

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Comarca: Belém

Unidade Judiciária: Juizado Criminal de Icoaraci.

Magistrado: Dr. Eric Aguiar Peixoto

Diretor de Secretaria: Ananda Cristina Ataíde da Silva Ferreira.

ANÁLISE DAS RESPOSTAS ÀS QUESTÕES DE CONTROLE

1. SECRETARIA

1.1 A secretaria faz uso do módulo de tramitação interna no sistema de acompanhamento processual, de forma a facilitar sua localização?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, verificou-se que a unidade judiciária utiliza o módulo de tramitação interna.

Recomendações: Sem recomendações.

1.2 Existem processos pendentes de recebimento de tramitação externa, no sistema LIBRA?

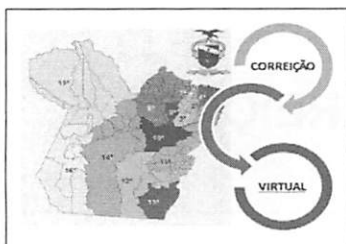
Resposta da UJ: Sim

Complementação: Os processos com tramitação externa do Gabinete da Vara para Secretaria são recebidos diariamente. Existem tramitações externas feitas pela Secretaria para outros órgãos como Ministério Público e Corregedoria da Polícia Civil e que permanecem pendentes de recebimento no Sistema Libra até a devolução dos processos pelos órgãos.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, observou-se na Unidade que existem **73** processos com carga ao **MP/Advogado** e **74** processos com tramitação para **Corregedoria de Polícia**.

Recomendações: A Diretora de Secretaria deve providenciar a cobrança dos processos em poder do Ministério Público/Advogado/Defensor/Corregedoria de Polícia, com prazo de devolução expirado e adotar rotina descrita no Manual de Rotinas – conforme o novo CPC (disponível no site do Tribunal).

PRAZO: 30 DIAS.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

1.3 É observado o andamento prioritário dos processos e procedimentos de natureza urgente (réus presos, adolescentes infratores, idosos, etc.)?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Nos processos analisados, constatou-se que a secretaria vem tentando imprimir andamento prioritário aos processos e procedimentos de natureza urgente.

Recomendações: Sem recomendações.

1.4 As informações de qualificação das partes são inseridas, complementadas e atualizadas no sistema?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, verificou-se a ausência de informações para correta identificação das partes, nos processos 0005761-68.2016.814.0201, 0002872-60.2013.814.0941.

Recomendações: A Unidade Judicial deve proceder à inserção/atualização da qualificação das partes nos processos em que não haja tal registro, a fim de facilitar sua correta identificação, conforme estabelece o Manual de Rotinas, o Provimento 16/2009-CJRMB e o Provimento Conjunto 005/2010-CJRMB/CJCI. **PRAZO: 30 DIAS.**

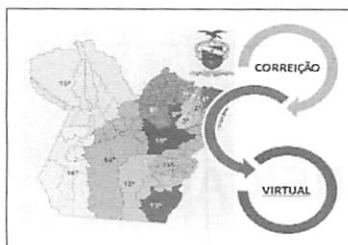
1.5 No caso de processos de natureza penal, está sendo efetuado o registro de informações da filiação?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao sistema Libra, verificou-se a ausência de registro de informações de filiação nos processos: 0102949-09.2015.814.0941, 0005761-68.2016.814.0201, 0001723-24.2016.814.0941, 0002872-60.2013.814.0941.

Recomendações: A Unidade Judicial deve providenciar o registro de informações de filiação nos processos em que não haja tal registro a fim de facilitar sua correta identificação, conforme estabelece o Manual de Rotinas, o Provimento 16/2009-CJRMB e o Provimento Conjunto 005/2010-CJRMB/CJCI. **PRAZO: 30 DIAS.**



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

2. AUDIÊNCIA

2.1 Há o registro do motivo de não realização de audiência, no campo OBSERVAÇÃO, no sistema?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Anteriormente não era possível realizar esta justificativa tendo em vista que o campo para preenchimento não permitia a digitação para justificativa, sendo esta uma das solicitações da Correição realizada nesta Vara através do edital 002/2016. No entanto, o problema já foi solucionado, e, a partir de então, estão sendo feitas todas as observações pertinentes no ato de registro da não realização de audiência.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao sistema Libra, verificou-se a ausência de registro do motivo de não realização das audiências nos seguintes processos: 0005761-68.2016.814.0201 e 0001723-24.2016.814.0941.

Recomendações: A Unidade deve continuar envidando esforços em efetuar o registro do motivo de não realização das audiências. **PRAZO: IMEDIATO.**

2.2 Todas as audiências são designadas, cadastradas e acompanhadas no sistema pelo Gabinete/Secretaria, sendo observado o enquadramento dos tipos de audiência?

Resposta da UJ: Sim

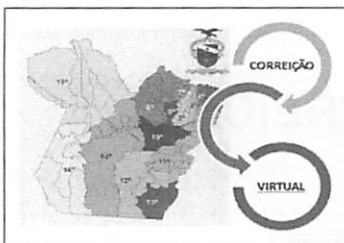
Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao sistema Libra, verificou-se a ausência de acompanhamento das audiências nos processos: 0005761-68.2016.814.0201, 0001723-24.2016.814.0941 e 0055946-58.2015.814.0941.

Recomendações: Na maioria dos processos analisados, constatou-se que o Gabinete/Secretaria vem tentando designar, cadastrar e acompanhar todas as audiências no sistema, no entanto, persistem algumas pendências. A Unidade deve continuar envidando esforços em designar, cadastrar e acompanhar todas as audiências no sistema, sendo observado o enquadramento dos tipos de audiência. **PRAZO: IMEDIATO.**

3. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

3.1 - Todos os atos processuais são lançados no sistema? (Ofícios, certidões, mandados, alvarás, etc.)?



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, verificou-se que a unidade vem procedendo ao lançamento de todos os atos processuais no sistema (Ofícios, certidões, mandados, alvarás, etc.).

Recomendações: Sem recomendações.

3.2 - Os Mandados de Prisão, Alvarás de Soltura e as Guias de Execução (provisórias e definitivas) são cadastrados no sistema, com transmissão eletrônica? (Provimento Conjunto nº 009/2014 e 005/2015)?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, observou-se que a Unidade Judicial realiza o encaminhamento das Guias para Execução de Penas e Medidas não Privativas de Liberdade.

Recomendações: Sem recomendações.

3.3 - Os eventos de prisão e soltura de réus, com suas respectivas datas, são cadastrados no sistema LIBRA?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.

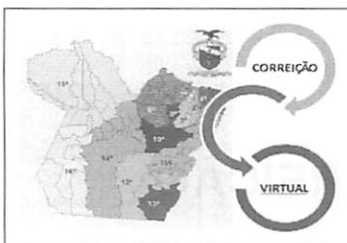
Recomendações: Sem recomendações.

3.4 - A sentença criminal condenatória, transitada em julgado, é comunicada à Justiça Eleitoral?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Somente nos casos em que há pena privativa de liberdade.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, verificou-se que nos processos 0000372-95.2011.814.0941 e 0001574-67.2012.814.0941 não houve comunicação à Justiça Eleitoral.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Recomendações: A Secretaria deve envidar esforços em promover a comunicação à Justiça Eleitoral em todos os processos, no quais tenha ocorrido uma sentença condenatória transitada em julgado. **PRAZO: IMEDIATO.**

3.5 - Os atos processuais ordinatórios são cadastrados no sistema?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, verificou-se que a unidade vem cadastrando no sistema os atos processuais ordinatórios.

Recomendações: Sem recomendações.

3.6 - Os prazos para realização dos atos processuais são cumpridos pela secretaria?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra, verificou-se que a unidade vem buscando cumprir os prazos para realização dos atos processuais.

Recomendações: Sem recomendações.

3.7 - Há processos de adolescentes infratores internados sem a guia de internação expedida (provisória ou definitiva)?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada.

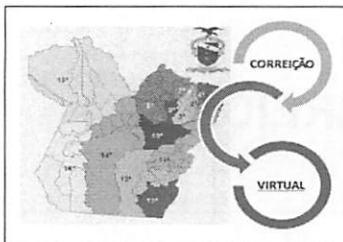
Recomendações: Sem recomendações.

4. DEPÓSITOS JUDICIAIS

4.1 - Os procedimentos de depósitos judiciais estão sendo realizados por meio do sistema informatizado de Depósito Judicial?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Anexos (Relatórios de Extratos de Subconta).



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Avaliação da questão pela CJRMB: Analisando o Sistema Libra, observou-se que os procedimentos de depósitos judiciais estão sendo realizados por meio do sistema informatizado de Depósito Judicial.

Recomendações: Sem recomendações.

4.2 - Existem processos com depósitos judiciais há mais de três anos sem movimentação?

Resposta da UJ: Não.

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Não existem processos com depósitos sem movimentação há mais de três anos, conforme Relatório de Subcontas.

Recomendações: Sem recomendação.

5. MECANISMO DE CONTROLE DE PRAZOS

5.1 - As cartas precatórias expedidas são devidamente lançadas no sistema, informando sobre o seu cumprimento e a indicação do juízo deprecado?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Nos processos analisados, constatou-se que a Secretaria vem cadastrando no sistema as cartas precatórias expedidas.

Recomendações: Sem recomendações.

5.2 - Existem cartas precatórias recebidas e ainda não devolvidas, com prazo excedido?

Resposta da UJ: Não

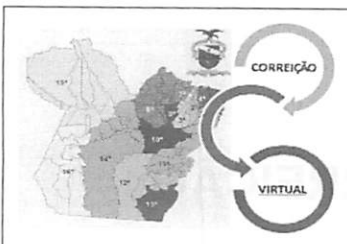
Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada.

Recomendações: Sem recomendações.

5.3 - Existem processos com Cartas Precatórias expedidas e ainda não devolvidas, e cujas reiterações devam ser feitas?

Resposta da UJ: Sim



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Complementação: Consta pendente a Carta Precatória de nº 001/2016 cuja solicitação de informação foi feita inicialmente por meio de e-mail e reiterado o pedido de informação por meio de ofício.

Avaliação da questão pela CJRMB: Na maioria dos processos analisados, constatou-se que a Secretaria vem diligenciando no sentido de reiterar os ofícios de cobrança das Cartas Precatórias expedidas e ainda não devolvidas, no entanto, persistem algumas pendências.

Recomendações: A Unidade deve continuar envidando esforços em oficiar cobrando a devolução das Cartas Precatórias expedidas e ainda não devolvidas. **PRAZO: IMEDIATO.**

5.4 - A Secretaria está procedendo à entrega de Mandados Judiciais, via módulo de Central de Mandados, no sistema?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Analisando o Sistema Libra, observou-se que a Secretaria está procedendo à entrega de Mandados Judiciais, via módulo de Central de Mandados.

Recomendações: Sem recomendações.

5.5 - Há controle de prazos, inclusive quanto ao tempo máximo de internação provisória, em processos de adolescentes infratores e também ao acolhimento institucional?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada.

Recomendações: Sem recomendações.

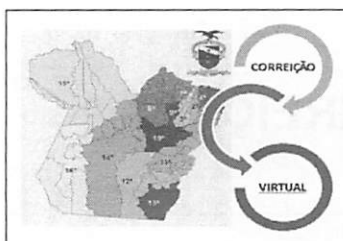
5.6 - Há controle de prazos para o cumprimento de mandados por parte dos Ofícios de Justiça?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Analisando os processos no Sistema Libra, observou-se que a Secretaria está efetuando o controle de prazos para o cumprimento de mandados por parte dos Ofícios de Justiça.

Recomendações: Sem recomendações.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

6. ARQUIVAMENTO

6.1 - A secretaria busca a priorização de arquivamento de processos, tão logo eles estejam aptos e serem eliminados da contabilização ativa do acervo?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Analisando os processos no Sistema Libra, constatou-se que a Secretaria vem buscando a priorização de arquivamento de processos, tão logo eles estejam aptos e serem eliminados da contabilização ativa do acervo.

Recomendações: Sem recomendações.

6.2 - Existem processos arquivados com apensos em situação diversa do principal? (Processo "pai" e "filho").

Resposta da UJ: Não

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em análise por amostragem, observou-se que não existem processos arquivados com apensos em situação diversa.

Recomendações: Sem recomendações.

7. PUBLICAÇÃO

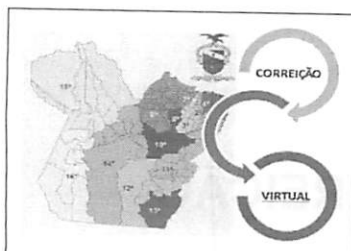
7.1 - A resenha para publicação é feita diariamente, em observância às Resoluções nº 006/2005-GP e 014/2009?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Diário de Justiça Eletrônico, verificou-se que a resenha não é publicada diariamente.

Recomendações: A Unidade deve continuar envidando esforços para publicação da resenha diariamente, quando houver processos para este fim. **PRAZO: IMEDIATO.**



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

8. GABINETE

8.1 - Existem processos pendentes de recebimento na Tramitação Externa, no ambiente do sistema LIBRA?

Resposta da UJ: Não

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em análise por amostragem, verificou-se que não existem processos pendentes de recebimento na tramitação externa.

Recomendações: Sem recomendações.

8.2 - O cadastramento dos despachos, decisões e sentenças é efetuado no sistema pelo Gabinete?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em análise por amostragem, verificou-se que o cadastramento dos despachos, decisões e sentenças é efetuado no sistema pelo Gabinete.

Recomendações: Sem recomendações.

9. METAS 2016

9.1 - META 1 – Julgar mais processos que os distribuídos.

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

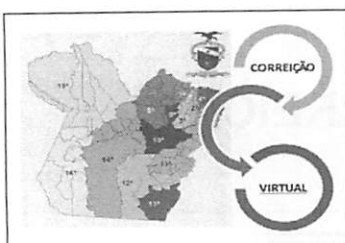
Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Sistema Libra verificou-se que existe um total de 13 (treze) processos incluídos na Meta 01 do CNJ na Unidade.

Recomendações: Envidar esforços a fim de dar cumprimento à Meta 01 do CNJ. **PRAZO: IMEDIATO.**

9.2 - META 2 – Julgar processos mais antigos (80% dos processos distribuídos até 31/12/2012 no 1º grau). Excluir: 80% dos processos distribuídos até 31/12/2012.

Resposta da UJ: Sim

Complementação: meta já cumprida por este Juizado.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Portal das Metas Nacionais do TJPA, verificou-se que na Unidade Judicial não existem processos incluídos na Meta 02 do CNJ.

Recomendações: Sem recomendações.

9.3 - META 4 – Priorizar o julgamento dos processos relativos à corrupção e à improbidade administrativa (70% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública distribuídas até 31/12/2013).

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Portal das Metas Nacionais do TJPA, verificou-se que na Unidade Judicial não existem processos incluídos na Meta 04 do CNJ.

Recomendações: Sem recomendações.

9.4 - META 6 – Priorizar o julgamento de 60% das ações coletivas distribuídas até 31/12/2013 no 1º grau.

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Prejudicada, em virtude da competência do Juizado.

Avaliação da questão pela CJRMB: Em consulta ao Portal das Metas Nacionais do TJPA, verificou-se que na Unidade Judicial não existem processos incluídos na Meta 06 do CNJ.

Recomendações: Sem recomendações.

10. REALIZAÇÃO DE CORREIÇÃO ANUAL

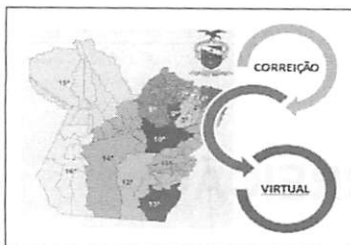
10.1 - É cumprido o art. 11 do Prov. 004/2001? (Realização de Correição Anual na UJ, pelo Juiz de Direito).

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Conforme informado, a unidade judiciária vem procedendo a realização de correição anual ordinária, em atenção ao Provimento nº 004/2001.

Recomendações: Sem recomendações.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

11. QUADRO FUNCIONAL

11.1 - Quem são os colaboradores da Secretaria e do Gabinete? (Anexar a lista do quadro funcional da UJ).

Resposta da UJ: Houve anexação da lista de colaboração da UJ.

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: A Unidade judicial possui 12 (doze) colaboradores, sendo:

- 04 (quatro) analistas judiciários; 01 (um) auxiliar judiciário; 01 (um) assessor de juiz; 02 (duas) conciliadoras; 03 (três) oficiais de justiça e 01 (um) estagiário.

Recomendações: Sem recomendações.

12. SISTEMAS CNJ

12.1 - Os dados do sistema Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa e por Ato que Implique Inelegibilidade, são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.

Recomendações: Sem recomendações.

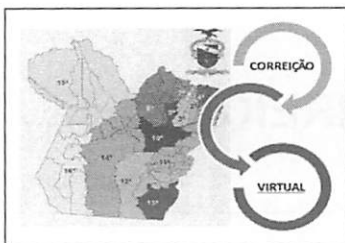
12.2 - Os dados do sistema Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais, são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.

Recomendações: Sem recomendações.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

12.3 - Os dados do Sistema Nacional de Bens Apreendidos são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Sim

Complementação: Não houve complementação.

Avaliação da questão pela CJRMB: Ao analisar o Sistema Libra e o Sistema de Nacional de Bens Apreendidos observou-se que a unidade judicial vem diligenciando no sentido de cadastrar os bens em ambos os sistemas. No entanto, verificou-se que no SNBA existem processos sem o cadastro da destinação do bem.

Recomendações: Continue a envidar esforços no sentido de inserir e atualizar regularmente os dados do Sistema Nacional de Bens Apreendidos. **PRAZO: IMEDIATO.**

12.4 - Os dados do Sistema Nacional de Controle de Interceptações são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Prejudicada

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.

Recomendações: Sem recomendações.

12.5 - Os dados do sistema Cadastro Nacional de Adoção, são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.

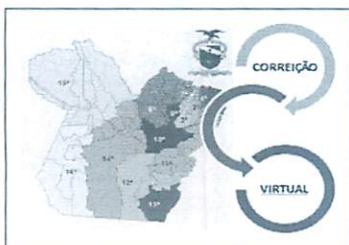
Recomendações: Sem recomendações.

12.6 - Os dados do sistema Cadastro Nacional de Crianças Acolhidas, são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

Recomendações: Sem recomendações.

12.7 - Os dados do sistema Cadastro Nacional de Inspeções em Unidades de Internação e Semiliberdade, são inseridos e atualizados regularmente?

Resposta da UJ: Prejudicada.

Complementação: Prejudicada.

Avaliação da questão pela CJRMB: Prejudicada, tendo em vista a competência da unidade.

Recomendações: Sem recomendações.

Belém, 17 de janeiro de 2017.

LUANA DE NAZARETH AMARAL H. SANTALICES
JUIZA AUXILIAR DA CJRMB

ANTONIETA MARIA FERRARI MILEO
JUIZA AUXILIAR DA CJRMB

AMÉLIA BORGES PAIVA
SERVIDORA DA CJRMB

PEDRO JOSÉ CÂMARA RODRIGUES
SERVIDOR DA CJRMB