



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE INFORMÁTICA

Ata de reunião do Comitê Gestor da área de TIC do TJPA, ocorrida em **01/07/2024** às 11h, na sala de reuniões da Secretaria de Informática (Portaria 2585/2023-GP, de 19/06/2023).

Presentes:

1. Márcio Góes do Nascimento – Secretário de Informática
2. Luciana Machado Silveira Mello – Assessora
3. Álvaro Rogers Cardoso Alvão – Coordenador de Aplicações
4. Erick Johny Maciel Bol- Coordenador de Suporte Técnico
5. Ramon Nascimento – Coordenador de Atendimento ao Usuário
6. Carlos Diego Pojo de Souza – Chefe da Divisão de Implementação de Projetos
7. Igor Pinto Simões – Analista Judiciário
8. Daniel Fontes Pereira – Analista Judiciário

Pauta

1. Chamados técnicos e Sigas
2. Serviço de wifi
3. Jurisprudência
4. VOIP
5. PJe
6. Implantação da Hiperconvergência, Chatbot
7. Berna e Athos
8. Prêmio da Qualidade
9. iGovTic Jud
10. Simplan
11. Contratações

Assuntos discutidos:

O Secretário iniciou a pauta da reunião fazendo as considerações sobre a frequência das reuniões do Comitê, parabenizando a equipe pelo empenho.

Foi destacado que será necessário a realização de reuniões semanais sobre o PJe, a primeira será dia 04/07/2024.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE INFORMÁTICA

O projeto de reestruturação da Secretaria de Informática foi aprovado na COJ e seguirá para avaliação do Pleno até a segunda quinzena de julho.

Os problemas com o bloqueio de acesso dos servidores que estão de férias e licença, por determinação da Comissão de Segurança da Informação, foram repassados para a Secretaria de Gestão, que irá fazer a divulgação sobre as medidas adotadas.

Sobre o acesso ao Alura, cada coordenação deverá montar 02 trilhas de conhecimento e apresentar ao Secretário, com no mínimo de 100 horas, até 31/12/2024.

As configurações do PJe deverão ocorrer do dia 03 para o dia 04/07/2024.

1. **Diminuir o corte para os chamados técnicos (60 dias), deverão ser zerados até 19/08/2024.**

Deliberação: A Coordenadoria de Aplicações reiterou que envidará esforços para dar baixa aos chamados.

A Coordenadoria de Atendimento ao Usuário ressaltou que alguns chamados pendentes, são referentes a garantia de equipamentos que foram encaminhados ao fabricante.

Sobre o serviço terceirizado, o número de chamado subiu para 13. Foi destacado que as Coordenadorias deverão observar e avaliar a situação.

2. **Processos e Expedientes do Siga-Doc até 30/06/2024 – 432 expedientes. Meta para o final do mês de julho – menos de 350 expedientes**

Deliberação: O Secretário informou que ainda não alcançamos a meta, mesmo o prazo sendo transferido para julho.

Destacou que 70% dos expedientes estão na Coordenadoria de Aplicações se empenhar para dar baixa nos expedientes (Carlos Diego e Álvaro). Neste mês de julho, a CA será o foco.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE INFORMÁTICA

3. Índice de aprovação dos serviços de TIC através dos chamados técnicos do mês de junho/2024

Deliberação: O Secretário solicitou maior engajamento. Pediu para seja dado prioridade aos atendimentos, buscando a qualidade.

Solicitou um cronograma de capacitação para as equipes dos terceirizados. Destacou que esta é, inclusive, uma evidência para o iGov-Tic Jud.

4. Criar força tarefa para melhoria do serviço de wifi

Deliberação: Foi destacado que o cronograma de implantação do wi-fi está indo bem, tudo dentro do esperado.

Porém ainda falta a divulgação dos trabalhos. Foi estabelecido o prazo final para a entrega do material, pela CST no dia 04/07/2024.

5. Criação de força tarefa para implantação do VOIP (mês de junho)

Deliberação: A implantação do VOIP não foi finalizada. Faltam os dados sobre a portabilidade e estabelecer a data final.

A empresa vai informar a data da conclusão no dia 12/07/2024, o Secretário cobrou do Coordenador de Suporte Técnico providências imediatas.

6. Construção do fluxo do processo de liberação e implantação (CA e CST) – Focado principalmente no PJe.

Deliebração: O grupo está analisando o fluxo apresentado, as equipes estão tratando do assunto.

Após a reunião, as equipes deverão discutir imediatamente.

7. Implantação da Hiperconvergência no 2º grau

Deliberação: A data para implantação foi designada para o dia 02/08/2024, porém o Daniel sugeriu que seja transferida para o dia 15/07/2024.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE INFORMÁTICA

8. Implantação do Chatbot

Deliberação: Foi informado que o lançamento oficial será no dia 08/07/2024.

9. Contrato da RedHat – construir um plano de implantação das licenças que serão disponibilizadas.

Deliberação: O Secretário solicitou um projeto com datas e cronograma de instalação da solução.

10. Implantação do Berna e do Athos

Deliberação: O Secretário solicitou uma reunião com a equipe de IA para tratar sobre este assunto.

11. Acompanhamento das contratações estratégicas que ainda estão em fase de preparação do ETP e TR.

Deliberação: O Secretário solicitou empenho das equipes para dar prosseguimento nos processos das contratações, considerando que existem processos parados sem nenhuma informação sobre o andamento da produção dos artefatos.

Quando às contratações que estão sob a análise do integrante administrativo, o Secretário informou que vai solicitar à Sead para priorizar os trabalhos.

12. iGovTic Jud

Deliberação: O prazo para inclusão das informações na plataforma do iGov Tic Jud foi prorrogada para o dia 22/07/2024.

O Secretário pediu para que todos se esforcem para dar apoio ao grupo da Governança, com a disponibilização das evidências necessárias.

13. Prêmio J.Ex.

Deliberação: Os projetos foram inscritos no Prêmio Justiça Exponencial, foram o Monitoramento e o Reiniciar.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE INFORMÁTICA

14. Atualização do SIMPLAN

Deliberação: O Secretário orientou que todos devem atualizar suas ações até o dia 05/07/2024.

15. Definição de Projetos prioritários de desenvolvimento para o mês de julho.

Deliberação: Serão definidos com a equipe da Coordenadoria de Aplicações em reunião específica.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada. Ciente os presentes.

Luciana Machado Silveira Mello
Luciana Machado Silveira Mello
Assessora da Secretaria de Informática