunha Oliveira.

Competência para Notas, Registro Civil de Pessoas Naturais, Registro de Títulos e Documentos e Civil das Pessoas Jurídicas, Registro de Imóveis e Tabelionato de Protesto de Títulos.


Tabela de custas afixada. Recolhe os 10% do FRJ, sendo o último valor recolhido de R\$-2.139,55, referente ao mês de setembro de 2014. Possui Livro Caixa.

**TABELIONATO DE NOTAS**

**LIVRO DE ESCRITURAS Nº 02** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 20.08.2008. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Última escritura: 23/09/2014, fl. 115, Compra e Venda de Imóvel, sendo vendedor: Valda Maria Brasil Canto e comprador: Empresa M. das Graças Moreira Valente-ME.

**LIVRO DE PROCURAÇÕES Nº 23** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 17/03/2014. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 300 páginas. Última procuração: 17/10/2014, fl. 80-v, outorgante: Maria José Cordeiro da Silva e outorgado: Cleuciane Viana Gomes.

**LIVRO DE SUBSTABELECIMENTO DE PROCURAÇÕES – N.º 01** – Possui termos de abertura e encerramento datados desde 21/11/2003. Utiliza livro de folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último

  
Horizomar S. da Cunha  
CPF. 195.607.402/49  
Oficial Reg. Protesto





**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

substabelecimento: 05/07/2014, fl. 65-v, substabelecete: Vanderlino Correa e substabelecido: Dário do Nascimento Ferreira.

**LIVRO DE TESTAMENTOS N.º 01** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 12.09.2004. Utiliza livro de folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 100 páginas. Não há registros no livro.

**LIVRO DE REGISTRO DE DOCUMENTOS** – Arquia cópia dos documentos em pasta.

**LIVRO ÍNDICE – (FICHÁRIO OU ASSEMELHADO)** – Utiliza sistema informatizado.

**REGISTRO CIVIL**


**LIVRO “A” DE REGISTRO DE NASCIMENTOS N.º A-59** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 05.05.2014. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 300 páginas. Último registro: 15/10/2014, fl. 262, n.º de ordem 6.021, registrando: Lael Kaleby de Souza Alves.

**LIVRO “B” DE REGISTRO DE CASAMENTOS N.º B-08** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 02.06.2012. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, 200 páginas. Último casamento: 08/09/2014, fl. 89-v, n.º de rodem 1.042, nubentes: José Ivonaldo Cardoso e Ducilene Pereira.

**LIVRO DE CASAMENTO RELIGIOSO COM EFEITO CIVIL N.º BA-03** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 01.06.2009. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último casamento: 02/10/2014, fl. 49, n.º de ordem 449, nubentes: Valdelino Ribeiro dos Santos e Rafeale Lima Marinho.

**LIVRO “C” DE REGISTRO DE ÓBITOS N.º C-08** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 08.01.2013. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último óbito: 09/10/2014, fl. 83, n.º de ordem 2.591, falecido: Walfredo Roque Menezes.

**LIVRO “C-AUXILIAR” DE NATIMORTOS N.º CA-01** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 02.05.1978. Utiliza livro de folhas fixas, numeradas e

  
Horizomar S. da Cunha  
CPF. 195.807.102-49  
Oficial Reg. Protesto



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

rubricadas, com 100 páginas. Último registro: 26/06/2014, fl. 40, nº de ordem 158, nascituro filho de Joana dos Santos Moreira.

**LIVRO "D" DE REGISTRO DE PROCLAMAS Nº D-05** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 24.04.2012. Utiliza livro de folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último proclama: 08/10/2014, fl. 53-v, nº de ordem 1.504, nubentes: Ladimir Matos Guerreiro e Iná Miréia da Silva Araújo.

**LIVRO E – EMANCIPAÇÕES, INTERDIÇÕES, AUSÊNCIAS E OUTROS (art. 33 § único e 104 da Lei n.º 6.015/73) Nº E-01** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 13/04/2012. Folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último registro: 14/10/2014, Escritura Pública de Divórcio de Kelly Alves da Cruz Pinheiro e Javan dos Santos Pinheiro.

**REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS:**


**LIVRO A – PROTOCOLO Nº A-01** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 14/03/2007. Folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Com encerramento diário. Último registro: 14/10/2014, fl. 50, nº de ordem 582, Ata da Associação Atlética e Cultural dos Veteranos de Juruti.

**LIVRO B – REGISTRO INTEGRAL Nº B-01** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 14/03/2007. Folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último registro: 28/07/2014, fl. 106/107, nº de ordem 87, Instrumento de Rescisão de Contrato de Locação entre as partes: Antônio Fernandes Batista e Banco do Brasil,S/A, protocolo nº 558.

**LIVRO C – REGISTRO POR EXTRATO Nº C-01** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 14/03/2004. Folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 100 páginas. Não há registros no livro.

**LIVRO D – INDICADOR PESSOAL** – Utiliza sistema informatizado.

**MATRÍCULA DE OFICINAS IMPRESSORAS, JORNAIS E PERIÓDICOS Nº B-1** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 14/03/2004. Folhas fixas, numeradas e rubricadas. Não há registros no livros.

  
Horizomir S. da Cunha  
CPF. 194.607.102-49  
Oficial Reg. Protesto



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

**LIVRO DE REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS Nº A-3** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 04/02/2013. Folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último registro: 14/10/2014, fl. 99-v, nº de ordem 489, Ata da Associação Atlética e Cultural dos Veteranos de Juruti, protocolo nº 582.

**TABELIONATO DE PROTESTO DE TÍTULOS**

**LIVRO DE PROTOCOLO (APONTAMENTO) Nº 02** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 28/5/2012. Folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 100 páginas. Com encerramento diário. Último apontamento: 15/10/2014, fl. 46-v, nº de ordem 4.529, Duplicata Mercantil, sendo credor: TAMBASA e devedor: J. P Gonzaga.


**LIVRO DE PROTESTO Nº 05** – Possui termos de encerramento e abertura datados de 30/06/2014. Folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último protesto: 16/10/2014, fl. 52-v, nº ordem 1.469, Nota Promissória, sendo credor: CNK Administradora de Consórcio,Ltda e devedor: Maria de Nazaré Guimarães Tavares, protocolo nº 4.509.

**LIVRO ESPECIAL PARA PROTESTOS FACULTATIVOS Nº 01-** Possui termos de abertura e encerramento datados de 16/02/2009. Folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Não há registros no livro. O livro em questão não mais é exigido pela legislação, pois a norma prevista na antiga Lei de Falências e Concordatas (art. 10 do Decreto-Lei nº 7.661/45) não foi reproduzida na atual Lei de Falências e Recuperação Judicial (Lei nº 11.101/2005).

**LIVRO 4 – TOMBO (FICHÁRIO)** – Utiliza sistema informatizado.

**REGISTRO DE IMÓVEIS**

**LIVRO 1 - PROTOCOLO Nº 1-A** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 14/03/2007. Utiliza livro de folhas fixas numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Com encerramento diário. Último registro: 08/10/2014, fl. 28, nº de ordem 442, Escritura de Compra e Venda de Imóvel, sendo vendedor: Valda Maria Brasil Canto e comprador: Empresa M. das Graças Moreira Valente-ME

  
Horizonar S. da Cunha  
CPF: 195.607.102-49  
Oficial Reg. Protesto



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

**LIVRO 2 – REGISTRO GERAL (MATRÍCULAS) Nº 2-A** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 14/03/2007. Folhas soltas, numeradas e rubricadas. Última matrícula: 25/09/2014, fls. 170/174-v, nº 170, Loteamento Residencial Paraná, protocolo nº 441.

**LIVRO 3 - REGISTRO AUXILIAR Nº 3-A** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 14/03/2007. Folhas soltas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Último registro: 09/09/2014, fls. 88/90, nº de ordem 059 Cédula Rural Pignoratória emitida por Pedro Batista Gomes em favor do BASA,S/A, protocolo nº 436.

**LIVRO 4 - INDICIADOR REAL** – Utiliza o sistema de Fichas, autorizado pela Instrução nº 004/2005.

**LIVRO 5 – INDICADOR PESSOAL** - Utiliza o sistema de Fichas, autorizado pela Instrução nº 004/2005.

**LIVRO DE CADASTRO DE ESTRANGEIROS** - Possui termos de abertura e encerramento datados de 14/03/2007. Folhas fixas, numeradas e rubricadas, com 200 páginas. Não há registros no livro.

**CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES**

Livros em ordem no aspecto formal, não tendo sido detectadas irregularidades nos registros analisados por amostragem.

Juruti, 17 de outubro de 2014.

  
JOSÉ TORQUATO ARAÚJO DE ALENCAR  
Juiz Corregedor



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

**CORREIÇÃO ORDINÁRIA NA COMARCA DE JURUTI - 2014**

**CARTÓRIO EXTRAJUDICIAL DISTRITAL DA VILA DE TABATINGA**

A Serventia Extrajudicial está localizada Vila Tabatinga – Lugar Bom Futuro, Município de Juruti - CEP 68.170-000, Fone: (93) 8121-1246 – CNPJ 15.324.296/0001-73, em instalações simples mas suficientes à prestação dos serviços.

Está vaga no CNJ, entretanto, o atual *Oficial* que está respondendo interinamente JOAQUIM HUMBERTO PEREIRA COELHO, nomeado através da Portaria nº 02/79, datada de. do Juiz da Comarca de Juruti, tem, em tese, direito à sua efetivação. Não tem como Oficial Substituto.

Competência para Notas e Registro Civil de Pessoas Naturais.

Tabela de custas afixada. Recolhe os 10% do FRJ, sendo o último valor recolhido de R\$-49,73, referente ao mês de setembro de 2014. Não possui Livro Caixa.

**FORAM APRESENTADOS OS SEGUINTE LIVROS:**

**TABELIONATO DE NOTAS**

**LIVRO DE ESCRITURAS Nº 01** – Possui termos de abertura e encerramento datados de 22.04.2008. Usa folhas soltas, rubricadas e numeradas, com 200 páginas. Última escritura: 12.03.2012, fl. 11, Escritura de Doação de Imóvel, sendo doadores Raimundo Canto de Oliveira e sua esposa e donatária Igreja Adventista da Promessa.

**LIVRO DE PROCURAÇÕES Nº 02** – Possui termo de encerramento datado de 31.03.2005, sem termo de abertura. Usa folhas soltas, com 200 páginas, rubricadas e numeradas. Última procuração: 03.10.2014, fl. 123, outorgante: Ana Ferreira Pena e outorgado: Erasmo Carlos Ferreira Pena.

**LIVRO DE TESTAMENTOS** – Não possui.

Recebi em 17/10/2014

  
Mauro Vilas Boas Pedroso

Analista Judiciário

Mat. T. 15.170.12.195





**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

**LIVRO DE SUBSTABELECIMENTO DE PROCURAÇÕES** – Não possui.

**ARQUIVO DE PROCURAÇÕES ORIUNDAS DE OUTRAS SERVENTIAS** – Possui.

**LIVRO DE REGISTRO DE DOCUMENTOS** – As cópias dos documentos apresentados são arquivadas em pasta.

**LIVRO ÍNDICE (FICHÁRIO OU ASSEMELHADO)** – Utiliza sistema informatizado.

**REGISTRO CIVIL DE PESSOAS NATURAIS**

**LIVRO A – REGISTRO DE NASCIMENTO Nº A-15** – Folhas soltas, numeradas e rubricadas até à fl. 100, contendo 200 páginas. Termo de abertura datado de 01/05/2013, sem termo de encerramento. Último registro: 13/10/2014, fl. 100-v, nº de ordem 6.964, registrando: Heloisa Vicência Menezes Ribeiro.

**LIVRO B – REGISTRO DE CASAMENTO Nº B-01** – Folhas fixas, numeradas e rubricadas, contendo 200 páginas. Termos de abertura e encerramento datados de 01/01/1991. Último casamento em 14/09/2014, fl. 38, nº de ordem 38, nubentes: Adson Sena Rodrigues e Elma de Lima Soares.

**LIVRO B AUXILIAR – CASAMENTO RELIGIOSO C/EFEITO CIVIL Nº B-A-03** – Folhas soltas, numeradas e rubricadas, contendo 200 páginas. Termos de abertura e encerramento datados de 05/06/2010. Último casamento 29/09/2014, fl. 148, nº de ordem 548, nubentes: Miqueias Andrade Vieira Cardoso e Raquel Batista de Souza.

**LIVRO C – REGISTRO DE ÓBITOS Nº C-02** – Folhas soltas, numeradas e rubricadas, contendo 200 páginas. Termos de abertura e encerramento datados de 07/06/2006. Último óbito em 21/09/2014, fl. 59-v, nº de ordem 449, falecido: Sebastião Pereira de Souza.

**LIVRO C – AUXILIAR – REGISTRO DE NATIMORTOS Nº C-A-01** – Folhas fixas, numeradas e rubricadas, contendo 110 páginas. Termos de abertura e



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DAS COMARCAS DO INTERIOR**

encerramento datados de 01/01/1980. Último registro: 25/02/2013, fl. 9-v, nº de ordem 18, nascituro filho de Solange de Souza Ribeiro.

**LIVRO D – REGISTRO DE PROCLAMAS Nº D-02** – Folhas fixas, rubricadas e numeradas, com 300 páginas. Termos de abertura e encerramento datados de 14/04/1975. Último proclama: 18/09/2014, fl. 159, nº de ordem 574, nubentes: Edmar Aparecido da Silva e Micheline Costa do Nascimento.

**CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES**

**Não há na Serventia os livros de TESTAMENTOS e SUBSTABELECIMENTO DE PROCURAÇÕES, devendo o Oficial, no prazo de 30 (trinta) dias, promover as suas aberturas.**

**Alguns livros estão sem termos de encerramento e/ou abertura, bem como sem numeração e rubrica de todas as páginas, devendo o Oficial, no mesmo prazo, providenciar a sua regularização.**

Juruti, 17 de outubro de 2014.

  
JOSÉ TORQUATO ARAÚJO DE ALENCAR  
Juiz Corregedor