



## **2ª Reunião de Avaliação da Estratégia**

**Desembargador Ricardo Ferreira Nunes  
Presidente do TJPA**

**Belém  
Outubro/2017**

## ATA – 2ª Reunião de Avaliação da Estratégia (RAE)

A 2ª Reunião de Avaliação da Estratégica ocorreu na sala de reunião da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (TJPA), Prédio Sede, localizado na Av. Almirante Barroso, no dia 26 de outubro de 2017, no horário de 8h às 17h30.

Compareceram à reunião:

Participantes	
Macrodesafio	Nome
1. GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA	<ul style="list-style-type: none"><li>Juíza Ana Lúcia Bentes Lynch</li></ul>
2. CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Juiz Caio Berardo</li></ul>
4. COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"><li>Desa. Luzia Nadja Guimarães Nascimento</li><li>Adria Aflalo Bassalo</li></ul>
5. GESTÃO DE DEMANDAS REPETITIVAS	<ul style="list-style-type: none"><li>César Augusto Dias Lobo</li></ul>
6. IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS E CÍVEIS	<ul style="list-style-type: none"><li>Juíza Kédima Pacífico Lyra</li></ul>
7. APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL	<ul style="list-style-type: none"><li>Juíza Ana Selma Timóteo</li><li>Talita Aguiar</li></ul>
8. MELHORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	<ul style="list-style-type: none"><li>Patrícia Bacellar Lopes</li></ul>
9. APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS	<ul style="list-style-type: none"><li>Francisco de Oliveira Campos Filho</li><li>Maria de Lourdes Lobato</li></ul>
10. INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA	<ul style="list-style-type: none"><li>Sueli Lima Ramos Azevedo</li></ul> <p><u>Responsáveis de Iniciativas Estratégicas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Cleomarina Carneiro de Moura</li><li>Claudia Sadeck Burlamaqui</li><li>Karla Loren</li><li>Débora Gomes</li><li>João Batista Vital de Castro</li><li>Evelise de Oliveira Rodrigues</li><li>Juiz Homero Lamarão Neto</li></ul>

11. MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC	• Nilce Longhi Ramôa
<b>Ação de Iniciativa da Presidência</b>	
APERFEIÇOAMENTO DA POLÍTICA DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL	• Juiz José Roberto Maia
EQUIPE TÉCNICA: Karla Loren, Raquelita Athias, Valéria Fontelles, Luciana Sá, Luciana Caliarí, Fábio Djan, Gleison Gomes, Neliane Colares, Jéssica de Bosi, Kalyna Rocha.	

## **ABERTURA**

Às 8h foi aberta a reunião pela assessora de Planejamento Raquelita Athias, que deu as boas-vindas aos presentes e pontuou a importância da Reunião de Avaliação da Estratégia para avaliação dos resultados do planejamento estratégico e plano de gestão e para aumentar os índices de eficiência do Poder Judiciário do Estado do Pará.

## **PANORAMA GERAL DOS INDICADORES DO JUSTIÇA EM NÚMEROS – Ano base 2016**

A senhora Karla Loren, Diretora do Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística, apresentou a cartilha, contendo os resultados do Poder Judiciário do Estado do Pará apurados pelo Justiça em Números, ano base 2016. Exaltou a importância do esforço empregado na consecução do plano de gestão e demais atividades do TJPA, as quais irão repercutir positivamente nos resultados de 2017.

## **APRESENTAÇÃO DA DINÂMICA DA REUNIÃO**

A senhora Raquelita Athias, Assessora de Planejamento situou os presentes na fase de execução do planejamento estratégico dentro do período de 6 anos, pontuou as previsões de revisão.

Expôs a estrutura do plano de gestão que contém, a partir dos 11 macrodesafios e das 39 iniciativas estratégicas, sendo uma de iniciativa da presidência, as 91 ações e 595 etapas. Foi explicada a dinâmica da RAE. Com o andamento do plano, a reunião foi organizada por macrodesafio, sendo que para cada um deles seria apresentado um resumo executivo da situação do desenvolvimento das ações, pelo Coordenador de Controle e Planejamento, seguida dos comentários qualitativos sobre os resultados das ações, atrasos em entregas e possíveis ajustes necessários. Ressaltou que foram selecionadas apenas as ações que

merecem considerações. Aquelas que apresentam bom andamento ou que já foram finalizadas não seriam alvo dessa reunião, considerando a extensão do plano e o melhor aproveitamento da reunião, possibilitando realizar deliberações sobre alterações e aperfeiçoamento das ações que realmente necessitem de discussão.

Ao final, foi franqueada a palavra para os responsáveis ponderarem a situação apresentada.

## **BALANÇO EXECUTIVO DO PLANO DE GESTÃO 2017-2019**

A partir da extração das informações do sistema de monitoramento do plano de gestão biênio 2017-2019, Simplan, até o dia 20/10/2017, o Coordenador de Controle de Planejamento, senhor Gleison Gomes, apresentou balanço executivo de cada macrodesafio, ações e etapas do plano.

## **LEVANTAMENTO DE QUESTÕES**

Com a apresentação dos apontamentos pela Coordenadora de Gestão Estratégica, a senhora Valéria Fontelles, foi estabelecido diálogo com os responsáveis que expuseram motivos, justificativas e soluções para as questões levantadas.

## **MACRODESAFIO MELHORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

### **▪ GESTOR: PATRÍCIA BACELLAR LOPES**

### **Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 10 ações, 43 etapas e encontra-se com 43% de execução das ações.

## SITUAÇÃO DE CADA AÇÃO DO MACRO

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Mapear as competências	3	37%	Ana Lúcia Monteiro	30/09/2018
Implementar o sistema de avaliação de desempenho com foco em competências	4	0%	Ana Lúcia Monteiro	30/10/2018
Implementar plano para cumprimento das Resoluções do CNJ nº 219/2016 e nº 243/2016	9	98%	Antônio Carlos Sampaio	30/10/2018
Implementar Assentamento Funcional Digital	4	28%	Hellen Geysa	30/10/2018
Implantar curso de especialização na modalidade de ensino à distância (EAD)	2	0%	Jean Karlo	31/08/2017

## SITUAÇÃO DE CADA AÇÃO DO MACRO

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar plano de formação e aperfeiçoamento inicial e continuado de servidores, conforme gestão por competências	2	0%	Jean Karlo	31/08/2018
Implantar programa de desenvolvimento em técnicas de gerenciamento e liderança de magistrados e diretores de secretaria	4	100%	Jean Karlo	31/08/2017
Transformar a Escola Superior da Magistratura em Escola Judiciária do PJP	3	33%	Aníbal Corrêa Pinheiro	15/12/2017
Implementar o Programa de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de vida de magistrados e servidores, com ênfase na promoção e proteção à saúde e prevenção de doenças	6	27%	Manoel de Christo	15/12/2017
Aperfeiçoar os sistemas tecnológicos da área de saúde	6	8%	Manoel de Christo	30/11/2018

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

#### 1. AÇÃO: MAPEAR AS COMPETÊNCIAS

Etapa - Validação das descrições dos cargos, funções e competências individuais. (em andamento) venceu em 31/08/17.

Etapa - Sensibilização de magistrados e servidores (não iniciada) programada para iniciar em 01/03/17.

Patrícia Bacelar – Quanto ao mapeamento das competências foi contratada consultoria, a empresa está na etapa 6 do projeto. A etapa de mapeamento não está concluída porque a empresa entregou o produto fora do prazo, houve problemas para formar o grupo. Já foram realizadas críticas, visitas ao TRE.

## 2. AÇÃO: IMPLEMENTAR PLANO PARA CUMPRIMENTO DAS RESOLUÇÕES DO CNJ Nº 219/2016 E Nº 243/2016

Etapa - Padronização das informações de distribuição e cumprimento de mandados contidas nos sistemas Libra, PROJUDI e PJe, no ambiente computacional DW (Dataware House), (em andamento) venceu em 30/06/17.

Etapa - Implementação da Resolução. Existe cronograma de movimentação entre as unidades para implementação da LP?

Patrícia Bacelar – Quanto a Resolução 219 já foram publicadas as resoluções 13 e 16. Não poderá ser feita a padronização neste momento.

## 3. AÇÃO: IMPLANTAR CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO NA MODALIDADE DE ENSINO À DISTÂNCIA (EAD) – (NÃO INICIADA) VENCEU EM 31/08/17

Etapa - Definição do curso e grade curricular (venceu 31/03/17).

Etapa - Implantação do curso (venceu 31/08/17).

Patrícia Bacelar – Quanto ao Ensino a Distância está sendo elaborado termo de referência.

## 4. AÇÃO: PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO EM TÉCNICAS DE GERENCIAMENTO E LIDERANÇA DE MAGISTRADOS E DIRETORES DE SECRETARIA (CONCLUÍDA)

## 5. AÇÃO: TRANSFORMAR A ESCOLA SUPERIOR DA MAGISTRATURA EM ESCOLA JUDICIÁRIA DO PJPA

Etapa - Elaboração de projeto de lei da Escola Judiciária (não iniciada) programada para iniciar em 07/06/17.

Etapa - Elaboração de Regimento interno da Escola Judiciária (não iniciada) programada para iniciar em 07/07/17.

Patrícia Bacelar – Na ação de transformação da Escola Superior da Magistratura em Escola Judiciária a servidora Núbia Machado Eloi já encaminhou toda parte que cabia a Gestão de Pessoas.

## 6. AÇÃO: APERFEIÇOAR OS SISTEMAS TECNOLÓGICOS DA ÁREA DE SAÚDE

Etapa - Diagnóstico das necessidades das unidades de saúde referentes ao prontuário eletrônico. Prazo final 05/07/2017.

Quais os entraves para a elaboração do diagnóstico?

A Secretaria de Informática já está procedendo aos ajustes necessários no Menthor?

Nilce Longhi - A etapa de padronização das informações já foi concluída. sugeriu reprogramar a etapa do Menthor porque depende de orçamento

Manoel Christo Alves Neto – Já concluiu diagnóstico e está trabalhando nas adequações do sistema Menthor

## CONSIDERAÇÕES GERAIS DO MACRODESAFIO

Patrícia Bacelar – Irá reunir com a equipe do planejamento para redefinir prazos e outros ajustes no plano. E o assentamento funcional digital está sendo realizado.

## MACRODESAFIO APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS

### ▪ GESTOR: FRANCISCO CAMPOS FILHO

**Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 2 ações, 9 etapas e encontra-se com 59% de execução das ações

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar sistema integrado de custos	6	17%	Francisco de Oliveira Campos	30/07/2018
Instituir Rede de Governança na área de contratação de bens e serviços	2	100%	Francisco de Oliveira Campos	30/10/2018

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

#### 1. AÇÃO: IMPLANTAR SISTEMA INTEGRADO DE CUSTOS

Francisco de Oliveira Campos Filho

Etapa - Produção de documentação para contratação (não iniciada) prazo previsto de início 01/06/17

Como está a perspectiva de implantação do Sistema de gestão de custos em julho de 2018?

Francisco de Oliveira Campos Filho – A implementação do sistema de gestão de custos exige bastante da Secretaria de Administração e da Secretaria de Informática. Ocorreram reuniões em abril e maio para subsidiar a elaboração do termo de referência, está sendo finalizada a coleta de preços que será encaminhada a Seplan. Quanto a implementação irá durar 10 meses, que será a fase de treinamento dos servidores. A ação da rede de governança já foi concluída através de convênio com outros tribunais.

#### 2. AÇÃO: INSTITUIR REDE DE GOVERNANÇA NA ÁREA DE CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS (CONCLUÍDA)

Francisco de Oliveira Campos Filho

## MACRODESAFIO INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA

- **GESTOR: SUELI LIMA RAMOS AZEVEDO**

**Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 24 ações, 183 etapas e encontra-se com 45% de execução das ações

### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS INICIATIVAS

INICIATIVAS	Nº DE AÇÕES	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	7	37%	Cleomarina Carneiro de Moura	19/12/2018
MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DO PODER JUDICIÁRIO	3	37%	Claudia Sadeck Burlamaqui	31/12/2018
GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	2	45%	Karla Loren L Gonçalves	14/12/2018
FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS DO TJPA	2	49%	Débora Moraes Gomes	30/06/2018
OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DA INFORMAÇÃO	4	58%	David da Cruz Gomes	20/12/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS INICIATIVAS

INICIATIVAS	Nº DE AÇÕES	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
APRIMORAMENTO DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA	2	92%	Linomar Saraiva Bahia	30/11/2018
FORTALECIMENTO DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS	2	9%	Evelise de Oliveira Rodrigues	30/10/2018
FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS	2	39%	Homero Lamarão Neto	31/10/2017

**Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica**

### **APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS**

Cleomarina Carneiro

1. AÇÃO: SISTEMA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS (CONCLUÍDA)

### **MODERNIZAÇÃO DE INFRAESTRUTURA**

**Claudia Sadeck Burlamaqui**

2. AÇÃO: PROJETO PILOTO DE UNIDADE JUDICIÁRIA/ ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL

Etapa - Elaboração do projeto sustentável (não iniciada) prazo previsto para início 31/07/17

Qual a previsão para conclusão do projeto?

José Luis Sarmiento de Araújo– O projeto de unidade sustentável será no antigo almoxarifado, iniciaria no fim de junho, porém só começou em outubro, houve atraso na licitação do projeto. Será feita adesão a uma ata do Ministério Público.

## **OTIMIZAÇÃO DA GESTÃO DA INFORMAÇÃO**

**David da Cruz Gomes**

### **3. AÇÃO: GESTÃO DOCUMENTAL EM BELÉM E NAS REGIÕES JUDICIÁRIAS DE ANANINDEUA, CASTANHAL E SANTARÉM**

Leiliane Sodré Rabelo

Etapa - Definição de pessoal para desenvolver o projeto (em andamento) venceu em 01/06/17

Etapa - Estruturação do galpão do arquivo Regional I (Belém, Ananindeua e Castanhal) (não iniciada) venceu em 01/06/17

Etapa - Sensibilização de magistrados e servidores (em andamento) venceu em 06/06/17

Etapa - Treinamento em gestão documental (em andamento) venceu em 31/07/17

David Gomes – A ação de Gestão documental está sendo executada pelo Secretário de Administração, por estar mais ligada a área dele.

Francisco de Oliveira Campos Filho – O Estado foi dividido em 6 regiões, foi agrupado Belém, Castanhal e Ananindeua. Estão sendo realizadas estruturações nos imóveis que serão alugados. Foi concluída a licitação das estantes, só falta a locação do imóvel. Em Santarém já avançou bastante. Está sendo tratado o cronograma de transferência dos arquivos para lá. Está previsto convênio com o exército com previsão de assinatura para novembro de 2017. Os prazos da ação precisam ser reprogramados.

Presidente – Fez elogio a Diretora de Documentação e Informação Pollyanna Pires pelo empenho na realização do Projeto Guia Áudio, em especial pelo grande significado para o Poder Judiciário de memória institucional.

## **FORTALECIMENTO DE PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS**

**Evelise de Oliveira Rodrigues**

### **4. AÇÃO: PROJETO “RECICLAR DIREITO”**

Ação não alimentada no SIMPLAN embora esteja sendo realizada (vence dia 30/10/17)

Etapa - Elaboração da minuta do projeto “Reciclar Direito (em andamento) venceu em 02/05/17

Etapa - Encaminhamento da minuta do projeto para Presidência (não iniciada) venceu 08/08/17

Etapa - Realização de ajustes após avaliação técnica do Projeto (em andamento) venceu 01/08/17

Etapa - Alteração da Resolução 05/2009 (não iniciada) venceu 30/08/17

Etapa - Encaminhamento da minuta de resolução para Presidência/Pleno (não iniciada) vence 30/10/17

Evelise Rodrigues – Falta alimentar o sistema. Já foi encaminhada minuta do projeto em 20/10 e o Plano de Logística Sustentável está acontecendo.

## **FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS**

### **Juiz Homero Lamarão Neto**

#### **5. AÇÃO: IMPLANTAR NÚCLEO DE APOIO TÉCNICO DO PODER JUDICIÁRIO (NAT-JUS)**

Etapa - Elaboração do ato normativo referente ao NAT-jus (não iniciada) venceu 12/09/17

#### **6. AÇÃO: TRANSFORMAR O COMITÊ INTERINSTITUCIONAL DE RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA DE DEMANDAS DE SAÚDE (CIRADS) EM COMITÊ ESTADUAL DE SAÚDE**

Etapa - Reunião do comitê para diálogo sobre a coordenação do órgão, readequando-o aos ditames da resolução 238/2016-cnj (não iniciada) venceu 17/02/17

Etapa - Estabelecer diálogo entre o comitê paraense e os demais, objetivando a criação de fórum permanente entre os comitês brasileiros (não iniciada) venceu em 22/09/17

Etapa - Elaboração de proposta de revisão dos códigos de registros nas tabelas de classes para cadastro de ações de saúde (não iniciada) venceu 31/05/17

Etapa - Readequação da identificação do Cirads no site do TJE, nos termos da resolução 238/2016-CNJ (não iniciada) venceu 31/08/17

Etapa - Interlocução entre o Cirads e os programas de pós-graduação em direito no Estado do Pará (em andamento) venceu 20/10/17

Dr. Homero Lamarão – O atraso no Nat-Jus se deve ao CNJ. A partir de junho de 2017 ficou estabelecido que todos os magistrados teriam acesso ao Nat-Jus. Estamos aguardando a resposta do CNJ. Não há prazo definido para instalação da plataforma. Será instalado o Nat-Jus com versão local e estará em funcionamento em dezembro.

Presidente – Questionou se a implementação do Nat-Jus está com problema no Brasil todo, e se nas reuniões em que o Dr. Homero participou outros Estados já estariam fazendo o Nat-Jus sem o CNJ.

Dr. Homero – Informou que todos os Estados estavam desenvolvendo o Nat-Jus. Foi criado um Fórum da Região Norte para discutir o problema. O Estado do Pará está muito atrasado em relação a outros. As pessoas não alimentam corretamente a tabela de classe. Os servidores terão que fazer revisão sobre uma atividade que é de responsabilidade do autor da ação.

Presidente – Irá fazer reunião com a OAB e mostrar o número de ações que serão recebidas no protocolo. Irá demonstrar que o cadastro está sendo feito de forma incorreta.

Dr. Homero – Se não for feita reclassificação na saúde não haverá números adequados para repassar ao CNJ. Poderia ter um aspecto qualitativo melhor se houvesse classificação correta

Presidente – O PJE veio para ficar embora não seja um projeto perfeito, precisa ser adaptado. Há necessidade de readequação para que os números sejam exatos. Não podemos ter informações quantitativas erradas. Será realizada reunião com o 1º e 2º graus para que não haja informações que não reflitam a realidade. O problema deverá ser encaminhado para informática.

## **COMENTÁRIOS GERAIS SOBRE O ANDAMENTO DO MACRODESAFIO**

Nazaré Saleme – sobre a Implantação do selo digital, houve visita ao Tribunal de Justiça do Amazonas, mas o será desenvolvida uma ferramenta pela Secretaria de Informática e será realizado um teste com um cartório, posteriormente será definido um prazo para implantação.

Dra. Sueli – Solicitou que fosse consultado o orçamento sobre a disponibilidade.

Débora – Foi contratada consultoria para tratar da governança. Já foram catalogados 121 elementos organizacionais do TJPA. Quase 100% dos setores já estão catalogados. No próximo workshop terá 4 servidores da área fim. Foram catalogados 17 macroprocessos, com

causas e riscos identificados. Também foram catalogados 95 indicadores, pontos fortes e pontos fracos. Serão mais 4 workshops. O Tribunal Regional do Trabalho virá ao TJPA para demonstrar sua experiência.

João Vital – Quanto à comunicação interna foi escolhida a Secretaria de Gestão de Pessoas como secretaria piloto. Foi elaborado projeto preliminar levando em consideração demandas da saúde e treinamento.

## MACRODESAFIO MELHORIA DA INFRAESTRUTURA E GOVERNANÇA DE TIC

- **GESTOR: NILCE LONGHI RAMÔA**

### Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento

O macrodesafio possui 11 ações, 135 etapas e encontra-se com 30% de execução das ações

#### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implantar datacenter seguro e redundância dos serviços de TIC	14	11%	Mário José Matos Tavares	10/12/2018
Aperfeiçoar os circuitos de comunicação de dados do Poder Judiciário Estadual	24	22%	Claudio Luis da Silva Cabral	31/10/2018
Implantar projeto-piloto de tecnologias de rede sem fio (wireless) e de virtualização de ambiente de trabalho	9	16%	Claudio Luis da Silva Cabral	31/10/2018
Aprimorar a gestão e integração dos sistemas judiciais e administrativos do Poder Judiciário Estadual	14	34%	Igor Pinto Simões	31/10/2018
Consolidar o uso de ferramentas de extração de informações para apoio na tomada de decisões	6	0%	Marcus William dos Santos Lima	31/10/2018
<b>Implantar o Plenário Virtual no âmbito das sessões de julgamento do Tribunal</b>	<b>3</b>	<b>83%</b>	<b>Igor Pinto Simões</b>	<b>23/08/2017</b>

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Fortalecer a Segurança da Informação	10	10%	Bruno Lopes de Souza Benchimol	31/10/2018
Atualizar os ambientes tecnológicos	40	17%	Claudio Luis da Silva Cabral	12/11/2018
Implantar processo de gerência de configuração	7	31%	Miguel José de Almeida Pernambuco Filho	30/11/2018
Implantar escritório de projetos	4	85%	Márcio Góes do Nascimento	24/11/2017
Expandir a metodologia de gestão de contratos	4	50%	Evandro Amorim Lélis	19/12/2017

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

#### 1. AÇÃO: IMPLANTAR DATACENTER SEGURO E REDUNDÂNCIA DOS SERVIÇOS DE TIC

Mário Jose Matos Tavares

Etapa - Execução da obra de construção do projeto do prédio do datacenter com sala segura (não iniciada) previsão de início 18/09/17.

Nilce Ramôa – Informou que a construção do prédio do datacenter iniciou em 13/09, e que o prazo de entrega está mantido.

#### 2. AÇÃO: CONSOLIDAR O USO DE FERRAMENTAS DE EXTRAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA APOIO NA TOMADA DE DECISÕES (NÃO INICIADA)

Marcus William dos Santos Lima

Data de início prevista 01/04/17

Nilce Ramôa - Quanto a ferramenta de extração de informações, falta alimentação no Simplan, mas já está avançada.

#### 3. AÇÃO: PLENÁRIO VIRTUAL NO ÂMBITO DAS SESSÕES DE JULGAMENTO DO TRIBUNAL

Igor Pinto Simões

Etapa - Treinamento e Implantação (não iniciada), venceu 01/08/17

Nilce - em relação ao plenário virtual o sistema está pronto, falta o treinamento.

## **AÇÃO DE INICIATIVA DA PRESIDÊNCIA SEGURANÇA DO PODER JUDICIÁRIO**

- **GESTOR: DESEMBARGADOR RÔMULO JOSÉ FERREIRA NUNES**

### **Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

A iniciativa possui 2 ações, 10 etapas e encontra-se com 36% de execução das ações

#### **PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES**

<b>AÇÃO</b>	<b>Nº DE ETAPAS</b>	<b>% DE EXECUÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>DATA FINAL</b>
Elaborar programa integrado de segurança do Poder Judiciário	4	55%	Rômulo José Ferreira Nunes	30/11/2017
Implantar projeto piloto de segurança	6	17%	Rômulo José Ferreira Nunes	22/10/2018

### **Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica**

#### **1. AÇÃO: ELABORAR PROGRAMA INTEGRADO DE SEGURANÇA DO PODER JUDICIÁRIO**

Desembargador Rômulo Nunes e Juiz convocado José Roberto Pinheiro Bezerra Júnior

Etapa - Definição do escopo do Programa de Segurança. Prazo final 19/08/17

Como está a elaboração do programa?

Juiz Convocado José Roberto Bezerra – Houve priorização do projeto piloto e está dentro do cronograma, quanto ao programa de segurança falta definição das normas de segurança, o prazo será revisto.

## MACRODESAFIO GESTÃO DAS DEMANDAS REPETITIVAS E DOS GRANDES LITIGANTES

- **GESTOR: CÉSAR AUGUSTO DIAS LOBO JR**

### Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento

O macrodesafio possui 4 ações, 17 etapas e encontra-se com 66% de execução das ações

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Padronizar os procedimentos relacionados ao juízo amplo de admissibilidade dos recursos extraordinários e especiais	7	57%	César Augusto Lobo	30/09/2018
Capacitar força de trabalho no tratamento das demandas repetitivas	4	100%	César Augusto Lobo	29/06/2018
Instituir sessões de conciliação nas demandas judiciais, sobretudo envolvendo grandes litigantes e matérias repetitivas	2	30%	Felipe Vasconcellos	28/09/2018
Integrar os sistemas do Tjpa ao Webservice do CNJ	4	75%	Nilce Ramôa	28/09/20

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

#### 1. AÇÃO: INTEGRAR OS SISTEMAS DO TJPA AO WEBSERVICE DO CNJ

Nilce Ramôa

Etapa - Treinamento e Implantação (não iniciada) prazo previsto de conclusão 30/10/17. Prazo já prorrogado.

César lobo– informou que continuará realizando capacitações, pois ainda há dificuldades no cadastro. O web service está em uso e o banco de temas está ligado com o LIBRA.

Nilce Ramôa – O web service já foi implementado. O treinamento tem que ser realizado por pessoas da área a qual o sistema irá atender. Já foi fechada a implantação do PJE na região metropolitana.

## MACRODESAFIO GARANTIA DOS DIREITOS DA CIDADANIA

- **GESTOR: JUIZA ANA LÚCIA BENTES LYNCH**

### Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento

O macrodesafio possui 10 ações, 40 etapas e encontra-se com 43 % de execução das ações.

#### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Promover ações de divulgação, conscientização e capacitação voltadas à garantia dos direitos da criança e do adolescente	5	14%	Danielle Buhrnheim	01/12/2018
Padronizar medidas que assegurem celeridade e efetividade de procedimentos relacionados à infância e juventude	3	3%	Danielle Buhrnheim	30/10/2018
Consolidar projetos voltados à Infância e Juventude	7	21%	Mônica Fonseca	31/10/2018
Intensificar os projetos de itinerância	4	33%	Maria de Nazaré Gouveia dos Santos	31/10/2018
Implementar projeto de itinerância do Centro Judiciário e Soluções de Conflitos e Cidadania (Cejusc)	2	100%	Dahil Paraense	30/10/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Aprimorar o trabalho dos Grupos Regionais para atuação no julgamento de processos da Meta 6 do CNJ	7	64%	Cláudio Hernandes	31/10/2018
Digitalizar os processos da meta 6 do CNJ	5	62%	Cláudio Hernandes	15/10/2018
Rediscutir a competência das varas agrárias	2	0%	André Filo Creão	30/06/2018
Elaborar estudos para priorizar o acesso à justiça do idoso em situação de vulnerabilidade	3	33%	Marisa Belini	01/06/2018
Promover a capacitação de magistrados e servidores das varas agrárias	2	100%	Anibal Pinheiro	31/07/2018

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

1. AÇÃO: PADRONIZAR MEDIDAS QUE ASSEGUREM CELERIDADE E EFETIVIDADE DE PROCEDIMENTOS DE INFÂNCIA E JUVENTUDE.

Juíza Danielle Silveira Buhnhein

Etapa - Elaboração de Manual de Procedimentos da Infância e da Juventude

Etapa não iniciada. Está sob responsabilidade de Maria Elisabeth Muniz.

Etapa - Aprimoramento da apresentação de dados de infância e juventude no Business Intelligence.

Etapa não iniciada. Responsável: Marcus William

2. AÇÃO: CONSOLIDAR PROJETOS VOLTADOS À INFÂNCIA E JUVENTUDE

Juíza Mônica Soares Fonseca

Etapa - As capacitações previstas no Programa de Agentes de Proteção Voluntários da Infância e Juventude não foram iniciadas. Prazo final: 29/09/17

3. AÇÃO: PROJETOS DE ITINERÂNCIA

Desembargadora Maria de Nazaré Silva Gouveia dos Santos

Etapas - Operacionalização da Itinerância falta alimentação dos atendimentos realizados

#### 4. AÇÃO: REDISCUTIR A COMPETÊNCIA DAS VARAS AGRÁRIAS

Juiz André Filocreão

Falta registrar o andamento das etapas no SIMPLAN.

#### 5. AÇÃO: IMPLEMENTAR PROJETO DE ITINERÂNCIA DO CENTRO JUDICIÁRIO E SOLUÇÕES DE CONFLITOS E CIDADANIA (CEJUSC)

Desembargadora Dahil Paraense de Souza (Concluída)

#### 6. AÇÃO: PROMOVER A CAPACITAÇÃO DE MAGISTRADOS E SERVIDORES DAS VARAS AGRÁRIAS

Aníbal Corrêa Pinheiro – Secretário Geral da Escola Superior de Magistratura (Concluída)

#### **CONSIDERAÇÕES:**

Ana Lúcia Lynch: justificou a não continuidade na ação em razão do responsável ter saído do setor. Para a ação de itinerância, esclareceu que as ações de Itinerância estão sendo realizadas, mas acredita que realmente não estejam sendo alimentadas corretamente. Para as Varas agrárias, expôs o ponto de vista que tem ser deliberado sobre as duas propostas, escolhendo qual delas deve ser apresentada à comissão, uma vez que são distintas.

Desembargadora Luzia Nadja Nascimento: sugeriu duas hipóteses, uma que fosse optado por concentrar os estudos na comissão de organização. Outra que se assumiria o que já existe no planejamento da nova ação.

Desembargador Ricardo Nunes: reconheceu que é mais prudente dar seguimento à ação que trata sobre a competência das varas agrárias e encaminhar a nova proposta também para comissão de organização.

### **MACRODESAFIO CELERIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL**

#### **GESTOR: JUÍZ GERALDO NEVES LEITE**

**Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 8 ações, 38 etapas e encontra-se com 50 % de execução das ações

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implementar o Sistema PJe nas Varas Cíveis	6	55%	Caio Berardo	31/10/2018
Estruturar as Varas Cíveis e Criminais das Comarcas de Segunda Entrância com Lotação Paradigma	3	57%	Geraldo Leite	19/12/2018
Aprimorar a gestão administrativa da tramitação e do cumprimento de Mandados Judiciais	5	20%	Raimundo Santana	31/10/2018
Aprimorar a padronização das secretarias judiciais nas Comarcas da Região Metropolitana de Belém	7	14%	Caio Berardo	31/10/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Realizar Estudo de Redefinição de Competências para reorganização das Varas Judiciais de Comarcas de 2ª Entrância	4	43%	Geraldo Leite	28/02/2018
Especializar vara em saúde	2	100%	Homero Lamarão	05/06/2017
Fortalecer o Grupo Gestor de metas e Justiça em Números	5	74%	Geraldo Leite	30/11/2018
Implementar Programa de Aumento de Produtividade JUSTIÇA 1000	6	70%	Geraldo Leite	30/11/2018

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

#### 1. AÇÃO: IMPLEMENTAR O SISTEMA PJE NAS VARAS CÍVEIS

Juiz Caio Berardo

Etapa - Atualização do manual de utilização do PJE. Prazo final programado para 30/04/17, está em andamento, com 40%

Etapa - Implantação das varas cíveis da RMB, venceu em 20/10/17.Registro no SIMPLAN das unidades

## 2. AÇÃO: PADRONIZAÇÃO DAS SECRETARIAS JUDICIAIS NAS COMARCAS DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

Juiz Caio Berardo

Etapa - Consulta as unidades judiciárias para sugestões (não iniciada) prazo previsto para conclusão 30/10/17

Etapa - Análise das Normas do TJPA ligadas as rotinas (não iniciada) prazo previsto para conclusão 15/10/17

### **CONSIDERAÇÕES:**

Nilce: informou que a implantação do PJe vai aguardar a versão 2.0 do sistema para proceder a instalação no interior. No retorno do recesso, será dada a continuidade da implantação.

Juiz Caio Berardo: ponderou que o questionário da consulta com as unidades judiciárias para colheitas de sugestões já foi elaborado, mas não foi aplicado em virtude de a decisão de postergar a implantação do PJe. Afirmou que retardar a consulta é interessante para ter a visão do usuário que estivesse usando o PJe. Completou que, em como consequência, as normas que estavam previstas para serem revistas na próxima etapa, não seguiram, pois dependia da etapa e precisará também de apoio da Corregedoria.

## **MACRODESAFIO COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA**

- **GESTOR: DESEMBARGADORA LUZIA NADJA GUIMARÃES NASCIMENTO**

### **Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 2 ações, 12 etapas e encontra-se com 58 % de execução das ações.

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Aprimorar o trabalho dos Grupos Regionais para atuação no julgamento de processos da Meta 4 do CNJ	7	54%	Luzia Nadja Nascimento	31/10/2018
Digitalizar os processos da meta 4 do CNJ	5	62%	Claudio Hernandes	15/10/2018

**Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica**

### **COMBATE À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA**

#### **1. AÇÃO: APRIMORAR O TRABALHO DOS GRUPOS REGIONAIS PARA ATUAÇÃO NO JULGAMENTO DE PROCESSOS DA META 4 DO CNJ**

Desembargadora Luzia Nadja Nascimento

Etapa - Aprimoramento da visualização do cumprimento geral da meta 4/2017 (em andamento) venceu em 15/05/17. Responsável Marcus Willians

#### **CONSIDERAÇÕES:**

Desembargadora Luzia Nadja: A equipe executora das ações está em contato direto os gestores dos grupos de trabalho e com nos magistrados para melhor resultado. Todavia tem enfrentado dificuldades de estrutura e despesas. Ponderou ainda que a execução da ação da meta 4 tem propiciado realização de levantamento contendo vários problemas e diagnósticos que poderão ser alvos de futuras ações do Poder Judiciário.

Valéria: No que tange à “etapa 3.1.1.3 – Aprimoramento da visualização do cumprimento geral da meta 4.2017”, e a dificuldade de comprovação, sugeriu que fosse alimentado o Simpan com o relatório extraído do BI para declarar o grau de aprimoramento de visualização do cumprimento geral da meta 4.

## MACRODESAFIO ADOÇÃO DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE CONFLITO

- **GESTOR: JUÍZA ANTONIETA MARIA FERRARI MILEO**

**Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 2 ações, 8 etapas e encontra-se com 44% de execução das ações.

### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Fortalecer o Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Resolução de Conflitos (Nupemec)	4	55%	Dahil Paraense	30/10/2018
Instalar Centros Judiciários de Soluções de Conflitos e Cidadania (Cejuscs)	5	32%	Dahil Paraense	30/10/2018

**Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica**

**1. AÇÃO: FORTALECER O NÚCLEO PERMANENTE DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE RESOLUÇÃO DE CONFLITOS (NUPEMEC)**

Desembargadora Dahil Paraense e Antonieta Mileo

Etapa - Definição de sistemática de acompanhamento das atividades do Nupemec.

Responsável Márcio Góes

A magistrada justificou a ausência por motivo de viagem.

## MACRODESAFIO IMPULSO ÀS EXECUÇÕES FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS

- **GESTOR: JUÍZA KÉDIMA PACÍFICO LYRA**

## Balanço Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento

O macrodesafio possui 7 ações, 25 etapas e encontra-se com 6% de execução das ações.

### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Integrar os sistemas entre as Varas de Execução Fiscal e as Procuradorias Estadual e Municipal	6	0%	Kédima Lyra	26/01/2018
Estimular o protesto de títulos para recuperação de créditos públicos	2	0%	Kédima Lyra	26/01/2018
Estabelecer uma política interna de tratamento de dívidas	6	0%	Kédima Lyra	31/10/2018
Implementar plano de ação para melhoria do cumprimento/ execução dos julgados cíveis	4	0%	Kátia Sena	30/11/2018

### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Identificar os processos de execuções cíveis e cumprimento de sentença/decisão	3	0%	Kátia Sena	18/09/2017
Difundir aos magistrados a utilização dos sistemas eletrônicos de acesso a informação de dados	2	20%	Kátia Sena	31/12/2017
Promover ações voltadas à solução consensual de demandas por meio da mediação e conciliação	2	25%	Kátia Sena	31/12/2018

Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

## CONSIDERAÇÕES:

### MACRODESAFIO APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA JUSTIÇA CRIMINAL

- **GESTOR: DESEMBARGADOR RONALDO MARQUES VALLE**

**Balanco Executivo do Plano de Gestão 2017-2019 – Gleison Gomes, Coordenador de Controle de Planejamento**

O macrodesafio possui 9 ações, 46 etapas e encontra-se com 42% de execução das ações.

### PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Promover campanhas de conscientização sobre a violência doméstica e familiar contra as mulheres	7	46%	Diracy Nunes	01/11/2018
Realizar esforço concentrado de julgamento de processos em casos de violência doméstica e familiar contra a mulher	3	80%	Diracy Nunes	15/12/2018
Implantar sistemática de gestão de medidas protetivas	6	5%	Rubilene Rosário	29/08/2018
Implementar Programa de Justiça Restaurativa no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Pará	4	18%	Otávio Albuquerque	14/07/2018
Expandir a aplicação de penas e medidas alternativas	7	69%	Andrea Miralha	15/07/2018

## PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

AÇÃO	Nº DE ETAPAS	% DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	DATA FINAL
Implementar Plano de Esforços Concentrados para o julgamento de processos de presos provisórios	6	100%	Ronaldo Valle	31/05/2017
Promover campanhas de divulgação dos projetos que previnam a violência a criança e adolescente	3	0%	João Augusto	15/09/2018
Implementar medidas de priorização do atendimento ao idoso nas varas criminais	8	58%	Ana Selma Timóteo	04/10/2018
Fortalecer a Coordenadoria Estadual da Mulher em situação de Violência Doméstica e Familiar	2	0%	Diracy Nunes	15/12/2017

### Levantamento de questões – Valéria Fontelles, Coordenadora de Gestão Estratégica

#### 1. AÇÃO: FORTALECER A COORDENADORIA ESTADUAL DA MULHER EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR

Desembargadora Diracy Nunes Alves

Etapa - Elaboração de minuta de instrumento normativo para reestruturação da Coordenadoria da mulher conforme Portaria 015/2017 do CNJ (não iniciada) venceu em 31/07/17

#### 2. AÇÃO: IMPLANTAR SISTEMÁTICA DE GESTÃO DE MEDIDAS PROTETIVAS

Juíza Rubilene Silva Rosário

Etapa - Interlocação com as comarcas (Ananindeua, Icoaraci, Marituba, Mosqueiro, Benevides, Castanhal, Santa Izabel, Santarém, Marabá, Altamira e Breves) (não iniciada) venceu em 02/05/17

Etapa - Definição da área de aplicação do projeto (não iniciada) venceu em 31/05/17

Etapa - Tratativas com a Polícia Militar, Secretário de Segurança Pública e gestores municipais (em andamento) venceu em 31/07/17

Etapa - Elaboração do termo de cooperação técnica (não iniciada) venceu em 31/07/17

Etapa - Capacitação do contingente da polícia militar envolvida na patrulha Maria da Penha e dos agentes de justiça no SOS Mulher nas comarcas selecionadas(não iniciada) venceu em 31/08/17

### 3. AÇÃO: PROMOVER CAMPANHAS DE DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS QUE PREVINAM A VIOLÊNCIA A CRIANÇA E ADOLESCENTE (NÃO INICIADA)

Juiz João Augusto Figueiredo de Oliveira Júnior

Etapa - Elaboração de plano de comunicação (não iniciada) venceu em 30/05/17

### 4. AÇÃO: IMPLEMENTAR PROGRAMA DE JUSTIÇA RESTAURATIVA NO ÂMBITO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ

Juiz Otávio dos Santos Albuquerque

Etapa – Instituição de grupo de trabalho(em andamento) - venceu 28/04/2017. Falta registrar no Simplan

Etapa - Revisão de normativo do Programa de Justiça Restaurativa (não iniciada) venceu em 25/07/17. Falta registrar no Simplan

### 5. AÇÃO: APLICAÇÃO DE PENAS E MEDIDAS ALTERNATIVAS

Juíza Andrea Lopes Miralha

Etapa - Elaboração de minuta de termo de Convênio para estabelecer parceria entre o Município de Ananindeua e a Vara de Execução das Penas e Medidas Alternativas (VEPMA), venceu em 10/04/2017

Etapa - Assinatura do Convênio de Parceria entre a Prefeitura de Ananindeua com a VEPMA (em andamento) venceu em 15/08/17

### 6. AÇÃO: IMPLEMENTAR PLANO DE “ESFORÇOS CONCENTRADOS” PARA O JULGAMENTO DE PROCESSOS DE PRESOS PROVISÓRIOS (CONCLUÍDA)

Desembargador Ronaldo Marques Valle

## **CONSIDERAÇÕES:**

Reijane Oliveira: no que tange a primeira ação, expôs a dificuldade de levantamento de processos que envolvem os idosos como parte e que a partir disso, foi requerido um levantamento entre as unidades do estado, mas não obtiveram as respostas das comarcas

solicitadas. Como resultado, das 57 unidades consultadas na RMB, 21 responderam. E no interior, das 157 unidades consultadas, apenas 30 responderam.

## **PALAVRA DOS RESPONSÁVEIS**

Encerrada as apresentações técnicas, foi franqueada a palavra para os responsáveis presentes. As exposições foram mediadas pela equipe técnica e avaliadas pelo próprio Presidente.

## **CONSIDERAÇÕES**

- Tempo significativo de desenvolvimento do plano permitiu melhor análise do que foi executado, exaltando bons resultados e permitindo análise dos pontos negativos;
- Importância da alimentação do sistema de monitoramento do plano para que possa refletir a realidade da execução.

## **DELIBERAÇÕES**

1. Inserir no Plano de ação “Implantar o projeto de Audio Guia ao visitantes do edifício sede, de responsabilidade da servidora Pollyana Pires, considerando a relevância do projeto.
2. Avaliar a possibilidade de remodelar a etapa 3.1.1.3, para que possa refletir o que está sendo feito, tamanha sua relevância.

## **ENCERRAMENTO**

O Desembargador Presidente agradeceu a participação de todos e finalizou a reunião às 16h, exaltando o bom andamento da reunião.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS

REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA (RAE)

DATA: 26/10/2017

HORÁRIO: 8h às 12h

LOCAL: Sala de Reunião da Presidência

Seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
1	Paulo Roberto C. Monteiro Filho	Comissão Permanente Segurança	
2	Pollyanna Pires	Deptº Doc. e Inf. / Sec. Administração	
3	Maria de Lourdes Carneiro Lisboa	Sec. Adjunta SEAS	
4	Francisco de Oliveira Campy Filho	Sec. Administração	
5	Vanessa de Aguiar Pereira Sobrinho	Seplane	
6	Evilise Rodrigues	Núcleo Socioambiental	
7	JOSE LUIZ S. DRAUTO	SECRETARIA DE ENGENHARIA	
8	MARCIO GAGS DO NASCIMENTO	SECRETARIA DE INFORMÁTICA	
9	MANOEL DE CRISTO ALVES NETO	COORDENADORIA DE SAÚDE	
10	William Gurya da Silva Miranda	Divisão de Administração de Pessoal	
11	Ana Lúcia M. de Sousa	Secretaria de Gestão de Pessoas	
12	Tatiana Bezerra Lopes Saraiva	SGP	
13	David da C. Gomes	Sec. JUDICIÁRIA	
14	Almir das Neves Rodrigues	Gabinete da Presidência	
15	Ricardo Ferreira Junes	Presidência	
16	Jose Roberto P. M. Bezerra Jr.	COMISSÃO PERMANENTE DE SEGURANÇA INST.	
17	ANTÔNIO CARLOS DE BEZERRA JUNIOR	Sec. Gestão Pessoas	Antônio Carlos de Bezerra Junior
18	HOMERO LAMARÃO NETO	VARA DA FAZENDA / MARÍTIMA	Homero Lamarão Neto

seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
19	Cesar Augusto Dias Lobo Jr.	Coord. Rec. Ext. e Esp.	CesarLoboJr
20	Nilo Lourenço Ramos	Secretaria de Informática	NiloRamos
21	DEBORA LOPES GOMES	S.C.F.	DeboraLopes
22	João Vital	Coord. de Imprensa	JoãoVital
23	RAQUELITA ATHIAS	DPGE	RaqueLitaAthias
24	KALLIS LOBELO GONCALVES	DPGE	KallisLobelo
25	Valeria A. F. de M.	DPGE	ValeriaA.F.
26	Wilson Augusto F. Gomes	DPGE - CCP	WilsonAugusto
27	Meliane das G. Pereira Colares	DPGE - CCP	MelianeColares
28	Roumiana Caliani	DPGE	RoumianaCaliani
29	Kalyne Rocha	DPGE	KalyneRocha
30	Sebastião	DPGE	Sebastião
31	Deleiana Paí Fernandes	DPGE	DeleianaPaí
32	Luiz Nole	SEPLAN	LuizNole
33	MARIA DO SOCORRO BASTOS BITENCOURT	Coord. Desenvolvimento de Pessoal	MariaDoSocorro
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS

REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA (RAE)

DATA: 26/10/2017

HORÁRIO: 13h às 17h30

LOCAL: Sala de Reunião da Presidência

Seq	NOME	SETOR	ASSINATURA
1	Kalyne Rachel	DPGE	He.
2	Talyta Aguiar	Desa. Dinacy Nunes Alves	
3	Ricardo Ferreira Junior	Presidência	
4	Adriani Rodrigues	Presidência	
5	JessécodeBax	DPGE	
6	Caio Marco Bezerra	Juiz de Direito	
7	Ornela Rocha	Juiz de Direito	
8	Jurimont 2ª VICE-PROCURADOR	Juiz de Direito	
9	Kilce Longhi Kawoa	Secretaria de Suplicação	
10	ADRIANA COELHO PASSALO AFLAKO	Desa. Luzia Nadya Nascimento	
11	RAQUELITA ATHIAS	DPGE	
12	Valeria A F de S	DPGE	
13	GIBSON AUGUSTO F. GOMES	DPGE	
14	Thaiana Caliani	DPGE	
15	Karla Kester L. Goncalves	DPGE	
16	Kedima Mlypa	Juiz de Direito - 1ª VEF	
17	LUZIANADJAS. NASCIMENTO	DESEM BARGA DESA	
18	Isabelma São Fernandes	DPGE	

