



## **3ª Reunião de Avaliação da Estratégia**

**Desembargador Ricardo Ferreira Nunes  
Presidente do TJPA**

**Belém  
Agosto/2018**

## ATA – 3ª Reunião de Avaliação da Estratégia (RAE)

A 3ª Reunião de Avaliação da Estratégica ocorreu na sala de reunião da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (TJPA), Prédio Sede, localizado na Av. Almirante Barroso, no dia 23 de agosto de 2018, no horário de 8h30 às 17h.

Compareceram à reunião:

Participantes	
Macrodesafio	Nome
1. GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA	<ul style="list-style-type: none"><li>Juíza Ana Lúcia Bentes Lynch</li><li>Juiz Fábio Penezzi Pova</li><li>Juíza Mônica Maciel</li><li>Juíza Danielle Buhrnheim</li><li>Juíza Antonieta Miléo</li></ul>
2. ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO	<ul style="list-style-type: none"><li>Juíza Antonieta Miléo</li></ul>
3. CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Juiz Geraldo Leite</li><li>David Jacob Bastos</li></ul>
4. GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS	<ul style="list-style-type: none"><li>Antonio Nicolas Godinho de Souza Cavalcante</li></ul>
5. IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS E CÍVEIS	<ul style="list-style-type: none"><li>Juíza Kédima Pacífico Lyra</li></ul>
6. MELHORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	<ul style="list-style-type: none"><li>Patrícia Bacellar Lopes</li><li>Manoel de Chirsto Neto</li><li>Aníbal Corrêa Pinheiro</li></ul>
7. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS	<ul style="list-style-type: none"><li>Maria de Lourdes Lobato</li></ul>
8. INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA	<ul style="list-style-type: none"><li>Sueli Lima Ramos Azevedo</li><li>Maria de Nazaré Saleme</li><li>Cleomarina Carneiro de Moura</li><li>Claudia Sadeck Burlamaqui</li><li>Karla Loren</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiago Silva Guimarães</li> <li>• João Batista Vital de Castro</li> <li>• Avani Leão</li> <li>• Pollyanna Pires</li> <li>• Linomar Bahia</li> <li>• Terezinha de Jesus Monteiro Lobato</li> </ul>
9. MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nilce Longhi Ramôa</li> </ul>
<b>Ação de Iniciativa da Presidência</b>	
APERFEIÇOAMENTO DA POLÍTICA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paulo Roberto Monteiro</li> </ul>
<b>EQUIPE TÉCNICA:</b> Karla Loren, Valéria Fontelles, Luciana Sá, Luciana Caliari, Fábio Djan, Gleison Gomes, Neliane Colares, Kalyna Rocha.	

## ABERTURA

Às 8h30 foi aberta a reunião pelo Presidente do TJPA, que deu as boas-vindas aos presentes, agradeceu o empenho de todos pela busca do cumprimento do plano de gestão. Ressaltou que o plano era factível quando da elaboração, porém houveram surpresas com as dificuldades econômicas, que culminaram com a necessidade de ajustes.

## APRESENTAÇÃO DA DINÂMICA DA REUNIÃO

A Diretora do Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística explicou que o objetivo é reunir o Colegiado de Planejamento, Gestão e Estatística para avaliação do desempenho dos macrodesafios e iniciativas estratégicas, constantes do Planejamento Estratégico 2015-2020 e as ações do plano de Gestão 2017-2019. Ressaltou que o Plano de Gestão encontra-se em andamento por 567 dias e que restam 130 dias para a sua conclusão. Ressaltou que o plano é composto por 12 macrodesafios, 38 iniciativas estratégicas, 87 ações, 497 etapas e 153 responsáveis. Trata-se do penúltimo encontro, sendo que a última reunião está prevista para o mês de novembro deste ano. A data ainda será agendada com o Presidente. Por fim descreveu a dinâmica da reunião.

## PANORAMA GERAL DOS INDICADORES DO JUSTIÇA EM NÚMEROS/PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – Ano base 2017

O Coordenador de Estatística Fábio Djan apresentou os indicadores que compõem tanto o Justiça em Números, quanto o Planejamento Estratégico. Os indicadores selecionados foram os seguintes: taxa de congestionamento, índice de atendimento a demanda, índice de processos eletrônicos, CEJUSCS, execuções cíveis e capacitação.

O Coordenador de Estatística Fábio Djan apresentou os indicadores que compõem tanto o Justiça em Números, quanto o Planejamento Estratégico. Os indicadores selecionados foram os seguintes: taxa de congestionamento, índice de atendimento a demanda, índice de processos eletrônicos, CEJUSCS, execuções cíveis e capacitação.

O Coordenador de Estatística Fábio Djan iniciou a apresentação com a Taxa de Congestionamento, mostrando um resultado aquém no ano de 2015 ao comparar-se com os resultados em 2016 e 2017. Explicou conceitualmente de forma ilustrativa de que no ano de 2017 em cada 100 processos, sendo que estes referem-se a um acúmulo de passivos antigos mais os novos que ficaram 77 não conseguiram dar vazão, por tal motivo passam a congestionar a unidade frente as suas demandas. Colocou para os ouvintes a seguinte pergunta: qual o melhor resultado que o TJPA deverá almejar? Pensou-se primeiro na média nacional dos tribunais estaduais. Entretanto, ao acompanhar e avaliar o desempenho do TJPA observou-se que essa média não poderia ser o único quesito de avaliação do nosso tribunal, em razão de nossas especificidades que dificultam uma comparação igualitária com outros tribunais estaduais. A partir dessa experiência direcionou-se para um outro que seria o melhor resultado do TJPA em 2016 que foi de 69%. Mas, apesar de termos o conhecimento de que o impulso nas baixas influencia na redução do congestionamento, não é apenas isso que determina a queda no indicador, pois, se observarmos no ano de 2017 houveram três esforços concentrados voltados para as baixas processuais e mesmo assim o indicador foi de 77%, ou seja acima de 2016. Diante disso, optou-se por calcular uma Taxa Mediana em que ela mostra um percentual de 73% como um indicador que seria, digamos, uma melhor meta a ser alcançada. Outro indicador em destaque é o Índice de Atendimento a Demanda. Comentou sobre o pior resultado em 2015 que foi de 95%, ou seja, abaixo do ideal que é ser acima de 100%. Explicou sobre a alta no mês de junho de 2018 em razão de um esforço concentrado, ultrapassando a meta definida no planejamento estratégico. Quanto ao indicador sobre os Casos Novos Eletrônicos, em 2017 teve uma alavancagem ao aumentar para 35%, sendo que até agosto de 2018 já ultrapassa os 63%. Isso representa um enorme ganho para o tribunal na celeridade e contribuirá na pontuação para o Selo Justiça de 2018. Um destaque são para

os Acordos Pré-Processuais. No ano de 2017 foram realizados 6.237 acordos, o que representa R\$ 23 milhões em economia para o Tribunal frente aos acordos que deixaram de ser judicializados, levando em consideração que o custo médio de um processo é de R\$ 3.767,00. O índice de julgamento que envolve tanto as execuções cíveis e execuções judiciais tem sua relevância, uma vez que as unidades recebem um grande volume de casos novos o que gera um passivo abundante. No ano de 2017 teve destaque quanto as execuções fiscais que apresentaram como resultado 43% de processos julgados, cumprindo a meta do indicador do planejamento estratégico. Quanto as Execuções Judiciais também seguindo essa busca por resultados positivos ainda carece na sua evolução em razão do mal cadastramento no sistema, bem como na definição das classes e sub-classes. Por último, apresentou o índice de capacitação e formação teve seu saldo positivo ao cumprir a meta estabelecida no planejamento.

## **PANORAMA DO PLANO DE GESTÃO 2017-2019**

A Coordenadora de Gestão Estratégica Valéria Fontelles, apresentou o panorama do plano e ressaltou que faltam 130 dias para finalização do mesmo. De março de 2018 a agosto de 2018 foram realizadas 25 mini Rae's, onde foi realizada a interface entre os envolvidos no plano, de modo a realizar os ajustes necessários. Há previsão de uma nova RAE em novembro de 2018. Destacou que das 87 ações do plano 27 foram concluídas, 60 estão em andamento e 5 estão em atraso. Mostrou a média de execução por macrodesafio do Plano em 81,82% e agradeceu o empenho de todos para a concretização do Plano.

## **MACRODESAFIO MELHORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

### **▪ GESTOR: PATRÍCIA BACELLAR LOPES**

### **Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 10 ações e encontra-se com 75% de execução.

### **▪ GESTOR: PATRÍCIA BACELLAR LOPES**

Informou que a ação de mapeamento das competências está com 55% de execução, pois o contrato da consultoria foi reiniciado e está em andamento a contratação de uma nova empresa. Quanto ao novo sistema de estágio probatório será encaminhada uma minuta para comissão de organização judiciária. Destacou que a parte que cabia a Secretaria de Gestão de Pessoas relacionada a implementação da Resolução n.º 219 já foi concluída. Com relação

ao assentamento funcional digital só está faltando encaminhar o arquivo para o MENTHOR. O curso de ensino à distância será lançado em outubro deste ano. Por meio do Programa de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de vida foram realizados diversos eventos nos dois anos de gestão. Destacou que a ação com o menor percentual de execução é a que trata do aperfeiçoamento dos sistemas tecnológicos da área de saúde, pois está precisando do apoio da Secretaria de Informática para sua conclusão. Além disto a Secretária ressaltou algumas melhorias que vem sendo implementadas na Secretaria de Gestão de Pessoas, como: concurso de remoção, concurso público, férias, licença prêmio, tele trabalho, licença para tratamento de saúde, revisão de contrato do plano de saúde, biometria digital dentre outras.

- **SECRETÁRIO GERAL DA ESCOLA SUPERIOR DE MAGISTRATURA: ANÍBAL CORRÊA PINHEIRO**

Informou que o Projeto da criação da Escola Judiciária foi encaminhado à Assembleia Legislativa e está em andamento a elaboração do regimento interno.

- **COORDENADOR DE SAÚDE: MANOEL DE CRISTO ALVES NETO**

Destacou eventos que vem sendo realizados pela saúde como: meditação no ambiente de trabalho, corrida, caminhada entre outros. Já o aperfeiçoamento dos sistemas tecnológicos da saúde está dependendo da Secretaria de Informática, pois o serviço odontológico e serviço social ainda não possuem o prontuário eletrônico.

- **DESEMBARGADOR PRESIDENTE: RICARDO FERREIRA NUNES**

Ressaltou que os desafios precisam ser vencidos apesar dos problemas econômicos e financeiros. Está satisfeito com o percentual de execução das ações da Secretaria de Gestão de Pessoas. Deixou claro que o Plano de Gestão é de todos. A única preocupação é quanto ao aperfeiçoamento dos sistemas tecnológicos de saúde, pois é necessário melhorar o índice até a próxima reunião. As dificuldades devem servir de motivação e parabenizou a Secretária de Gestão de Pessoas.

## **MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS**

- **GESTOR: FRANCISCO CAMPOS FILHO**

### **Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 2 ações que estão com 88% de execução.

## **SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO: MARIA LOURDES CARNEIRO LOBATO**

Destacou que foi concluída a ação referente a rede de governança na área de contratação de bens e serviços e que o sistema de custos já foi adquirido pelo TJPA e é composto por 7 módulos, sendo que 2 já foram implantados (recursos materiais e patrimoniais e administração de frotas). Esta ação será concluída no prazo planejado.

### **MACRODESAFIO INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA**

- **GESTOR: SUELI LIMA RAMOS AZEVEDO**

#### **Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 23 ações, com 86% de execução, detalhado nas seguintes iniciativas estratégicas:

- Aperfeiçoamento da Gestão de recursos Financeiros, execução 62%
- Modernização da infraestrutura do Poder Judiciário, execução 85%
- Gestão do Planejamento Estratégico, execução 80%
- Fortalecimento do Sistema de Controles Internos do TJPA, execução 80%
- Otimização da Gestão da Informação, execução 86%
- Aprimoramento da Comunicação Interna e Externa, execução 100%
- Fortalecimento de Práticas Sustentáveis, execução 100%
- Fortalecimento das Relações Interinstitucionais, execução 99%.

### **APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS**

- **GESTOR: CLEOMARINA CARNEIRO**
- **SECRETÁRIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO COORDENAÇÃO E FINANÇAS: MARIA DE NAZARÉ SALEME**

Destacou que o aprimoramento e desenvolvimento organizacional da Coordenadoria Geral de arrecadação está sendo executado através de diversas reuniões e seminários. O aprimoramento dos sistemas de arrecadação das receitas próprias judiciais é um grande ganho para o TJPA, para implementação dessas melhorias foram realizadas alterações no PJE, inclusão de aviso ao juiz quando as custas que não foram recolhidas, fiscalização virtual e parcelamento das custas judiciais. Quanto ao aprimoramento dos sistemas extrajudiciais

será encaminhada à presidência a homologação do selo, e um cronograma de implantação será elaborado junto a corregedoria, além do desenvolvimento do módulo balanço CNJ. A ação de adaptação e melhorias nos sistemas de depósitos judiciais já foi concluída. Já a gestão sobre todas as fontes de financiamento do Poder Judiciário está sendo realizada mensalmente com a previsão e acompanhamento da receita líquida resultante de impostos, haverá capacitação de servidores da Secretaria de Planejamento em novembro e dezembro e também será elaborado um manual.

## **MODERNIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA**

- **GESTOR: CLAUDIA SADECK BURLAMAQUI**

Informou que a ação que trata da unidade administrativa sustentável está em andamento e o objetivo é restaurar um espaço que atenderá a Secretaria de Gestão de pessoas. O prédio escolhido está situado na cidade velha onde hoje funciona o almoxarifado. Já foram licitados o projeto e a obra e está aguardando a emissão da nota de empenho. A outra ação de responsabilidade da Secretaria de Engenharia é a elaboração de planos de ação para modernização das unidades judiciárias, por meio de manutenções várias unidades que foram retiradas da zona de precariedade. Além disto ressalta-se que a engenharia vem atuando em diversas etapas de outras áreas, como o arquivo, a ação de segurança, CEJUSCS, adaptações na Escola da Magistratura e obra do Data center.

## **GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

- **GESTOR: KARLA LOREN**

Informou que a ação trata das visitas institucionais da presidência. Durante o biênio já foram realizadas 5 visitas (Fórum Cível, Criminal, Paragominas, Castanhal e Santarém). O objetivo é fazer com que magistrados e diretores de secretaria contribuam com ações tanto para o plano de gestão quanto planejamento estratégico. Nos eventos são realizadas oficinas de planejamento, apresentações de boas práticas e rodas de conversa. Já participaram das visitas 527 pessoas.

## **FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO**

- **GESTOR: DÉBORA GOMES**
- **CHEFE DA DIVISÃO DE ACOMPANHAMENTO: TIAGO SILVA GUIMARÃES**

Destacou que em relação a ação de disseminação dos mecanismos de controle em nível operacional foram realizados 6 workshops pela empresa Brainstorming e os servidores da Secretaria de Controle Interno estão alimentando o sistema apresentado pela empresa. Já o Programa Manualize Legal que trata da elaboração de 2 manuais por secretaria está sendo executado dentro do previsto, inclusive há 20 outros manuais que não estavam na programação inicial que estão sendo elaborados pelas áreas.

## **OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DA INFORMAÇÃO**

### **GESTOR: DAVID DA CRUZ GOMES**

Informou que a ação de aperfeiçoamento da área de buscas das normas internas nos portais do TJPA encontra-se em atraso devido à escassez de mão-de-obra e em virtude do surgimento de novos projetos, porém será finalizada até setembro e posteriormente ocorrerá a padronização de fluxos de trabalho. Quanto a implementação da gestão documental destacou que o trabalho que vem sendo realizado e trará bastante economia para o Tribunal. A ação que trata do registro da memória do Poder Judiciário está necessitando de ajustes a serem realizados pela Secretaria de Informática na etapa de “Desenvolvimento da página no portal externo e interno”. Informou também que o sharepoint, ferramenta de compartilhamento e gerenciamento de arquivos já está sendo utilizada por diversas unidades.

#### **▪ DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO: POLLYANNA PIRES**

Informou que já foi feita a mudança do arquivo para BR e em Castanhal já foram repassadas todas as orientações aos servidores. Estão sendo realizadas visitas em várias comarcas para os informes necessários. Agradeceu o empenho das secretarias envolvidas. O arquivo está planejando uma ação relacionada a documentação administrativa. Ressaltou as dificuldades com os servidores das comarcas para a internalização da importância do trabalho e solicitou que fosse autorizado ajustes na referida ação Implementar projeto de registro da memória do Poder Judiciário.

#### **▪ ASSESSORA ESPECIAL: AVANI LEÃO DE ARAÚJO RODRIGUES**

Quanto a ação de compartilhamento e gerenciamento de arquivos o objetivo era a implantação em 2 unidades piloto, no entanto outros setores já implantaram a ferramenta. O compartilhamento consiste na criação de sites de equipe e já foram criados mais de 20. Foram

realizadas gravações de tutoriais disponibilizadas no *You tube*. Agora será realizada a divulgação da ferramenta.

## **APRIMORAMENTO DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA**

### **GESTOR: LINOMAR BAHIA**

Destacou que há dificuldade dos servidores quanto ao acesso aos portais do Tribunal, há reclamações quanto a veiculação de informações. Foi realizado um trabalho de comunicação na Secretaria de Gestão de Pessoas. O TJPA está utilizando diversas mídias externas para veicular informações como: facebook, instagram, rádio web e mídia indoor.

## **FORTALECIMENTO DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS**

### **GESTOR: Evelise de Oliveira Rodrigues**

- **TEREZINHA DE JESUS MONTEIRO LOBATO**

Foi institucionalizado o Projeto Reciclar Direito, também estão sendo realizadas ações como logística reversa, feira de agricultura familiar e o manual de práticas sustentáveis. Destacou que o CNJ vem cobrando dos tribunais essas ações socioambientais.

## **DESEMBARGADOR PRESIDENTE RICARDO FERREIRA NUNES**

Falou da necessidade da ajuda de todos para que as ações sejam concluídas e também da inauguração do Data Center que foi um marco nesta gestão. Também destacou a importância do trabalho de manualização.

## **MACRODESAFIO MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC**

- **GESTOR: NILCE LONGHI RAMÔA**

### **Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 11 ações e está com 79% de execução.

### **SECRETÁRIA DE INFORMÁTICA: NILCE LONGHI RAMÔA**

Apresentou o vídeo da inauguração do novo Data Center e agradeceu o empenho de todas as secretarias. Informou que o aperfeiçoamento do circuito de dados já foi concluído em diversas unidades. A ação de implantação do projeto piloto de rede sem fio está dependendo da liberação de recursos financeiros. Quanto ao aprimoramento da gestão dos sistemas

judiciais existem muitas etapas incluídas em outros macrodesafios que estão sendo executadas. Já a implantação do plenário virtual está pronto precisando somente de regulamentação, e para atender a ação de gestão de contratos foi realizada parceria com a Secretaria de Administração. Foram realizadas também ações que não estavam previstas no plano de gestão como a implantação do PJE no 2º grau e até 30 de outubro será entregue o novo portal do Tribunal. Também está em andamento a implantação do selo digital. Foi informado que a ação implantar processo de gerência de configuração está comprometida.

#### **DESEMBARGADOR PRESIDENTE: RICARDO FERREIRA NUNES**

Comentou que não pode se admitir a falta do Selo Digital no TJPA e que o selo vai dar maior conforto aos jurisdicionados.

#### **MACRODESAFIO GESTÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES**

- **GESTOR: CÉSAR AUGUSTO DIAS LOBO JÚNIOR**

#### **ASSESSOR: ANTONIO NICOLAS GODINHO DE SOUZA CAVALCANTE**

Informou que foi realizada capacitação da força de trabalho em demandas repetitivas em parceria com a Secretaria de Gestão de Pessoas, no 1º e 2º graus. Também houve integração dos sistemas do TJPA com o CNJ, com apoio da Secretaria de Informática. Informou que o trabalho de padronização dos procedimentos iniciou em 2016 por meio de termo de cooperação técnica com o STJ e que ocorreu a reestruturação da Coordenadoria, também foi realizada a atualização dos sistemas LIBRA e PJE. Será criado um painel virtual até o fim de setembro.

#### **DESEMBARGADOR PRESIDENTE: RICARDO FERREIRA NUNES**

Comentou que a ação de demandas repetitivas está sendo muito valorizada pelo CNJ e parabenizou a equipe pelo trabalho.

#### **AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA SEGURANÇA DO PODER JUDICIÁRIO**

- **GESTOR: DESEMBARGADOR RÔMULO JOSÉ FERREIRA NUNES**

**Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

A iniciativa possui 2 ações que estão com 85% de execução.

#### **ASSESSOR: PAULO ROBERTO CORREA MONTEIRO FILHO**

Esclareceu que o programa de segurança visa a integridade de servidores, magistrados, jurisdicionados e do patrimônio e envolve todos os setores do tribunal. Foi instituído um grupo de trabalho intersetorial que realizou 11 reuniões, com objetivo de definir um padrão básico de segurança. Também foi deliberada a escolha da comarca piloto de Tomé Açú e um plano orgânico com objetivos e metas e competência de cada setor. Quanto à ação de implementação do projeto piloto destacou que Tomé Açú foi escolhida por motivos de custos e que a secretaria de engenharia já elaborou projetos de adequação do prédio. Atualmente a ação está na fase de contratação e execução da obra. Após a realização de estudos sobre a comarca piloto o projeto será expandido conforme disponibilidade financeira. O assessor agradeceu a oportunidade de ter contribuído com a Gestão do Desembargador Dr. Ricardo Nunes, e que tendo em vista a saída do Desembargador Dr. José Roberto Bezerra Júnior da Comissão de Segurança, os responsáveis devem ser alterados.

#### **DESEMBARGADOR PRESIDENTE: RICARDO FERREIRA NUNES**

Ressaltou a importância da segurança e que está satisfeito com a execução das ações da presidência. Agradeceu o empenho do Assessor Paulo Roberto Correa Monteiro Filho na execução dos trabalhos.

### **CONSIDERAÇÕES**

#### **COORDENADORA DE GESTÃO ESTRATÉGICA: VALÉRIA ATHAYDE FONTELLES DE LIMA**

Informou que há necessidade de alguns ajustes no Plano de Gestão, para tanto serão realizadas mini RAE's com os responsáveis.

### **DELIBERAÇÕES**

- ✓ Realizar reunião com as equipes da Secretaria de Gestão de Pessoas e da Secretaria de Informática para dar prosseguimento nas ações: elaboração de plano de ação às Resoluções n.º 219/2016 e 243/2016; implementar assentamento funcional digital; aperfeiçoar os sistemas tecnológicos da área de saúde.
- ✓ Proceder ajustes na ação Implementar projeto de registro da memória do Poder Judiciário, sob a responsabilidade da servidora Pollyana Pires.

✓ Avaliar a pertinência de exclusão da ação implantar processo de gerência de configuração, tendo em vista que, segundo a Secretaria de Informática encontra-se comprometida.

## **ENCERRAMENTO**

### **DESEMBARGADOR PRESIDENTE: RICARDO FERREIRA NUNES**

Agradeceu o empenho das equipes, destacou o momento difícil de crise e ressaltou que todas as ações do plano de gestão estão entrelaçadas e é necessária a união de todos para finalização do plano.

## **ABERTURA**

A reunião iniciou as 14 horas com as boas vindas do Presidente, agradecendo toda a equipe envolvida pela união, solidariedade, compromisso e que o resultado dessa gestão é fruto do talento de todos.

## **APRESENTAÇÃO DA DINÂMICA DA REUNIÃO**

A Diretora do Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística explicou que o objetivo é reunir o Colegiado de Planejamento, Gestão e Estatística para avaliação do desempenho dos macrodesafios e iniciativas estratégicas, constantes do Planejamento Estratégico 2015-2020 e as ações do plano de Gestão 2017-2019. Ressaltou que o Plano de Gestão encontra-se em andamento por 567 dias e que restam 130 dias para a sua conclusão. Ressaltou que o plano é composto por 12 macrodesafios, 38 iniciativas estratégicas, 87 ações, 497 etapas e 153 responsáveis. Trata-se do penúltimo encontro, sendo que a última reunião está prevista para o mês de novembro deste ano. A data ainda será agendada com o Presidente. Por fim descreveu a dinâmica da reunião.

## **PANORAMA GERAL DOS INDICADORES DO JUSTIÇA EM NÚMEROS/PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – Ano base 2017**

O Coordenador de Estatística Fábio Djan apresentou os indicadores que compõem tanto o Justiça em Números, quanto o Planejamento Estratégico. Os indicadores selecionados foram os seguintes: taxa de congestionamento, índice de atendimento a demanda, índice de processos eletrônicos, CEJUSCS, execuções cíveis e capacitação.

O Coordenador de Estatística Fábio Djan iniciou a apresentação com a Taxa de Congestionamento, mostrando um resultado aquém no ano de 2015 ao comparar-se com os resultados em 2016 e 2017. Explicou conceitualmente de forma ilustrativa de que no ano de 2017 em cada 100 processos, sendo que estes referem-se a um acúmulo de passivos antigos mais os novos que ficaram 77 não conseguiram dar vazão, por tal motivo passam a congestionar a unidade frente as suas demandas. Colocou para os ouvintes a seguinte pergunta: qual o melhor resultado que o TJPA deverá almejar? Pensou-se primeiro na média nacional dos tribunais estaduais. Entretanto, ao acompanhar e avaliar o desempenho do TJPA observou-se que essa média não poderia ser o único quesito de avaliação do nosso tribunal, em razão de nossas especificidades que dificultam uma comparação igualitária com outros tribunais estaduais. A partir dessa experiência direcionou-se para um outro que seria o melhor resultado do TJPA em 2016 que foi de 69%. Mas, apesar de termos o conhecimento de que

o impulso nas baixas influencia na redução do congestionamento, não é apenas isso que determina a queda no indicador, pois, se observarmos no ano de 2017 houveram três esforços concentrados voltados para as baixas processuais e mesmo assim o indicador foi de 77%, ou seja acima de 2016. Diante disso, optou-se por calcular uma Taxa Mediana em que ela mostra um percentual de 73% como um indicador que seria, digamos, uma melhor meta a ser alcançada. Outro indicador em destaque é o Índice de Atendimento a Demanda. Comentou sobre o pior resultado em 2015 que foi de 95%, ou seja, abaixo do ideal que é ser acima de 100%. Explicou sobre a alta no mês de junho de 2018 em razão de um esforço concentrado, ultrapassando a meta definida no planejamento estratégico. Quanto ao indicador sobre os Casos Novos Eletrônicos, em 2017 teve uma alavancagem ao aumentar para 35%, sendo que até agosto de 2018 já ultrapassa os 63%. Isso representa um enorme ganho para o tribunal na celeridade e contribuirá na pontuação para o Selo Justiça de 2018. Um destaque são para os Acordos Pré-Processuais. No ano de 2017 foram realizados 6.237 acordos, o que representa R\$ 23 milhões em economia para o Tribunal frente aos acordos que deixaram de ser judicializados, levando em consideração que o custo médio de um processo é de R\$ 3.767,00. O índice de julgamento que envolve tanto as execuções cíveis e execuções judiciais tem sua relevância, uma vez que as unidades recebem um grande volume de casos novos o que gera um passivo abundante. No ano de 2017 teve destaque quanto as execuções fiscais que apresentaram como resultado 43% de processos julgados, cumprindo a meta do indicador do planejamento estratégico. Quanto as Execuções Judiciais também seguindo essa busca por resultados positivos ainda carece na sua evolução em razão do mal cadastramento no sistema, bem como na definição das classes e sub-classes. Por último, apresentou o índice de capacitação e formação teve seu saldo positivo ao cumprir a meta estabelecida no planejamento.

## **PANORAMA DO PLANO DE GESTÃO 2017-2019**

A Coordenadora de Gestão Estratégica Valéria Athayde Fontelles de Lima informa o ganho obtido com o envolvimento de todos nessa jornada, mesmo dentro das dificuldades financeiras, o engajamento foi determinante para o alcance dos resultados. Uma iniciativa da Coordenadoria de Gestão Estratégica para o acompanhamento gerencial do Plano de Gestão foi a realização de Mini RAE'S. Essas reuniões, que começaram de março a agosto de 2018, objetivando o interface com os responsáveis aproximou-os do planejamento, gargalos procuraram ser sanados, prazos foram revistos e atualizações no SIMPLAN foram providenciados pelos responsáveis. Esse trabalho em conjunto permitiu o avanço no

cumprimento do plano. Também aproveitou para mostrar um panorama situacional do plano de gestão em que tem-se: 87 ações, 27 ações concluídas, 60 ações em andamento, sendo 05 ações atrasadas. A média de execução do plano está em torno de 81,82% o que representa um saldo positivo para a gestão.

## **MACRODESAFIO GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA**

### **▪ GESTOR: JUIZA ANA LÚCIA BENTES LYNCH**

#### **Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 10 ações e encontra-se com 82 % de execução.

### **▪ JUIZ FÁBIO PENEZZI POVOA**

Comentou sobre a ação Aprimorar o trabalho dos grupos regionais para atuação no julgamento de processos de meta 6 do CNJ, que na sua compreensão o índice de agilidade poderia ter um resultado melhor se os juizes não direcionassem seus esforços apenas para o período das semanas de impulsionamento. Quanto a etapa de inserção dos documentos dos processos no Pje ocorreu um a situação nova quanto a certidão da unidade de origem como um documento para inclusão no Pje, esse fato acabou criando um problema operacional que está sendo tratado com a Secretaria Judiciária. Essa Certidão é necessária para que o processo seja conduzido para a Central de Digitalização. Por último ponderou sobre uma proposta de direcionar um juiz para auxiliar, pelo menos na capital, para atuar nos processos da Meta 6.

### **▪ JUÍZA MÔNICA MACIEL**

Direcionou sua apresentação para a ação Consolidar Projetos voltados à Infância e Juventude que abrange 06 (seis) projetos, dos quais três se desenvolvem na capital, um em Santa Isabel e dois em Santarém.

Em Belém, o Projeto Minha Escola, Meu Refúgio é executado pela Vara de crimes contra crianças e adolescentes, tendo visitado, desde 12/05/2017, 8 escolas, do total de 12 visitas agendadas. O projeto visa à prevenção e repressão de crimes contra a dignidade sexual de crianças e adolescentes. Foram agendadas mais 5 visitas a escolas, para o segundo semestre, de agosto a novembro de 2018. O Projeto Recomeço visa ao estabelecimento/fortalecimento de vínculo emocional/afetivo entre filhos, voluntariamente

reconhecidos, e os pais que os reconheceram, sendo realizado na Comarca de Santa Isabel do Pará. Foram realizados 24 eventos, envolvendo 9 famílias, com participação da Defensoria Pública e do CRAS. A Juíza Shérica Pacheco está à frente da continuação do projeto na Comarca. O Projeto Minha História, Nossa Memória, é desenvolvido em Belém, e prevê atendimento a adolescentes e jovens sentenciados para cumprimento de medida socioeducativa (MSE) de prestação de serviço à comunidade. O cumprimento da medida é feito de acordo com Acordo de Cooperação Técnica firmado entre o TJPA e a FUNPAPA, com o objetivo de disponibilizar vagas para os socioeducandos cumprirem a medida no período máximo de 6 meses, em setores do Tribunal. O juiz Vanderley, da 3ª Vara da Infância e Juventude de Belém fica à frente da execução. O Projeto Reescrevendo nossa História se desenvolve na comunidade do Una e em Jacundá, oferecendo atendimento a jovens nas áreas de saúde, farmácia (entrega de medicamentos), emissão de documentos, atendimento jurídico, palestras, ações de beleza, ações voltadas a crianças e à assistência social, tendo sido registrados 1.788 atendimentos. O Juiz Vanderley também está à frente da execução do Projeto. Em Santarém, se desenvolve o Programa de capacitação para agentes de proteção voluntários da Infância e Juventude, sob a responsabilidade da Juíza Josineide Pamplona, da 5ª Vara Cível e Empresarial (competência para Infância e Juventude), já tendo selecionado e capacitado 50 agentes de proteção voluntários. O projeto Flor de Lótus, também realizado em Santarém, também sob a coordenação da Juíza Dra. Josineide, objetiva atender adolescentes infratores que praticam violência doméstica e familiar contra a mulher, através de 16 círculos de diálogo, sendo 8 para jovens do sexo masculino e 8 para jovens do sexo feminino. Pretende alcançar, até novembro de 2018, 100% de cumprimento dos projetos que fazem parte da ação.

#### ▪ **JUÍZA DANIELLE BUHRNHEIM**

Comentou sobre o desempenho da ação que desenvolve quanto a promoção de ações de divulgação, conscientização e capacitação voltadas à garantia dos direitos da criança e do adolescente, que conta com a parceria da Secretaria de Gestão de Pessoas, e que pelo andamento das etapas previstas para o segundo semestre de 2018 serão cumpridas no prazo acordado. Quanto à ação de padronização de medidas que assegurem a celeridade e efetividade de procedimentos relacionados à infância e juventude, que também está sob sua responsabilidade prossegue com bom andamento e com previsão de cumprimento a contento.

- **JUÍZA ANTONIETA MILÉO**

Informou sobre o sucesso das itinerâncias que possuía meta de atendimentos 4.000, sendo que já ultrapassou 7.000 até agosto de 2018, também citou que a importância de parcerias como a Justiça Federal e a importância da saída das jornadas de conciliação do âmbito da Região Metropolitana de Belém como exemplo o de Salinas. Também comentou brevemente sobre a instalação dos Cejusc's, ficando para ser detalhado quando falar sobre seu macro.

- **JUÍZA ANA LÚCIA LYNCH**

Explicou a dificuldade em especificar os processos que envolvem o idoso em situação de vulnerabilidade, uma vez que, após levantamento da Secretaria de Informática, detectou-se a insuficiência de dados, citando inclusive a não informação da classe e subclasse nos sistemas de acompanhamento processual, com isso não conseguiram levantar as informações necessárias, impactando em outras etapas que seriam desenvolvidas a partir desses resultados. Diante disso, decidiu-se promover uma jornada de impulsionamento para os processos de idosos para não deixar de fazer frente a uma ação voltada para eles, no entanto, a referida ação deve passar por avaliação individualizada, com a equipe do Planejamento.

## **MACRODESAFIO ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO**

- **GESTOR: JUÍZA ANTONIETA MARIA FERRARI MILEO**

### **Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 2 ações e encontra-se com 72% de execução.

#### **JUÍZA ANTONIETA MARIA FERRARI MILEO**

Iniciou a apresentação sobre o fortalecimento do Nupemec e informando que foram realizados os encaminhamentos sobre a Resolução para estruturação organizacional do Núcleo, estando agora sob as providências da Comissão Judiciária. Quanto à definição de sistemática de acompanhamento das atividades do Nupemec, a Secretaria de Informática está providenciando o sistema para que o monitoramento seja realizado com eficácia. Com relação aos Cejusc's, comentou sobre as dificuldades na manutenção dos centros existentes e que as Prefeituras são muito acessíveis nas tratativas, mas que não conseguem fazer frente as despesas com a conservação da estrutura física. Salientou que mesmo com todas as restrições financeiras e as dificuldades existentes, foram instalados três centros e ainda estão

aguardando a instalação de mais dois. Agradeceu pela contribuição da Secretaria de Informática, Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças e da Secretaria de Gestão de Pessoas para o sucesso dessa empreitada.

## **MACRODESAFIO CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL**

**GESTOR: JUÍZ GERALDO NEVES LEITE**

**Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 8 ações com 80 % de execução.

- **JUÍZ GERALDO NEVES LEITE**

Expôs sobre o avanço do Pje nas Varas Cíveis e a implementação da Central de Digitalização. Quanto a estruturação das Varas Cíveis e Criminais das Comarcas de Segunda Entrância com Lotação Paradigma encontra-se em andamento a nível de Conselho Nacional de Justiça. Com relação a ação de aprimorar a padronização das secretarias judiciais nas Comarcas da Região Metropolitana de Belém, foi definido que o modelo a ser adotado é do Renovar, sendo que inicialmente considerou-se que haveria um avanço, uma vez que precisava-se de um modelo padrão, entretanto, foi definido dez unidades, sendo que como demorou mais de uma ano para concluir na 5ª Vara Cível e Empresarial de Belém, as demais ficaram prejudicadas.

- **SECRETÁRIO JUDICIÁRIO ADJUNTO: DAVID JACOB BASTOS**

Falou sobre os resultados positivos da ação Implantação do Projeto Central de Digitalização do 1º Grau. Foram digitalizadas desde junho até agosto 1.181.686 folhas, correspondendo a 2.941 processos.

## **MACRODESAFIO IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS**

- **GESTOR: JUÍZA KÉDIMA PACÍFICO LYRA**

**Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 5 ações e encontra-se com 85% de execução.

## ▪ JUÍZA KÉDIMA PACÍFICO LYRA

Comentou sobre a integração dos sistemas entre as Varas de Execução Fiscal e as Procuradorias Estadual e Municipal, e que a ação foi incluída no Plano de Gestão em cumprimento ao Programa Nacional da Governança Diferenciada das Execuções Fiscais, instituído pelo Provimento nº 57 de 22/07/2016, do CNJ que prevê o compartilhamento do sistema informatizado da dívida ativa para viabilizar o acesso de informações sobre o débito fiscal. Para esse processo de integração foram realizadas cinco reuniões de trabalho com o objetivo de levantar informações, definir diagnóstico para execução da ação, alinhar as técnicas de Tecnologia de Informação pelos entes envolvidos com a definição de diretrizes (orientações e instruções), apresentação dos layouts para criação dos serviços de consulta, além de fixação de cronograma de trabalho com prazos para cumprimento pelos entes envolvidos. Com relação a etapa sobre a efetivação da integração do Pje citou que as Procuradorias Fiscais do Município e do Estado já estão realizando o peticionamento eletrônico de iniciais em lote dentro do Pje. Quanto ao desenvolvimento do *webservice* e adaptações no sistema Libra a Secretaria de informática está desenvolvendo um *webservice* de Integração e Módulos no Sistema Pje para visualização das informações das Procuradorias Municipais e Estaduais, sendo que se encontra em fase de teste pela Secretaria de Informática a criação dos serviços de consulta de cadastro de contribuinte e consulta do valor atualizado do débito por CDA, por processo e do débito consolidado por devedor. Depois da aprovação da fase de testes, os serviços serão homologados. Outro ponto destacado foi quanto ao treinamento e implantação que encontra-se pendente e por último a formalização do Acordo de Cooperação Técnica entre os entes envolvidos sobre o Sistema Integrado de Dados da Dívida Ativa, que também encontra-se pendente, sendo que o Acordo está em fase de minuta para fins de aprovação, homologação e assinatura pelos entes partícipes e que está sob a responsabilidade da Coordenadoria de Convênios e Contratos do Tribunal. Quanto a ação Estimar o protesto de títulos para recuperação de créditos públicos esta foi cumprida, explicou sobre o desenvolvimento da ação quanto as reuniões, as dificuldades enfrentadas, a formalização do Acordo de Cooperação técnica, agradeceu a parceria de todos os envolvidos nesse processo e também aproveitou a ocasião para fazer uma breve apresentação do Portal do Protesto.

## **CONSIDERAÇÕES**

**COORDENADORA DE GESTÃO ESTRATÉGICA: VALÉRIA ATHAYDE FONTELLES DE LIMA**

Informou que há necessidade de alguns ajustes no Plano de Gestão, para tanto serão realizadas mini RAE's com a equipe responsável pelo Macrodesafio Garantia dos Direitos de Cidadania, e pelo Macrodesafio Celeridade e produtividade na prestação judicial, considerando as dificuldades enfrentadas e impasses existentes na concretização das ações Elaborar estudos para priorizar o acesso à justiça do idoso em situação de vulnerabilidade, Digitalizar os processos da meta 6 do CNJ e a padronização das secretarias judiciais nas Comarcas da Região Metropolitana de Belém.

Além disso, registrou que o macrodesafio Gestão da Justiça Criminal e o Combate à Corrupção e à Improbidade Administrativa serão avaliados posteriormente.

## **DELIBERAÇÕES**

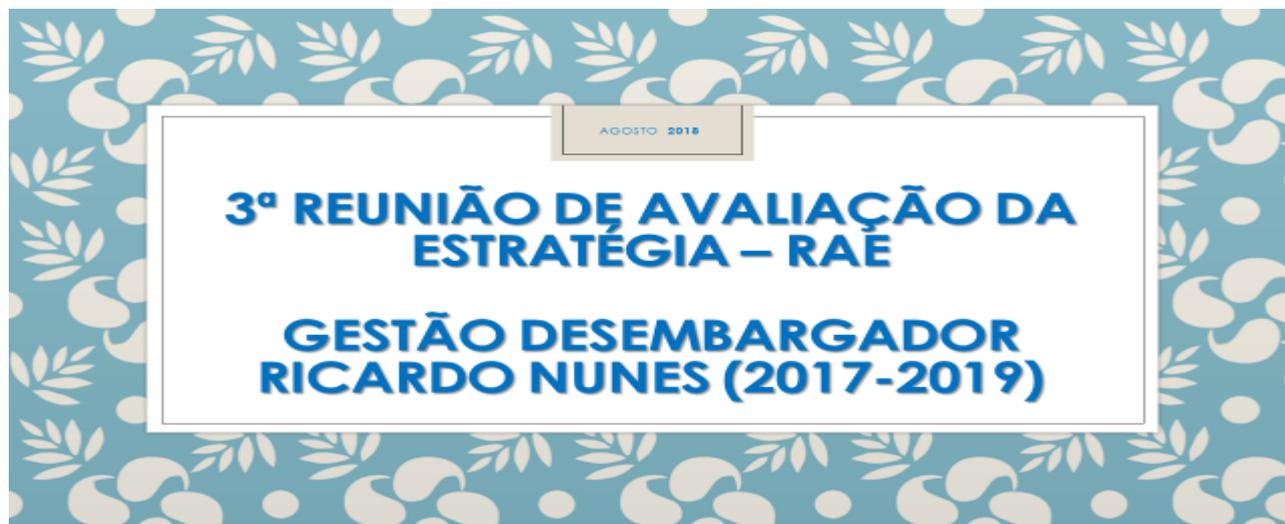
- ✓ Avaliar, em conjunto com os responsáveis, a ação Elaborar estudos para priorizar o acesso à justiça do idoso em situação de vulnerabilidade.
- ✓ Avaliar, em conjunto com os responsáveis, a ação Aprimorar a padronização das secretarias judiciais nas Comarcas da Região Metropolitana de Belém.
- ✓ Digitalizar os processos da meta 6 do CNJ.

## **ENCERRAMENTO**

### **DESEMBARGADOR PRESIDENTE: RICARDO FERREIRA NUNES**

Agradeceu o empenho das equipes, destacou o momento difícil de crise e ressaltou que todas as ações do plano de gestão estão entrelaçadas e é necessária a união de todos para finalização do plano.

APRESENTAÇÃO I- DINÂMICA DA REUNIÃO



## **OBJETIVO DA RAE**

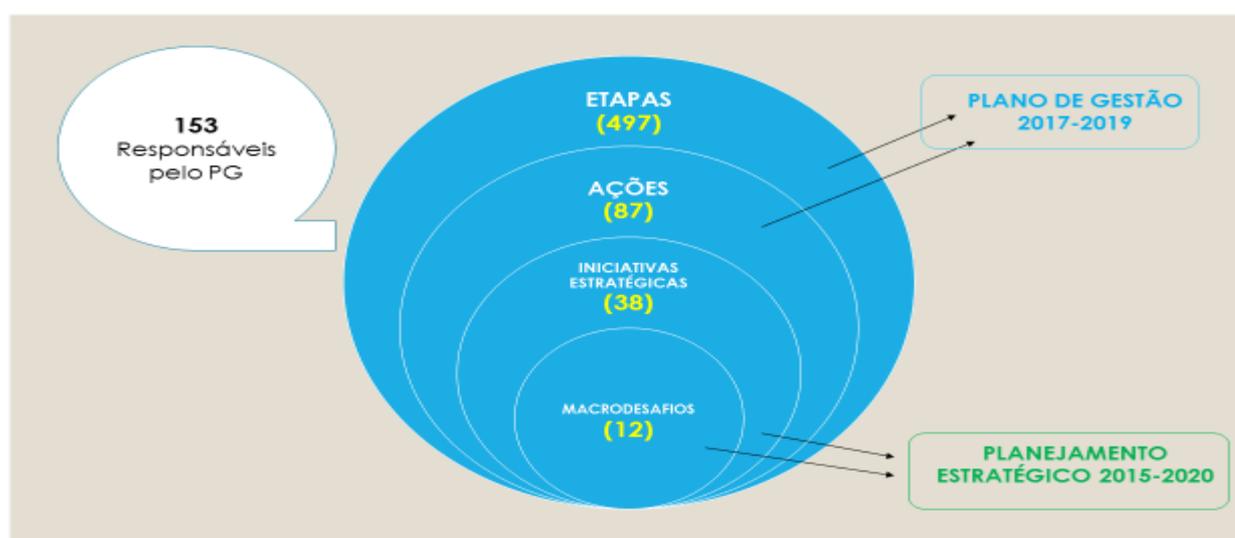
Reunir a Presidência e o Colegiado de Planejamento e Gestão Estratégica (CPGE) para avaliar o desempenho dos Macrodesafios e Iniciativas Estratégicas, constantes do Planejamento Estratégico 2015-2020 e as Ações do Plano de Gestão 2017-2019.

## **ONDE ESTAMOS?**

## PLANO DE GESTÃO 2017-2019

# 567 DIAS DE EXECUÇÃO

# 130 DIAS RESTANTES



## PROGRAMAÇÃO RAE – 23/08/2018 - MANHÃ

- 8h30 – Boas vindas – Desembargador Presidente Ricardo Ferreira Nunes
- 8h35 – Apresentação da metodologia da reunião – Karla Loren
- 8h40 – Panorama Geral dos Indicadores Planejamento Estratégico/Justiça em Números – Fábio Djan
- 8h50 – Panorama Geral do Plano de Gestão – Valeria Fontelles
- 9h – Exposição do Responsáveis do Macrodesafios e Ações
  - ✓ MACRODESAFIO MELHORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (30')
  - ✓ MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS (20')
  - ✓ MACRODESAFIO INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA (106')
  - ✓ MACRODESAFIO MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC (30')
  - ✓ MACRODESAFIO GESTÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES (15')
  - ✓ MACRODESAFIO INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA (15')

12h30 Encerramento

## PROGRAMAÇÃO RAE – 23/08/2018 - TARDE

- 14h – Boas vindas – Desembargador Presidente Ricardo Ferreira Nunes
- 14h05 – Apresentação da metodologia da reunião – Karla Loren
- 14h10 – Panorama Geral dos Indicadores Planejamento Estratégico/Justiça em Números – Fábio Djan
- 14h20 – Panorama Geral do Plano de Gestão – Valeria Fontelles
- 14h30 – Exposição do Responsáveis do Macrodesafios e Ações
- ✓ MACRODESAFIO GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA (40')
  - ✓ MACRODESAFIO ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO (20')
  - ✓ MACRODESAFIO CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL (25')
  - ✓ MACRODESAFIO COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA (20')
  - ✓ MACRODESAFIO IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS (30')
  - ✓ MACRODESAFIO GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL (30')
- 17h15 Encerramento

## APRESENTAÇÃO II- PANORAMA DO PLANO DE GESTÃO



### REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA

#### • 1.º SEMESTRE ATÉ AGOSTO/2018

Março até agosto - 25 Mini RAE

RAE AGOSTO/18

RAE NOVEMBRO/18 (Previsto)

# EXECUÇÃO DO PLANO DE GESTÃO

PLANO DE GESTÃO

2017  
2019

**87  
AÇÕES**



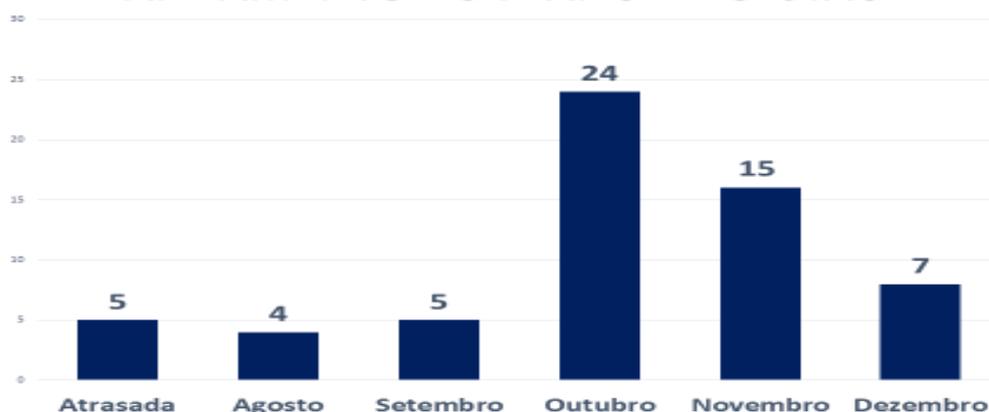
**27 ações  
concluídas  
(31%)**



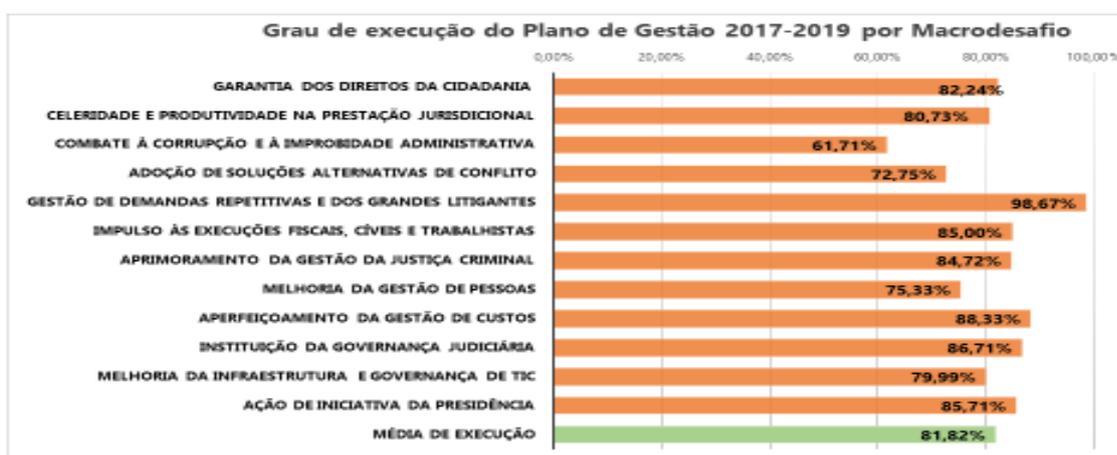
**60 ações  
em  
andamento  
(69%)**

Posição: Agosto/2018

## PANORAMA DAS AÇÕES EM ANDAMENTO DO PLANO DE GESTÃO



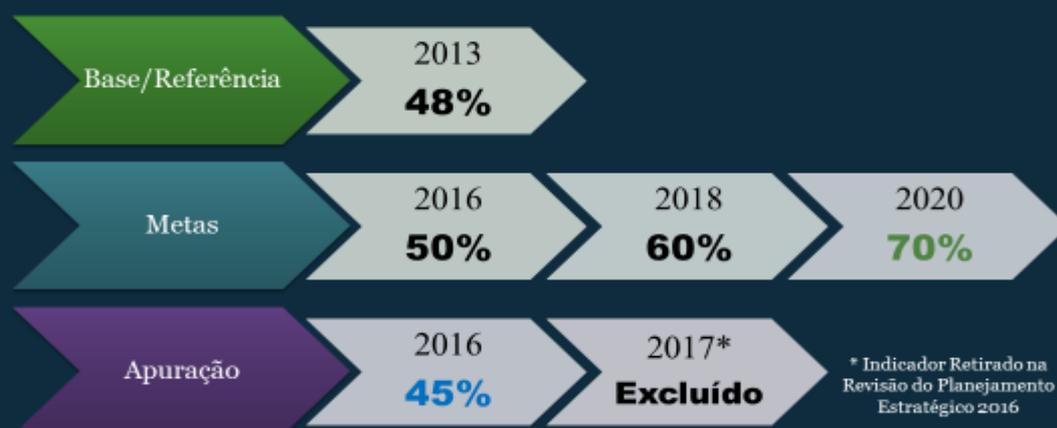
## EXECUÇÃO POR MACRODESAFIO



## GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

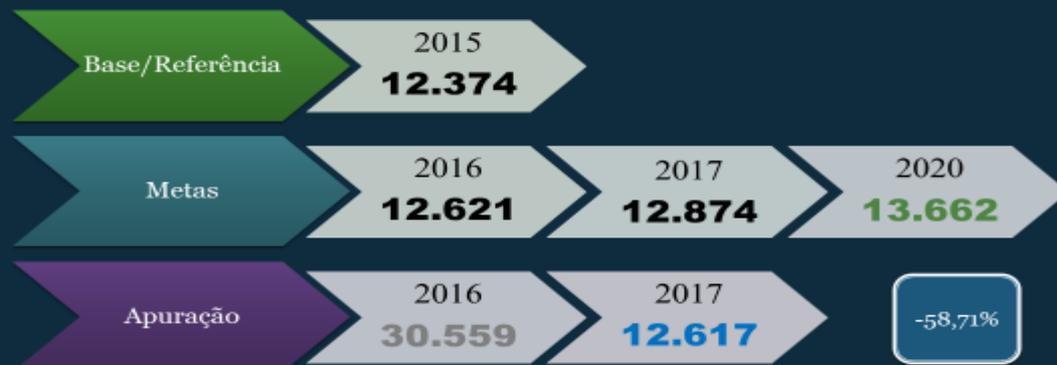
Coordenadoria de Estatística - TJPA

### Índice de Satisfação do Usuário



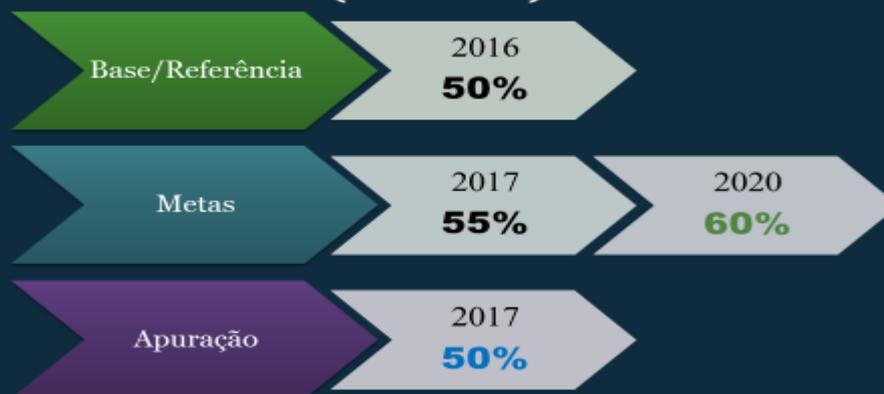
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Pessoas Beneficiadas com Ações de Cidadania



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Prioridade de Julgamento das Ações Coletivas (Meta 6)

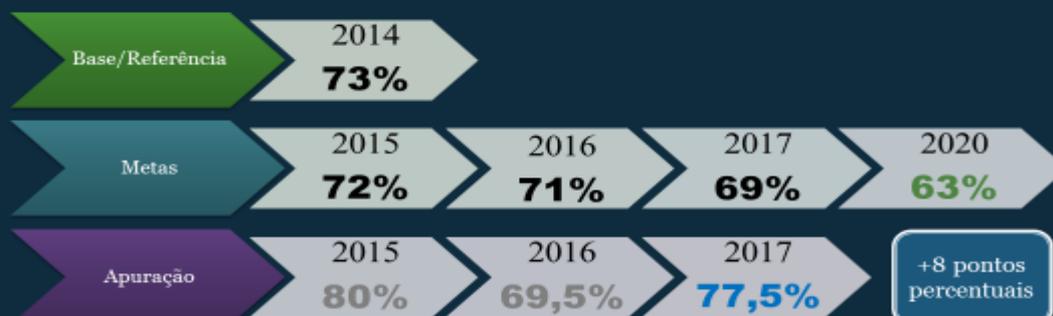


Coordenadoria de Estatística - TJPA

# CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JUDICIAL

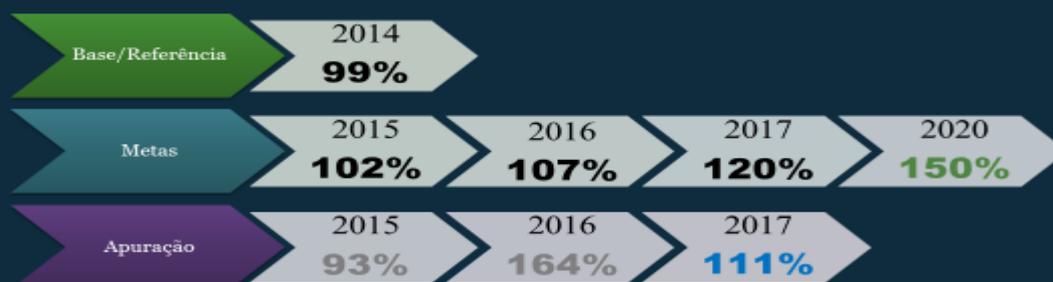
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Taxa de Congestionamento Processual



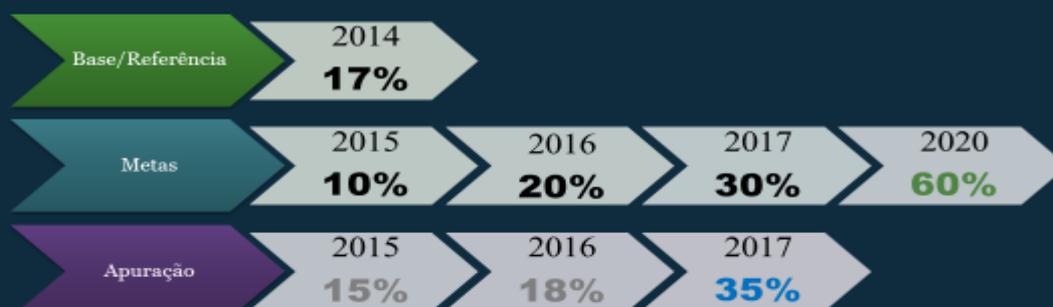
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Atendimento à Demanda



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Processos Judiciais Eletrônicos Novos

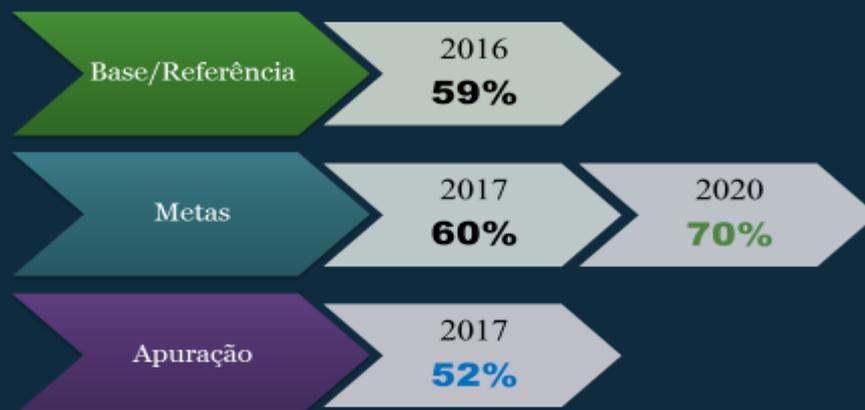


Coordenadoria de Estatística - TJPA

# COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Agilidade no Julgamento das Ações de Improbidade Administrativa e Crimes Contra a Administração Pública (Meta 4)

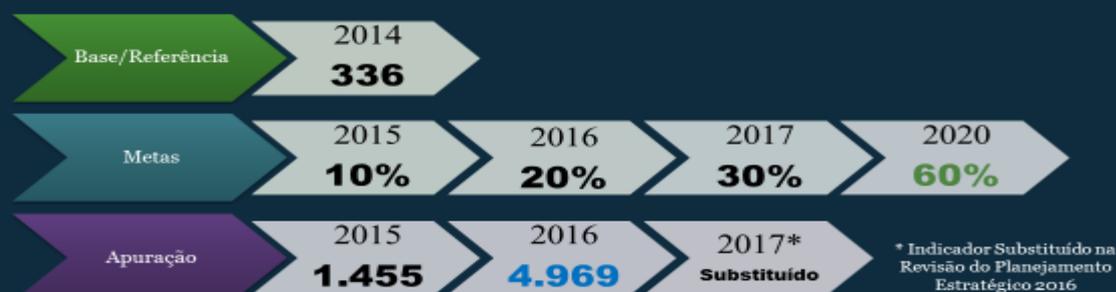


Coordenadoria de Estatística - TJPA

## ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITOS

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Incremento no Número de Soluções Alternativas de Conflitos no Âmbito Estadual



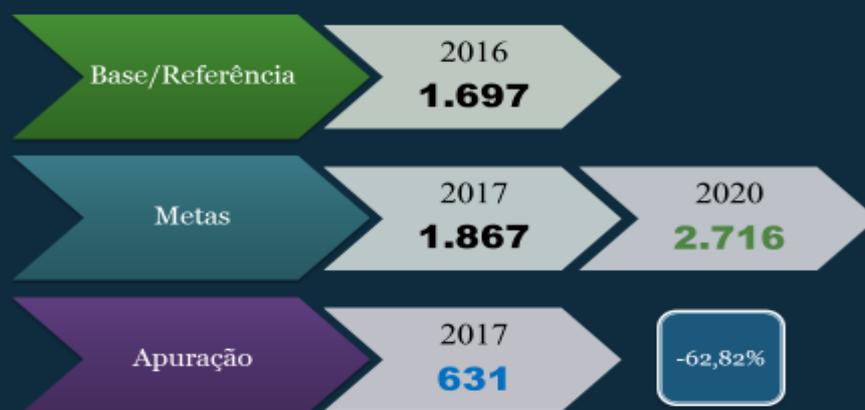
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Crescimento dos Acordos Pré-Processuais Efetuados nos CEJUSCs



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Crescimento dos Acordos Processuais Efetuados nos CEJUSCs

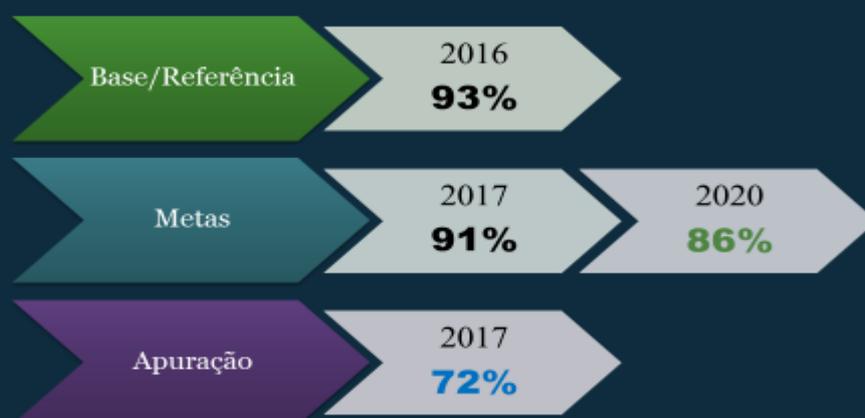


Coordenadoria de Estatística - TJPA

# GESTÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Taxa de Congestionamento para Grandes Litigantes

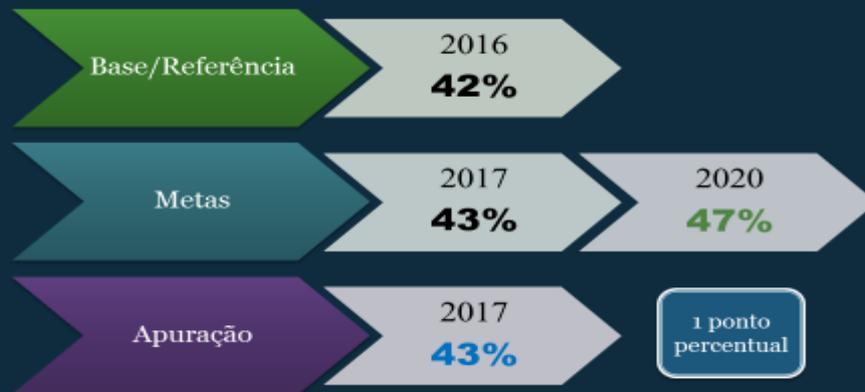


Coordenadoria de Estatística - TJPA

## IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS E CÍVEIS

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Julgamento de ações de Execução Fiscal no 1º Grau



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Julgamento de ações de Execução Judicial Cível no 1º Grau

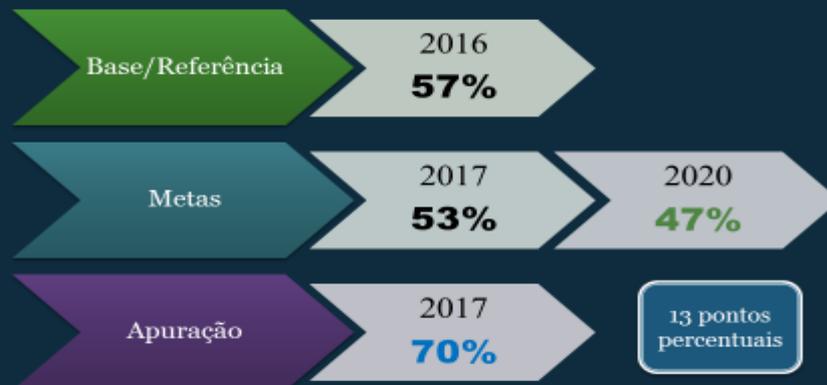


Coordenadoria de Estatística - TJPA

## APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Taxa de Congestionamento Líquida das Ações de Execução de Penas não Privativas de Liberdade



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Taxa de Congestionamento Líquida das Ações de Execução de Penas Privativas de Liberdade

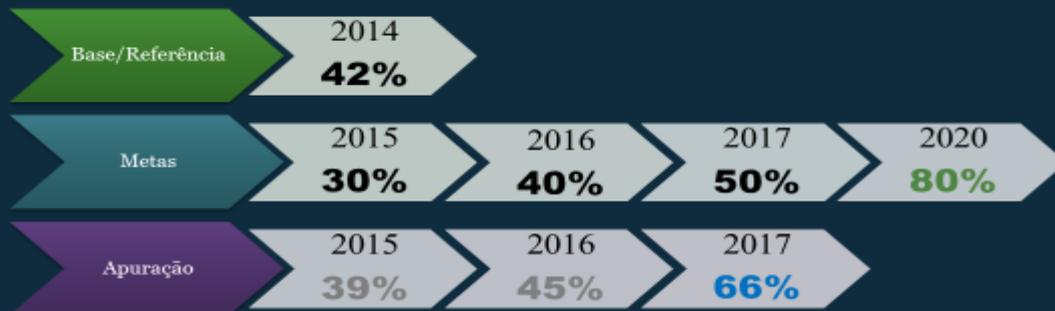


Coordenadoria de Estatística - TJPA

# MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Capacitação, Formação e Aperfeiçoamento



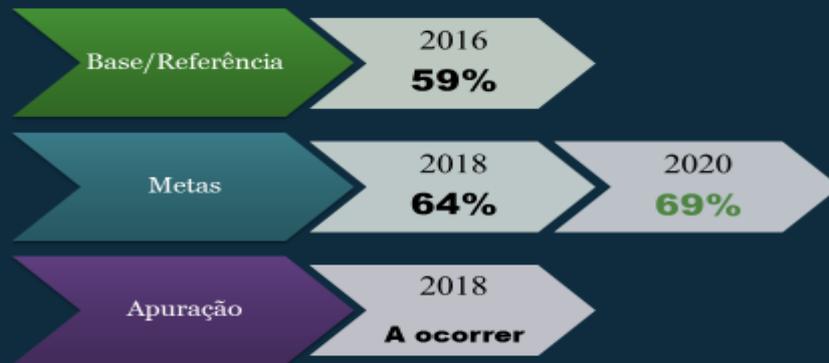
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Mapeamento das Competências



Coordenadoria de Estatística - TJPA

# Índice de Clima Organizacional

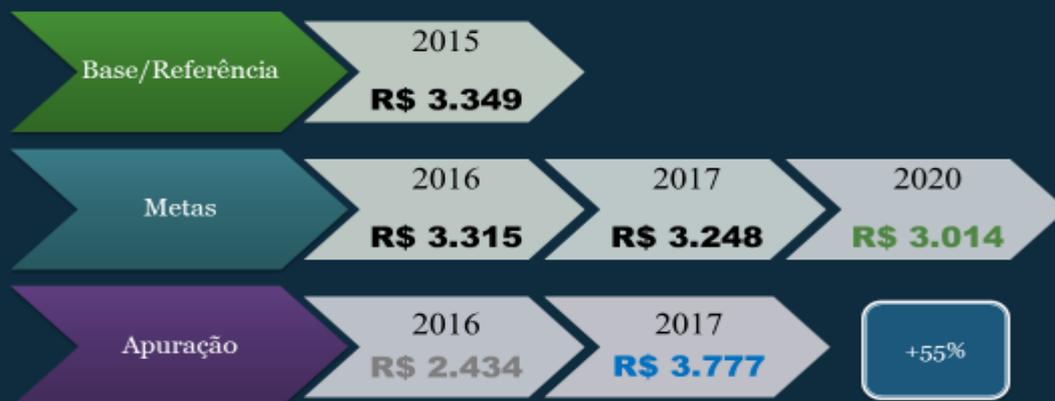


Coordenadoria de Estatística - TJPA

# APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

Coordenadoria de Estatística - TJPA

# Índice de Eficiência Operacional

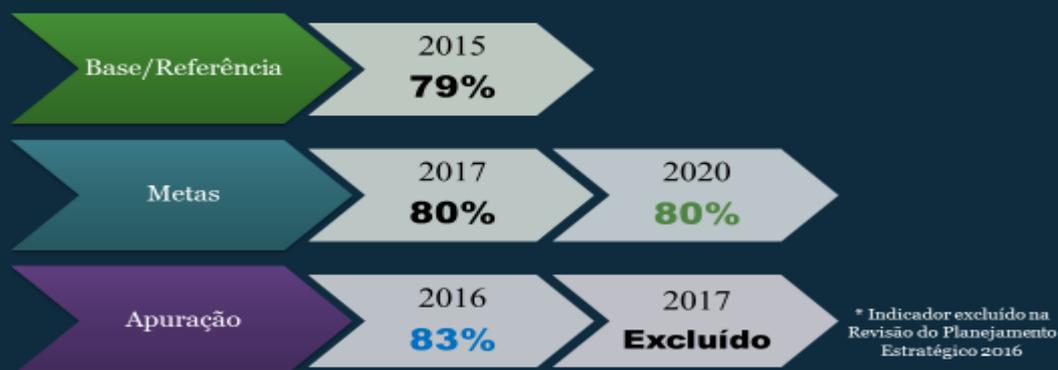


Coordenadoria de Estatística - TJPA

# INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

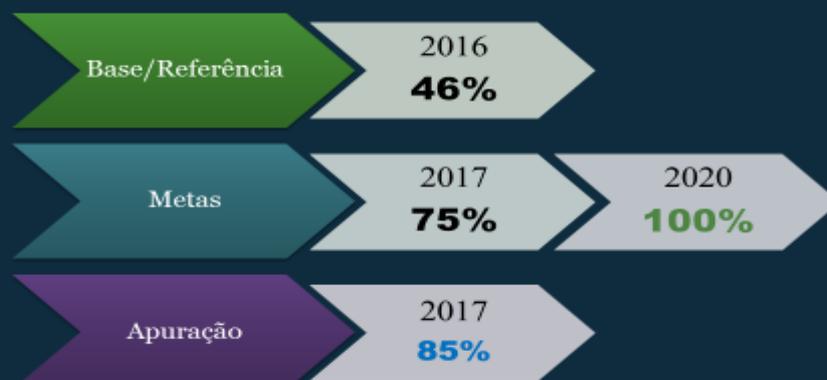
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Execução do Orçamento Estratégico



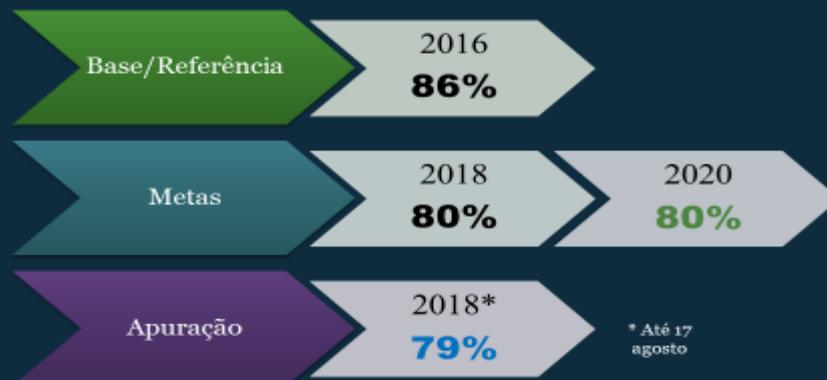
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Melhoria dos Temas do Plano de Logística Sustentável (PLS)



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Execução do Plano de Gestão

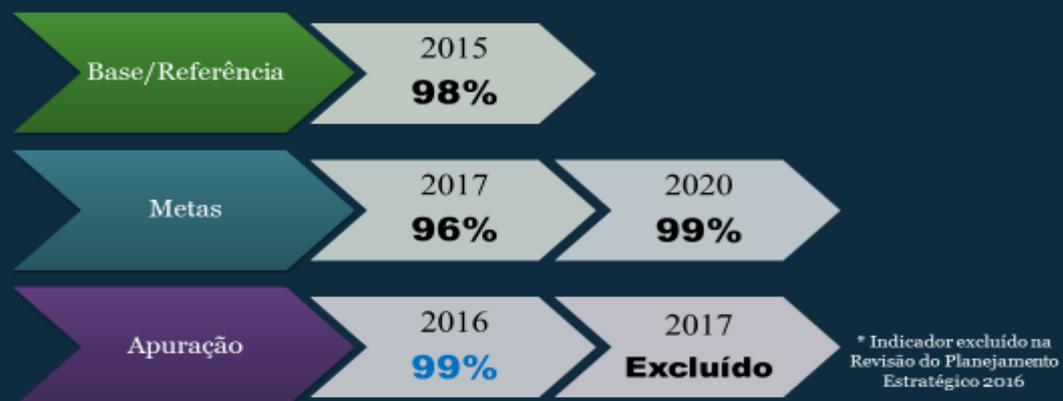


Coordenadoria de Estatística - TJPA

## MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE T.I.C

Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice da Disponibilidade dos Sistemas de Tecnologia da Informação



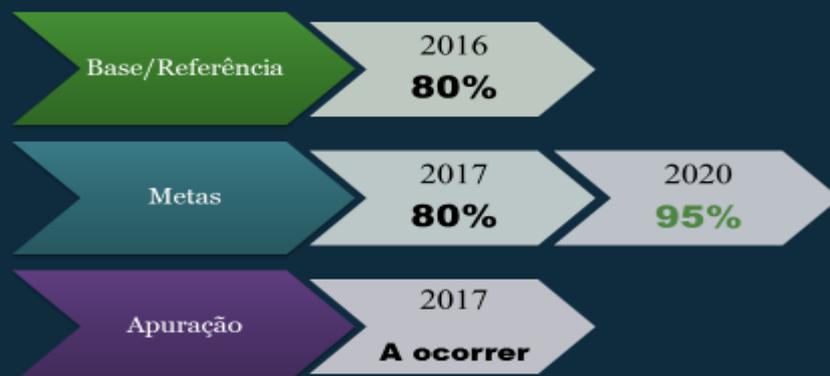
Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Execução do Planejamento Estratégico de TIC (PETIC)



Coordenadoria de Estatística - TJPA

## Índice de Satisfação com os Serviços Prestados pela área de TIC



Coordenadoria de Estatística - TJPA

# PLANO DE GESTÃO DA PRESIDÊNCIA 2017-2019

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E ESTATÍSTICA  
Coordenadoria de Gestão Estratégica  
Coordenadoria de Controle de Planejamento

## RESULTADO DA EXECUÇÃO POR MACRODESAFIO

- MACRODESAFIO
  - RESPONSÁVEL
  - AÇÕES
- 
- INFORMAÇÕES EXTRAÍDAS DO SIMPLAN  
ATÉ O DIA 21 DE AGOSTO DE 2018.



## MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

- GESTOR: PATRÍCIA BACELLAR LOPES

### MACRODESAFIOS

#### MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

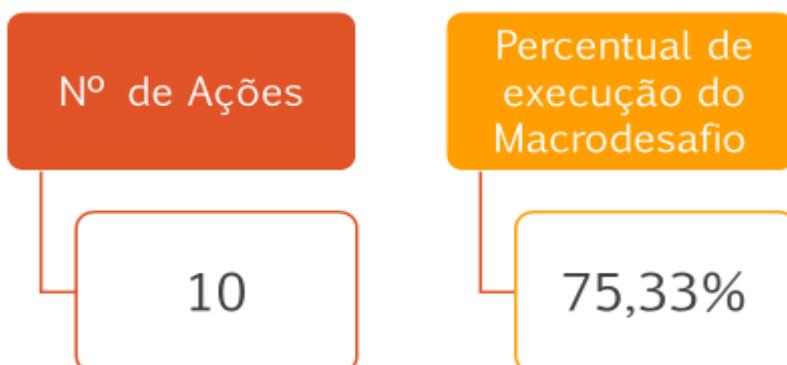
INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Mapear as competências das unidades de apoio direto	55,00%	Jean Karlo	31/08/2018
Implementar novo sistema de avaliação de estágio probatório	87,50%	Jean Karlo	30/10/2018
Elaboração de plano de ação relativo às Resoluções do CNJ nº 219/2016 e nº 243/2016	97,50%	Patrícia Bacellar	30/09/2018
Implementar Assentamento Funcional Digital	50,00%	Hellen Geysa	30/10/2018
Implantar curso de especialização na modalidade de ensino à distância (EAD)	100,00%	Jean Karlo	31/08/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar plano de formação e aperfeiçoamento inicial para servidores	100,00%	Jean Karlo	30/04/2018
Implantar programa de desenvolvimento em técnicas de gerenciamento e liderança de magistrados e diretores de secretaria	100,00%	Jean Karlo	31/08/2017
Transformar a Escola Superior da Magistratura em Escola Judiciária do PJP	83,33%	Aníbal Corrêa Pinheiro	30/10/2018
Implementar o Programa de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de vida de magistrados e servidores, com ênfase na promoção e proteção à saúde e prevenção de doenças	80,00%	Manoel de Christo	30/10/2018
Aperfeiçoar os sistemas tecnológicos da área de saúde	16,67%	Manoel de Christo	30/10/2018

## APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

- GESTOR: FRANCISCO CAMPOS FILHO

### MACRODESAFIOS

MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

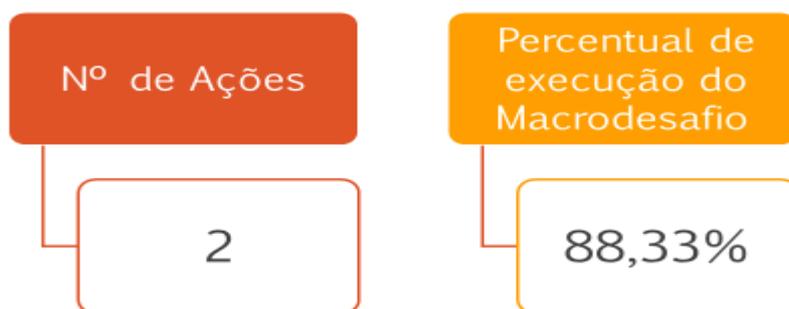
INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar sistema integrado de custos	76,67%	Francisco de Oliveira Campos	14/12/2018
Instituir Rede de Governança na área de contratação de bens e serviços	100,00%	Francisco de Oliveira Campos	30/10/2018

## INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

- GESTOR: SUELI LIMA RAMOS AZEVEDO

### MACRODESAFIOS

MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

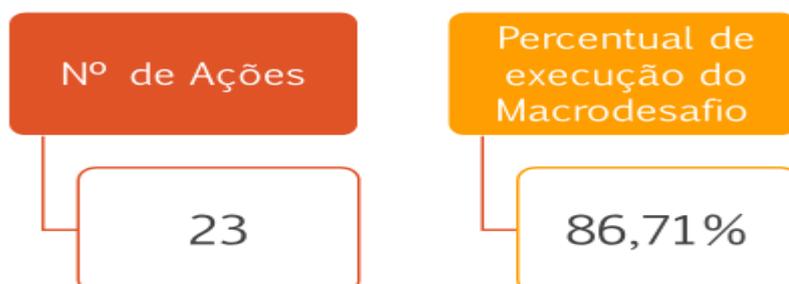
INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS INICIATIVAS

INICIATIVAS	Nº DE AÇÕES	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	7	62,82%	Cleomarina Carneiro de Moura	19/12/2018
MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DO PODER JUDICIÁRIO	2	85,00%	Claudia Sadeck Burlamaqui	17/11/2018
GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	1	80,00%	Karla Loren L Gonçalves	31/10/2018
FORTELECIMENTO DO SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS DO TJPA	2	80,61%	Débora Moraes Gomes	30/09/2018
OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DA INFORMAÇÃO	5	86,12%	David da Cruz Gomes	31/10/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS INICIATIVAS

INICIATIVAS	Nº DE AÇÕES	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
APRIMORAMENTO DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA	2	100,00%	Linomar Saraiva Bahia	30/11/2018
FORTALECIMENTO DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS	2	100,00%	Evelise de Oliveira Rodrigues	30/10/2018
FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS	2	99,17%	Homero Lamarão Neto	31/10/2017

## APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Aprimorar o desenvolvimento organizacional da Coordenadoria Geral de Arrecadação - CGA	35,00%	Maria de Nazaré Saleme	19/10/2018
Aprimorar os sistemas de arrecadação das receitas próprias judiciais do tribunal de justiça do estado do Pará	69,66%	Marilene Cunha	30/11/2018
Aprimorar os processos de trabalho na arrecadação das receitas próprias judiciais do tribunal de justiça do estado do Pará	87,50%	Marilene Cunha	30/11/2018
Aprimorar os sistemas de arrecadação das receitas próprias extrajudiciais do tribunal de justiça do estado do Pará	40,91%	Marilene Cunha	31/10/2018
Aprimorar os processos de trabalho na arrecadação das receitas próprias extrajudiciais do tribunal de justiça do estado do Pará	56,67%	Marilene Cunha	30/10/2018

## APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Promover adaptações e melhorias nos sistemas de depósitos judiciais	100,00%	Cleomarina Moura	15/12/2017
Efetuar a gestão sobre todas as fontes de financiamento do poder judiciário	50,00%	Cleomarina Moura	19/12/2018

## MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DO PODER JUDICIÁRIO

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar projeto piloto de unidade administrativa sustentável	90,00%	Cláudia Burlamaqui	17/11/2018
Elaborar planos de ação para modernização das unidades judiciárias	80,00%	Cláudia Burlamaqui	31/10/2018

## GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar o projeto gestão participativa	80,00%	Karla Loren	31/10/2018

## FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS DO TJPA

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Disseminar a importância dos mecanismos de controle em nível de gestão operacional	96,67%	Débora Gomes	30/07/2018
Implementar Projeto Manualize Legal	64,55%	Débora Gomes	30/09/2018

## OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DA INFORMAÇÃO

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Aperfeiçoar a área de buscas das normas internas do TJPA em seu portal externo e interno	68,33%	David Gomes	30/06/2018
Implementar a gestão documental em Belém e nas regiões judiciárias de Ananindeua, Castanhal e Santarém	86,25%	Leiliane Rabelo	31/10/2018
Implementar projeto de registro da memória do poder judiciário	76,00%	Pollyana Pires	30/10/2018
Implementar projeto de compartilhamento e gerenciamento de arquivos	100,00%	Avani Rodrigues	19/12/2017
Implantar projeto audioguia para visitantes do edifício sede	100,00%	Luana Alamar	18/10/2017

## APRIMORAMENTO DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Estruturar sistema de comunicação interna	100,00%	João Vital	24/11/2017
ampliar plataformas de comunicação externa	100,00%	João Vital	30/11/2018

## FORTELECIMENTO DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Institucionalizar o projeto "reciclar direito"	100,00%	Evelise Rodrigues	30/11/2017
Promover campanhas de sensibilização do plano de logística sustentável (pls)	100,00%	Evelise Rodrigues	30/10/2018

## MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

- GESTOR: NILCE LONGHI RAMÔA

### MACRODESAFIOS

MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

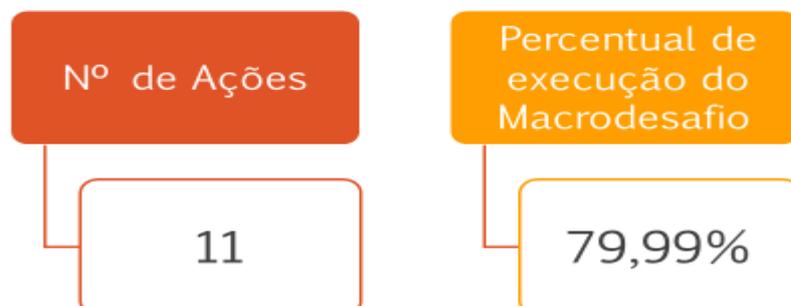
INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar datacenter seguro e redundância dos serviços de TIC	100,00%	Mário José Matos Tavares	10/12/2018
Aperfeiçoar os circuitos de comunicação de dados do Poder Judiciário Estadual	67,65%	Claudio Luis da Silva Cabral	30/11/2018
Implantar projeto-piloto de tecnologias de rede sem fio (wireless) e de virtualização de ambiente de trabalho	76,67%	Claudio Luis da Silva Cabral	30/11/2018
Aprimorar a gestão e integração dos sistemas judiciais e administrativos do Poder Judiciário Estadual	87,27%	Igor Pinto Simões	31/10/2018
Consolidar o uso de ferramentas de extração de informações para apoio na tomada de decisões	23,33%	Marcus William dos Santos Lima	30/11/2018
Implantar o Plenário Virtual no âmbito das sessões de julgamento do Tribunal	96,67%	Igor Pinto Simões	30/10/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Fortalecer a Segurança da Informação	86,00%	Bruno Lopes de Souza Benchimol	31/10/2018
Atualizar os ambientes tecnológicos	78,24%	Claudio Luis da Silva Cabral	30/11/2018
Implantar processo de gerência de configuração	62,00%	Miguel José de Almeida Pernambuco Filho	30/11/2018
Implantar escritório de projetos	100,00%	Márcio Góes do Nascimento	28/02/018
Expandir a metodologia de gestão de contratos	100,00%	Evandro Amorim Lélis	31/03/2018

## GESTÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

- GESTOR: CÉSAR AUGUSTO DIAS LOBO JR.

### MACRODESAFIOS

MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

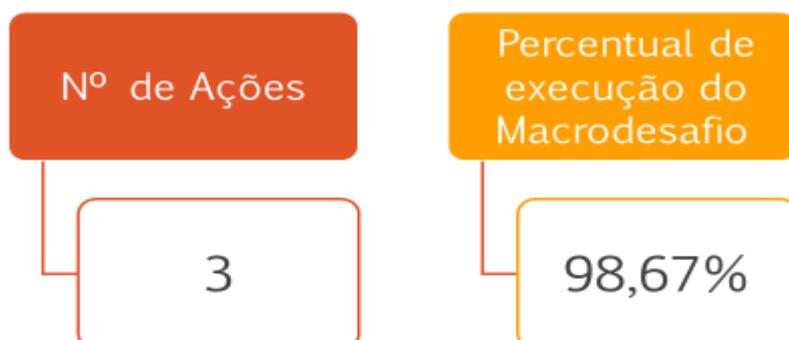
INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Padronizar os procedimentos relacionados ao juízo amplo de admissibilidade dos recursos extraordinários e especiais	96,00%	César Augusto Lobo	30/09/2018
Capacitar força de trabalho no tratamento das demandas repetitivas	100,00%	César Augusto Lobo	29/06/2018
Integrar os sistemas do TJPA ao Webservice do CNJ	100,00%	Nilce Ramôa	30/03/2018

### AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

#### SEGURANÇA DO PODER JUDICIÁRIO

- GESTOR: DESEMBARGADOR RÔMULO JOSÉ FERREIRA NUNES

#### MACRODESAFIOS

MELHORIA DA GESTÃO DE PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

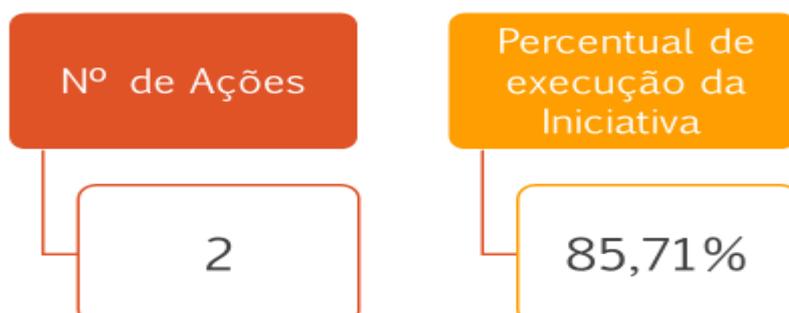
INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

### NÚMERO DE AÇÕES DA INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Elaborar programa integrado de segurança do Poder Judiciário	90,00%	Rômulo José Ferreira Nunes	28/09/2018
Implantar projeto piloto de segurança	81,43%	Rômulo José Ferreira Nunes	22/10/2018

### GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

- GESTOR: JUÍZA ANA LÚCIA BENTES LYNCH

#### MACRODESAFIOS

##### GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

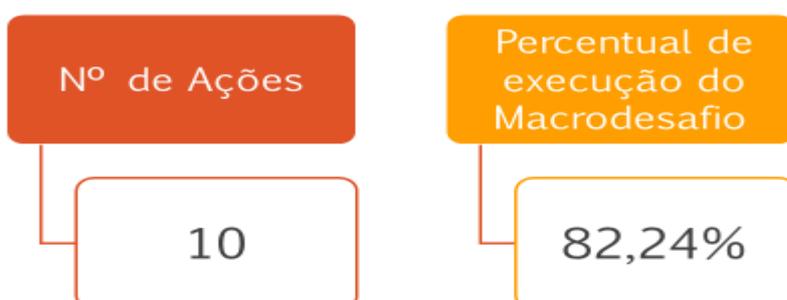
COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO

GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

APRIMORAMENTO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Promover ações de divulgação, conscientização e capacitação voltadas à garantia dos direitos da criança e do adolescente	72,00%	Danielle Buhrnheim	01/12/2018
Padronizar medidas que assegurem celeridade e efetividade de procedimentos relacionados à infância e juventude	100,00%	Danielle Buhrnheim	30/10/2018
Consolidar projetos voltados à Infância e Juventude	64,29%	Mônica Fonseca	30/11/2018
Intensificar os projetos de itinerância	80,00%	Maria de Nazaré Gouveia dos Santos	30/11/2018
Implementar projeto de itinerância do Centro Judiciário e Soluções de Conflitos e Cidadania (Cejusc)	100,00%	Dahil Paraense	30/10/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Aprimorar o trabalho dos Grupos Regionais para atuação no julgamento de processos da Meta 6 do CNJ	62,86%	Fábio Póvoa	31/10/2018
Digitalizar os processos da meta 6 do CNJ	62,00%	Fábio Póvoa	15/10/2018
Promover a capacitação de magistrados e servidores das varas agrárias	100,00%	Anibal Pinheiro	31/07/2017
Rediscutir a competência das varas agrárias	100,00%	André Filo Creão	30/06/2018
Elaborar estudos para priorizar o acesso à justiça do idoso em situação de vulnerabilidade	80,00%	Marisa Belini	31/08/2018

## ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO

- GESTOR: JUÍZA ANTONIETA MARIA FERRARI MILEO

### MACRODESAFIOS

GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

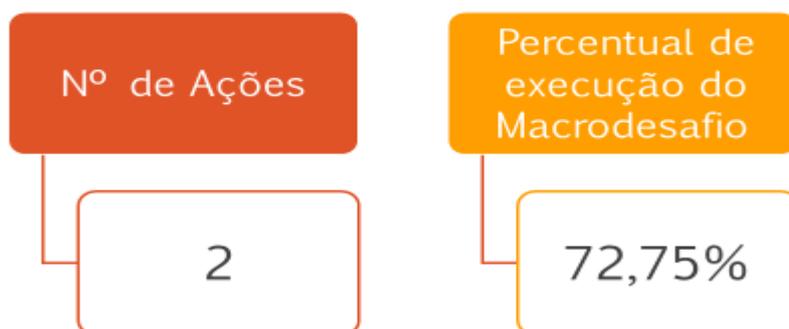
COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO

IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS

APRIMORAMENTO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Fortalecer o Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Resolução de Conflitos (Nupemec)	77,50%	Dahil Paraense	30/10/2018
Instalar Centros Judiciários de Soluções de Conflitos e Cidadania (Cejuscs)	68,00%	Dahil Paraense	30/11/2018

## CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

- GESTOR: JUIZ GERALDO NEVES LEITE

### MACRODESAFIOS

GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

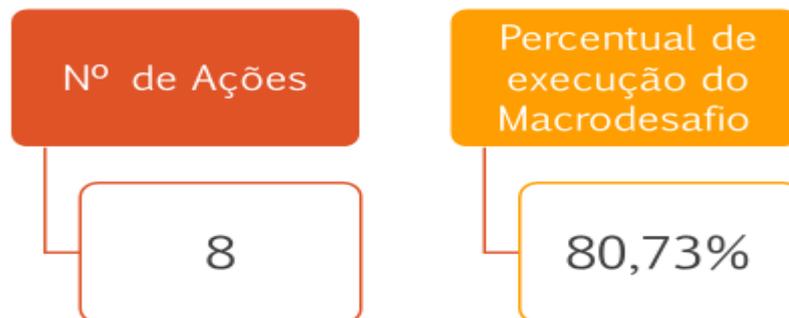
COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO

IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS

APRIMORAMENTO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implementar o Sistema PJe nas Varas Cíveis	75,00%	Caio Berardo	31/10/2018
Implantação do Projeto Central de Digitalização do 1º Grau	68,00%	Luiz Gonzaga Neto	18/12/2018
Estruturar as Varas Cíveis e Criminais das Comarcas de Segunda Entrância com Lotação Paradigma	60,00%	Geraldo Leite	19/12/2018
Aprimorar a gestão administrativa da tramitação e do cumprimento de Mandados Judiciais	100,00%	Raimundo Santana	20/12/2017

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Aprimorar a padronização das secretarias judiciais nas Comarcas da Região Metropolitana de Belém	25,71%	Caio Berardo	31/10/2018
Realizar Estudo de Redefinição de Competências para reorganização das Varas Judiciais de Comarcas de 2ª Entrância	100,00%	Geraldo Leite	30/04/2018
Especializar vara em saúde	100,00%	Homero Lamarão	05/06/2017
Fortalecer o Grupo Gestor de metas e Justiça em Números	96,00%	Geraldo Leite	30/11/2018

### IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS

- GESTOR: JUÍZA KÉDIMA PACÍFICO LYRA

#### MACRODESAFIOS

GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL

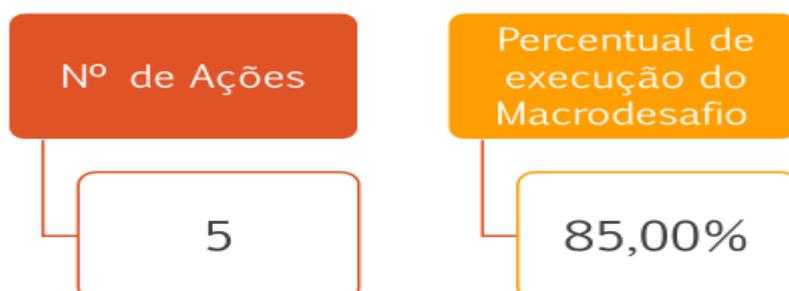
COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA

ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO

**IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS**

APRIMORAMENTO DA JUSTIÇA CRIMINAL

## NÚMERO DE AÇÕES DO MACRODESAFIO



## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Integrar os sistemas entre as Varas de Execução Fiscal e as Procuradorias Estadual e Municipal	63,33%	Kédima Lyra	30/11/2018
Estimular o protesto de títulos para recuperação de créditos públicos	100,00%	Kédima Lyra	29/06/2018
Elaborar estudo para melhoria do cumprimento/execução dos julgados cíveis	96,67%	Kátia Sena	30/06/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Difundir aos magistrados a utilização dos sistemas eletrônicos de acesso a informação de dados	73,33%	Kátia Sena	30/11/2018
Promover ações voltadas à solução consensual de demandas por meio da mediação e conciliação	95,00%	Kátia Sena	31/12/2018

# LISTA DE FREQUÊNCIA



PODER JUDICIÁRIO  
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS

## REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA (RAE)

DATA: 23/08/2018

HORÁRIO: 08h30 às 12h30

LOCAL: Sala de Reunião da Presidência

Seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
1	Tapio Ivan	DPGE - Estatística	
2	Gouçiana Calvan	CGE	
3	João Vitor	Coord. Jurídica	
4	Valiane Copiar	DPGE - CCP	
5	LIMOUZIN	DEP. DE COMUNICAÇÃO	
6	Felicyanna Pin	2ª de Doc. e Informação	
7	RODRIGO ROBERTO	SEAD	
8	MANOEL DE CRISTO NETO	COORD. DE SAÚDE - SGP	
9	Jesuzinha de Jesus da Rocha	Núcleo Socioambiental	
10	Antônio Ribeiro	Coordenadoria de Recursos Humanos	
11	TRIAGO SILVA GUIMARÃES	SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO	
12	Alvora Luiza de Araújo Rodrigues	Procuradoria	
13	Kellynne Kochel	DPGE	
14	Cláudia Sadeck Barbano Agui	SEA	
15	MILCE LONGHI KANDA	SECRETADO	
16	Paulo Roberto C. Monteiro Filho	Comissão Permanente de Segurança	
17	JEAN CARLO OLIVEIRA DE SOUZA	COORD. DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL	
18	Vanessa Agui	Sec. Adjunta SEPLAN	

seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
19	CELEOMARINA CARMEIRO DE MOURA	SEPLAN / ASSESSORIA	
20	PATRICIA BACELLAR L. SARAIVA	SGP	
21	Valéria D. F. de Lima	CGE	
22	Henriete Correia Diniz	SEAD	
23	DAVID DA CRUZ GOMES	SEC. JUDICIÁRIA	
24	Luiz Brejedo	Sec. de Planejamento	
25	Ediziana de Figueiredo	SEPLAN	
26	Edemir Augusto F. Gomes	CCP	
27	KARLES LORENZ GONÇALVES	DPGE	
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			



PODER JUDICIÁRIO  
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
 SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS

REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA (RAE)

DATA: 23/08/2018

HORÁRIO: 14h às 18h

LOCAL: Sala de Reunião da Presidência

Seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
1	Kalyna Rocha	DPGE	[Assinatura]
2	Guilherme Neves Leite	3ª VJEC - Ananindeua	[Assinatura]
3	Américo D. G. Santos	CJE	[Assinatura]
4	Anteneta Copiar	comec/cte e macrodesafio	[Assinatura]
5	Socorro [Assinatura]	NU.pemec	[Assinatura]
6	Valeria Fontelles	DPGE	Valeria E. de [Assinatura]
7	Mônica Malige Soares Fonseca	CTCF	[Assinatura]
8	Fabio Pires Poiva	2ª Vara Hipotec. Ananindeua	[Assinatura]
9	Jonah Elias Britos Hunch	1ª Vara Idoso EC	[Assinatura]
10	[Assinatura]	2ª Vara do Fomento	[Assinatura]
11	Rédina Hilpa	1ª Vara de Execução Fiscal	[Assinatura]
12	Danielle Silveira (Buchman)	2ª Vara Int. Juu. Cap. - CEIS	[Assinatura]
13	Giardo Furtado Alves	Presidência	[Assinatura]
14	Adami Rodrigues	Presidência	[Assinatura]
15	Luciana S. Jaramedes	SEPLAN	[Assinatura]
16	[Assinatura]	Seção de Indicação	[Assinatura]
17	Wellone dos Santos P. Calves	DPGE - CCP	[Assinatura]
18	FABIO EFAN	DPGE - Estatística	[Assinatura]

seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
19	Gláucia Acunato F. Louis	CCP	Gláucia
20	KARLA LOREN L. GONCALVES	DPGE	[Assinatura]
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34	Copiar		
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			