



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO - EXTRAJUDICIAL

RELATÓRIO COMUM A TODAS AS ATRIBUIÇÕES

IDENTIFICAÇÃO
Comarca/Juízo: ANANINDEUA
Polo/Região Judiciária: Alça Viária
Magistrado(a) corrigente: LUCIO BARETO GUERREIRO

EDITAL DE CORREIÇÃO
Data da publicação: Edital nº 09/2023 de 02/08/2023
Data da abertura da correição: 24 de outubro de 2023
Data do encerramento da correição: 24 de outubro de 2023
Observações:

DADOS GERAIS DA SERVENTIA	
Nome oficial da serventia: 2º Ofício de Tabelionatos de Notas e de Protesto de Títulos e RCPN de Ananindeua - CARTÓRIO TRIGUEIRO	
Código Nacional da Serventia (CNS): 13.930-3	CNPJ: 31.134.557/0001-49
Endereço: TV. SN 17, CIDADE NOVA IV S/N, SUBSOLO, SUPERMERCADO FORMOSA, CEP.: 67113972, COQUEIRO-ANANINDEUA/PA	
Telefone fixo: (91)3199-9069	Celular: (91)98484-0558
e-mail: atendimento@cartoriotrigueiro.com.br	Celular Plantão (RCPN): (91)98484-0558
ATRIBUIÇÕES	
(X) Tabelionato de Notas (X) Tabelionato de Protesto () Registro de Imóveis () Registro de Títulos e Documentos	(X) Registro Civil das Pessoas Naturais () Registro Civil das Pessoas Jurídicas () Registro de Distribuição

DADOS GERAIS DO(A) DELEGATÁRIO(A) E EVENTUAL EQUIPE

IDENTIFICAÇÃO DO(A) DELEGATÁRIO(A)	
Nome do(a) Responsável pelo Cartório: RODRIGO SILVA TRIGUEIRO	
Status do(a) responsável: (X) Titular () Interino(a) () Interventor(a)	CPF: 057.342.427-64
Endereço: TV. SN 17, CIDADE NOVA IV S/N, SUBSOLO, SUPERMERCADO FORMOSA, CEP.: 67113972, COQUEIRO-ANANINDEUA/PA	Ato de nomeação: PORTARIA CONJUNTA Nº 149/2018-CJRMB/CJCI Data da posse / exercício: 27/07/2018
Telefones: (32) 99954-5556	E-mail: diretoria@cartoriotrigueiro.com.br



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

IDENTIFICAÇÃO DO(A) SUBSTITUTO(A) LEGAL	
<input type="checkbox"/> Não existe Substituto(a) Legal na serventia, razão pela qual se desconsidera os demais itens do presente tópico.	
Nome do(a) Substituto(a) Legal: FERNANDA PEDRA PINTO	
CPF: 039.864.536-10	Portaria de designação: 001/2018
Endereço: TV. SN 17, CIDADE NOVA IV S/N, SUBSOLO, SUPERMERCADO FORMOSA, CEP.: 67113972, COQUEIRO-ANANINDEUA/PA	Telefones: (32) 99976-2254 E-mail: diretoria@cartoriotrigueiro.com.br
1	A designação de substituto(a) legal observou os requisitos do art.24 do Código de Normas? <input checked="" type="checkbox"/> Regular, pois de acordo com os dispositivos legais à época da nomeação. <input type="checkbox"/> Irregular. Motivo: Observações/Providências: Cópias em formato PDF. Deve Apresentar as portarias em PDF
PREPOSTOS	
<input type="checkbox"/> Não existem prepostos na serventia, razão pela qual se desconsidera os demais itens do presente tópico.	
2	Apresentação do Livro de Registro de Empregados devidamente preenchido? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências:
3	Existência de quadro de horário de trabalho dos prepostos com indicação das respectivas funções e das respectivas portarias de designação devidamente atualizadas? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências:
4	Designação dos escreventes foi feita através de Portaria do Cartório, indicando nome e função, com comunicação ao Juízo de Registros Público e à Corregedoria Geral a Justiça? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências: Portarias apresentadas fisicamente. Deve apresentar o PDF.
CARACTERÍSTICAS DO IMÓVEL DO CARTÓRIO	
5	As instalações físicas são salubres e adequadas para funcionamento, dispendo de bom estado de conservação e higiene, proporcionando bom atendimento aos usuários, com conforto, proteção à saúde e segurança? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências:
6	O mobiliário é ergonômico, encontrando-se em bom estado de conservação? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências:
7	Está localizado em área sujeita à ocorrência de alagamentos, incêndio, infiltrações e umidade? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências: o arquivo da serventia é úmido. Providenciar desumidificador
8	Os elementos de identificação de serviço delegado são bem apresentados, possuindo sinalização com placa fixa de identificação, em material resistente, com os seguintes dados: a) nome oficial do cartório e a natureza dos serviços; b) horário de funcionamento; c) número de telefone e, no caso de cartório de registro civil de pessoas naturais, número de contato telefônico fixo ou celular para plantão aos sábados, domingos e feriados civis e religiosos. <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências:
9	Dispõe de licenças e alvarás para funcionamento do prédio, seja a do ente municipal, seja o expedido pelo Corpo de Bombeiros, bem como de material de segurança contra incêndios, tais como extintores? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO Observações/Providências: Apresentar via PDF



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

10	As acomodações da serventia propiciam segurança ao arquivamento de livros e documentos? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
11	Oferece acessibilidade às pessoas com deficiência, lactantes, gestantes e idosos? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: A serventia funciona nas instalações do supermercado Formosa localizado na Cidade Nova. O prédio já foi construído com acessibilidade, e, portanto, o acesso à serventia já atende a necessária.
12	O espaço destinado ao atendimento é adequado, dispendo de cadeiras, bebedouro, balcão preferencial e climatização? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Ambiente climatizado, com bebedouro, café, balcão baixo para acessibilidade.
13	As instalações elétricas e hidráulicas do cartório estão em perfeito estado de funcionamento e boa conservação? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
14	Há boa conectividade com a rede mundial de computadores (internet); equipamentos eletrônicos são atuais e se prestam a sua funcionalidade, considerando o porte do cartório? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: A conexão da serventia foi utilizada para a realização da correição.
PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DELEGADOS E ATENDIMENTO	
15	O atendimento é realizado com eficiência, urbanidade e presteza (considerando vestimenta, uniforme e cordialidade dispensada ao público)? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
16	Comparecimento diário do delegatário ao cartório, no horário de expediente, atuando o substituto legal apenas em eventuais ausências ou impedimentos? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
17	A serventia observa a jornada de 06(seis) a 08(oito) horas diárias, de segunda a sexta-feira, para atendimento ao público, informando sobre o horário de funcionamento ao Juízo de Registros Públicos e à Corregedoria Geral de Justiça? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
18	Há respeito à prioridade das pessoas com deficiência, lactantes, gestantes e idosos? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Existe distribuição de senhas de prioridade, toda em formato eletrônico.
19	Existe sistema de distribuição de senhas, considerando o porte do cartório? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
20	O quantitativo de prepostos é suficiente à adequada prestação de serviço, em conformidade com a demanda (considerando o porte do cartório, o movimento de serviços prestados e pessoas atendidas)? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
21	As tabelas de emolumentos em vigor, assim como os cartazes informativos da gratuidade dos serviços e do selo digital, encontram-se afixados em local visível, de fácil leitura e acesso ao público? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Em dois locais diversos com adesivos.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

22	<p>É fornecido, independentemente de solicitação, recibo discriminado dos emolumentos percebidos? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: fornecidos de forma automatizada no caixa da serventia, com a informação do valor pago total de emolumentos, sem discriminação de valor de FRC e FRJ.</p>
23	<p>O atendimento aos usuários se dá em tempo de espera razoável e observa eventual norma municipal que disciplina o tempo de espera nas serventias extrajudiciais? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
24	<p>São mantidos na Serventia as leis, regulamentos, resoluções, provimentos, regimentos, ordens de serviço e quaisquer outros atos que digam respeito à sua atividade (Art. 30, IV, da Lei nº 8.935/94), bem como as legislações mencionadas no art. 22, do CN - Tomo II? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
25	<p>As dúvidas suscitadas são encaminhadas ao Juízo competente? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Nunca suscitou dúvidas. Está ciente que deverá ser feito via PJE.</p>
26	<p>A escrituração dos livros e documentos satisfaz às exigências legais (termos de abertura e encerramento, numeração e autenticação de folhas, ausência de rasuras, emendas, ressalvas etc., bem como a utilização do livro auxiliar (Prov. CNJ nº 149/2023 - arts. 42 a 51, e arts. 185 a 193) ? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
27	<p>Existem práticas viciosas a serem coibidas? () SIM (X) NÃO</p> <p>Observações/Providências: Não foram constadas por ocasião da correição.</p>
DEMAIS ASPECTOS DE FISCALIZAÇÃO EM RELAÇÃO AO DELEGATÁRIO E AO CARTÓRIO	
28	<p>Foi apresentado comprovante de recolhimento das contribuições previdenciárias e demais encargos trabalhistas dos colaboradores da serventia, inclusive do substituto legal? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
29	<p>Estrita observância quanto a cobrança dos emolumentos fixados para a prática dos atos do seu ofício, com a afixação da tabela em local de fácil acesso ao público? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Não houve reclamações, bem como, da fiscalização realizada pela Seplan ocorrida em março de 2023, não havia pendências.</p>
30	<p>Guarda e manutenção dos livros, papéis e documentos do acervo do cartório em local salubre e sem presença de umidade? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
31	<p>Adoção de sistemas de cópias de segurança, "backup" em mídia eletrônica, digital ou outro método hábil a sua preservação, abrangendo todos os livros obrigatórios, com periodicidade inferior a 30 (trinta) dias? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Existem dois <i>back ups</i>, um físico e um virtual. O físico é feito diariamente, através de HD externo, em um total de 05 (cinco), um para cada dia da semana. Ademais, os 02 (dois) servidores da serventia fazem seu próprio <i>back up</i> diariamente. Virtualmente não utilizam o <i>back up</i> da extradigital, utilizando o <i>One Drive</i> da Microsoft.</p>
32	<p>Capacidade técnica plena do escrevente substituto para, nas eventuais ausências ou impedimento, substituir o delegatário? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: A substituta Fernanda é bacharel em Direito, e o Substituto Rafael é bacharel em Administração.</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

33	Respeito ao princípio da territorialidade na prática dos atos? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
34	Respeito à vedação legal no funcionamento de sucursais do serviço? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
35	Existência e regularidade do Livro de Visitas e Correições (Prov. CNJ nº 45/2015, art. 1º, “a”)? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: São arquivadas as correições anteriores.
36	Existência e regularidade do Livro Diário Auxiliar da Receita e da Despesa (Prov. CNJ nº 45/2015, art. 1º, “b”)? As despesas lançadas no livro resultam da prestação do serviço delegado, estando rigorosamente dentre aquelas autorizadas pelo art. 8 do Provimento 45/2015 da Corregedoria Nacional de Justiça (Prov. CNJ nº 45/2015, art. 8º, “a” a “m”)? Está sendo visado anualmente pelo Juízo Corregedor? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: O Livro diário Auxiliar não esta sendo mais impresso, sendo feito unicamente de forma eletrônica e encaminhado virtualmente para para o Juiz de Registro Público avalizar. OBSERVAÇÃO: Analisando o livro Diário Auxiliar na tela do Sistema, percebe-se que, em regra, faz constar o livro e folha do ato praticado, especialmente na atribuição de RCPN. Contudo, na atribuição de Notas percebe-se que há algumas falhas na escrituração do livro no que diz respeito à correta identificação do livro e da folha do ato praticado, a despeito de haver referência ao protocolo e selo utilizado o que permitiria, em tese, a localização do ato, mas apenas via sistema. Determinação: verificar a correta escrituração do Livro Diário Auxiliar, a fim de evitar as lacunas quanto a correta identificação do Livro e Folha. Fazer a impressão do livro, conforme determinado no Código de Normas
37	Existência e regularidade do Livro Controle do Depósito Prévio, nos cartórios cujo serviço o admitam (Prov. CNJ nº 45/2015, art. 1º, “c”)? (X) SIM () NÃO () INAPLICÁVEL Observações/Providências: Sistema Extradigital.
38	O Sistema Justiça Aberta Extrajudicial do Conselho Nacional de Justiça é alimentado com dados semestrais atualizados da serventia, do delegatário, arrecadação e repasses? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Falta alimentar apenas com relação à Unidade Interligada, pois consta a existencia da unidade interligada, todavia sem a identificação do preposto e do hospital conveniado. Providenciar a correta identificação.
39	O(A) Oficial(a) acessa diariamente o Processo Judicial Eletrônico das Corregedorias – PJeCOR, Malote Digital do Conselho Nacional de Justiça – CNJ e o E-mail Oficial disponibilizado pela Corregedoria, que são o meio de comunicação oficial entre os serviços notariais e de registro e entre estes e os órgãos do Poder Judiciário do Estado do Pará? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
40	A Serventia possui registro de conteúdo eletrônico de todos os atos notariais e registrais de seu ofício, conforme determinam os Provimentos n.ºs 74/2018 e 88/2019 (art.13) – ambos do CNJ? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: A serventia foi instalada em 2018, portanto, todos os atos ja foram feitos desde o início de forma eletrônica.
41	A serventia oferece o serviço de cópias reprográficas? Qual o valor? (Verificar se a informação está ostensiva, pois é obrigatória e se os preços são módicos) (X) SIM () NÃO Observações/Providências: R\$ 0,65 (frente) R\$ 1,15% (frente e verso).

DA CORRETA UTILIZAÇÃO DOS SELOS DIGITAIS



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

42	<p>A serventia mantém sistema eletrônico compatível com os padrões definidos pelo código de normas para recepção dos atos praticados pelos sistemas de informação do Tribunal de Justiça e pela documentação de integração? (Pedir para ver o sistema) (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: possui o sistema Extradigital</p>
43	<p>Os selos de fiscalizações estão sendo utilizados, obedecendo-se a ordem cronológica? (Pedir para ver o sistema - não sendo obedecida, deve-se comunicar a CGJ para cancelamento de todos os selos fora de ordem, para não configurar quebra de sequência) (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Nunca aconteceu de o sistema “pular” selo.</p>
44	<p>Os selos estão sendo inseridos eletronicamente na última folha dos atos praticados – art. 149 e 150 do Código de Normas, acompanhado do carimbo da serventia e do sinal público do responsável pelo ato, de modo que fique assegurada a plena visualização de todos os itens do Selo Digital? (Somente é permitida a impressão de etiquetas em atos que não comportem inclusão eletrônica, tais como autenticação, reconhecimento e dut do detran, e, nos demais atos, tais como certidões, escrituras, procurações e etc... verificar se o selo se encontra inserido eletronicamente na última folha do documento). (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: os selos estão devidamente impressos.</p>
45	<p>No caso da utilização de etiqueta autoadesiva, é lançado sobre parte da etiqueta aplicada ao documento o carimbo da Serventia e a rubrica do responsável ou de seu preposto, permanecendo sempre legível a numeração do Selo Digital utilizado. (art. 149 do Código do Código de Normas)? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
46	<p>Os selos de fiscalização estão de acordo com os padrões definidos pelo Código de Normas e documentação de integração? (Tamanho, dados e informações – pedir para ver alguns selos utilizados) (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Não possível ler o QR code nas etiquetas, em razão do tamanho e do tipo de tinta.</p> <p>Determinação: adequar a impressão de modo a permitir a leitura do QR code.</p>
47	<p>Os atos selados estão sendo enviados imediatamente após suas conclusões, em documento html, ao sistema de informação do tribunal de justiça? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: São remetidos 02 (duas) vezes ao dia, havendo atos automáticos como os atos de protestos</p>
48	<p>A serventia possui pendência de declaração de selos utilizados? (Consultar o sistema – SIAE ou pedir informações prévias ao setor de arrecadação) () SIM (X) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
49	<p>A serventia ainda possui em seu acervo selos físicos pendentes de devolução ao Tribunal de Justiça? (Consultar previamente a divisão de arrecadação. Caso possua, deve proceder a imediata devolução ao TJ) () SIM (X) NÃO</p> <p>Observações/Providências: Todos foram devolvidos.</p>
50	<p>Como a serventia tem procedido quando da necessidade de proceder retificações e cancelamentos de selos? (A serventia deve solicitar autorização Corregedoria para cancelamento e retificação) (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Nunca efetuaram estes atos de cancelamento e retificação.</p>
51	<p>A serventia está obedecendo a determinação do Código de Normas, no sentido de manter estoque de selos para, no mínimo, 10 (dez) dias, antes de solicitar nova compra, a fim de que os serviços não sofram descontinuidade e prejudique a população? (Alertar que a inobservância a essa regra configura infração disciplinar) (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

52	A serventia está cadastrando as partes envolvidas no ato, no momento da selagem, inclusive com RG e CPF? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:
53	Foi feita a conferência dos selos digitais impressos nos livros da serventia em comparação com a consulta pública pelo QR CODE ou pelo portal da TJ/PA, resultando na exata identificação entre os elementos de ambos (ato praticado, livro/folha/termo, valor dos emolumentos, encargos e valor total). <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências: Os atos verificados estavam de acordo.
CERTIDÕES NEGATIVAS	
54	Em se tratando de serventia vaga, o responsável interino procede ao recolhimento de eventual quantia que, em sua renda líquida, exceda ao teto remuneratório de 90,25% do subsídio dos Ministros do Supremo Tribunal Federal, até o dia 10 do mês subsequente, apresentando o respectivo comprovante de pagamento, conforme art. 34 do Provimento Conjunto nº 02/2019-CJRMB/CJCI? <input type="checkbox"/> SIM () NÃO <input checked="" type="checkbox"/> INAPLICÁVEL Observações/Providências:
55	Apresentou comprovação do correto recolhimento das taxas de fiscalização (FRJ e FRC)? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:
56	Apresentou Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Pública Municipal pelo CPF do Delegatário e pelo CNPJ da Serventia? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências: Quanto a certidão municipal da serventia da pessoa jurídica, apresentou apenas o requerimento para a Prefeitura, que ainda não foi emitida. DETERMINAÇÃO: Apresentar a certidão no prazo de 30 (trinta) dias.
57	Apresentou Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Pública Estadual pelo CPF do Delegatário e pelo CNPJ da Serventia? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:
58	Apresentou cópia da última GPS (Guia da Previdência Social) e GFIP (Guia de Recolhimento do FGTS) , comprovando o uso do CEI (art. 17, II, b; e art. 19, II, g, Instrução Normativa RFB nº 971/2009)? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:
59	Apresentou Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT pelo CPF do Delegatário e pelo CNPJ da Serventia? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:
60	Apresentou Certificado de Regularidade do FGTS - CRF pelo CEI do Delegatário e pelo CNPJ da Serventia? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:
61	Apresentou Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União pelo CPF do Delegatário e pelo CNPJ da Serventia? <input checked="" type="checkbox"/> SIM () NÃO Observações/Providências:



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

62	<p>Apresentou Comprovante de transmissão da DOI dos últimos 12 (doze) meses, com utilização de Certificado Digital do Titular da Serventia; <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: Apresentada a pasta com as remessas.</p>
PROVIMENTO Nº 88/2019 CORREGEDORIA NACIONAL DE JUSTIÇA (APENAS TABELIONATO DE NOTAS E REGISTRO DE IMÓVEIS)	
63	<p>O notário ou registrador implantou políticas, procedimentos e controles internos de prevenção à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo no âmbito da serventia, bem como informou os dados do oficial de cumprimento no Sistema Justiça Aberta?" (CNJ, Provimento 149/2023, art. 144) <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: O Oficial é o Substituto Rafael José Moraes Luciano.</p>
64	<p>Havendo indícios da prática de crime de lavagem de dinheiro ou de financiamento do terrorismo, ou de atividades a eles relacionadas, é observado o prazo de um dia útil após o exame da operação ou proposta de operação para comunicação ao Coaf? (CNJ, Prov. n. 149/2023, art. 151, caput) <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: O sistema extradigital ja parametriza as informações.</p>
65	<p>O notário ou registrador, ou seu oficial de cumprimento, informa a CGJ-PA, até o dia 10 dos meses de janeiro e julho, a inexistência, nos 6 meses anteriores, de operação ou proposta suspeita passível de comunicação ao Coaf? (CNJ, Prov. n. 149/2023, art. 153) <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências:</p>
66	<p>O notário ou registrador, ou o oficial de cumprimento atende às requisições formuladas pelo Coaf e pelo CNJ na periodicidade, forma e condições por eles estabelecidas, com a preservação do sigilo das informações prestadas? (CNJ, Prov. n. 149/2023, art. 178) <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: Nunca chegou pedido de informações específico.</p>
67	<p>O notário ou registrador mantém cadastro dos envolvidos, inclusive representantes e procuradores, nos atos notariais protocolares e de registro com conteúdo econômico? (CNJ, Prov. n. 149/2023, art.145, caput) <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: Através do Sistema;</p>
68	<p>O notário ou registrador mantém cadastro das pessoas físicas envolvidas, inclusive representantes e procuradores, nos atos notariais protocolares e de registro com conteúdo econômico, com todos os dados elencados no art. 145, § 1º do Prov. n. 149/2023, CNJ ? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: Através do Sistema.</p>
69	<p>O notário ou registrador mantém cadastro das pessoas jurídicas envolvidas, inclusive representantes e procuradores, nos atos notariais protocolares e de registro com conteúdo econômico, com todos os dados elencados no art. 145, § 2º do Prov. n. 149/2023, CNJ? <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> INAPLICÁVEL</p> <p>Observações/Providências: Através do Sistema</p>
PROVIMENTO CNJ Nº 74/2018 – PADRÕES MÍNIMOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (ART. 206 DO PROV. CNJ 149/2023)	
70	<p>A serventia apresentou laudo técnico certificando que está adequada aos padrões mínimos de segurança atendendo as exigências técnicas do Provimento nº 74/2018 do Conselho Nacional de Justiça? <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Observações/Providências: Caso a serventia não apresente laudo técnico, devem ser preenchidos integralmente os itens abaixo:</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

71

Em relação aos parâmetros definidos no Provimento 74/CNJ, a serventia está enquadrada em que classe?

- classe 1 (arrecadação de até R\$ 100.000,00 por semestre)
 classe 2 (arrecadação de R\$ 100.000,00 a R\$ 500.000,00 por semestre)
 classe 3 (arrecadação superior a R\$ 500.000,00 por semestre)
OBS – 1. Informações disponíveis no site da Corregedoria de Justiça

Possui rede elétrica devidamente aterrada?

SIM NÃO

Observação:

Possui nobreak compatível com os servidores instalados, com autonomia de pelo menos 30 minutos?

SIM NÃO

Observação:

Link de comunicação de dados megabits:*

2 Megabits 5 Megabits 10 Megabits Mais de 10 Megabits

Observação:

Possui local técnico isolado dos demais ambientes (alvenaria ou divisórias), com restrição de acesso por chave?

SIM NÃO

Observação:

Possui local com refrigeração compatível com a quantidade de equipamentos e metragem?

SIM NÃO

Observação:

Possui dispositivo de armazenamento (storage):

inexistente físico virtual

Observação: Possui 05 (cinco) HD externos para cada dia da semana, onde são feitos os back ups.

Possui serviço de cópias de segurança na internet (backup em nuvem)?

SIM NÃO

Observação: Utilizam a Nuvem do One Drive.

Possui servidor com sistema de alta disponibilidade que permita a retomada do atendimento à população em até 15 minutos após eventual pane do servidor principal?

SIM NÃO

Observação:

Possui impressoras e scanners (multifuncionais)?

SIM NÃO

Quantos? (especificar)

Observação: 04 SCANERS DE ALTA PRODUÇÃO E 08 IMPRESSORAS

Possui switch para a conexão de equipamentos internos?

SIM NÃO

Observação:

Possui roteador para controlar conexões internas e externas?

SIM NÃO

Observação:

Possui softwares licenciados para uso comercial?

SIM NÃO. Especificar

Observação:

Possui software antivírus e antissequestro?

SIM NÃO

Observação: POSSUI O SISTEMA THOR DE ANTIVIRUS E ANTISEQUESTRO..

Possui firewall?

SIM NÃO

Observação:

Possui proxy?

SIM NÃO

Observação: Providenciar o Proxy no prazo de 30 (trinta) dias.

Possui banco de dados?



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

	<p>(X) SIM () NÃO Observação:</p> <p>Quantos funcionários do cartório treinados na operação do sistema e das cópias de e segurança ou de empresa contratada que preste o serviço de manutenção técnica com suporte? Observação:</p> <p>EQUIPE FORMADA POR UM COLABORADOR INTERNO TREINADO E PRESTADOR DE SERVIÇO DE TI EXTERNO, NOME DA EMPRESA: ESFERA TECNOLOGIA.</p>
PROVIMENTO CNJ 134/2022 E CGJ Nº 10/2021 - TRATAMENTO E PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS – LGPD	
72	<p>A serventia mantém, em sua unidade, um sistema de controle do fluxo abrangendo a coleta, tratamento, armazenamento e compartilhamento de dados pessoais, até a restrição de acesso futuro? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: o fluxo foi desenhado pela consultoria Konsepto.</p>
73	<p>A serventia mantém, em sua unidade, política de privacidade que descreva os direitos dos titulares de dados pessoais, de modo claro e acessível, os tratamentos realizados e a sua finalidade? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Sim, através de QR code oferecido nas instalações da serventia.</p>
74	<p>A serventia já indicou o Encarregado de Proteção de Dados Pessoais, mantendo, em sua unidade, um canal de atendimento adequado para informações, reclamações e sugestões ligadas ao tratamento de dados pessoais, com fornecimento de formulários para essa finalidade (arts. 10 e 17 do Provimento CNJ 134/2022)? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: O substituto Rafael é o Encarregado.</p>
75	<p>A serventia mantém, em sua unidade, em local de fácil visualização e consulta pelo público, bem como em seus meios de comunicação, as medidas sobre o cumprimento da lei de proteção de dados, divulgando as informações básicas a respeito dos dados pessoais e procedimentos de tratamento, os direitos dos titulares dos dados, o canal de atendimento disponibilizado aos titulares de dados para que exerçam seus direitos e os dados de qualificação do encarregado, com nome, endereço, e meios de contato? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Existe Qr Code.</p>
76	<p>A serventia mantém em sua unidade formulário para terceiros preencherem e assinarem o requerimento para obtenção de informações? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Aprentou o requerimento conforme modelo anexo.</p>
PROVIMENTO CNJ 139/2023 – SERP (SISTEMA ELETRÔNICO DE REGISTROS PÚBLICOS)	
77	<p>A Serventia está integrada tecnologicamente ao SERP – Sistema Eletrônico de Registros Públicos, instituído pela Lei nº 14.382 de 27.06.2022? (A total integração entre os Operadores Nacionais – ON – RCPN, ON-TDPJ e ONR ao ONSERP deve ocorrer em até 90 dias, contados de 03.02.2023)</p> <p>() SIM (X) NÃO</p> <p>Observações/Providências: AINDA NÃO ESTÁ DISPONÍVEL PARA INTEGRAÇÃO, CONFORME ART. 1º DA PORTARIA Nº 08 DE 02 DE FEVEREIRO DE 2023 DO CNJ, ANEXO I, COM O CRONOGRAMA DAS ETAPAS DE IMPANTAÇÃO DO SERP. FALTA O REGISTRO CIVIL POR PARTE DO CNJ.</p>
TÓPICO DE ENCERRAMENTO	
78	<p>Foram sanadas todas as irregularidades apontadas no relatório da inspeção realizada no ano anterior? () SIM (X) NÃO</p> <p>Observações/Providências: NÃO HOUVE</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

TABELIONATO DE NOTAS

TABELIONATO DE NOTAS	
1	A Serventia possui todos os livros próprios das atribuições de Tabelionato de Notas, conforme legislação em vigor? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
2	Mantém arquivadas as certidões e os documentos necessários à lavratura de escrituras relacionadas às transações imobiliárias, consoante o disposto na Lei Federal 7.433/85 e Decreto 93.240/86? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
3	Mantém fichário de cartões de autógrafo? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: fisico e sistema
4	No reconhecimento de firmas, dentre os requisitos exigidos, tem sido mencionada a sua espécie (autenticidade ou semelhança), bem como o nome do signatário por extenso e de modo legível, inclusive quando houver mais de uma assinatura? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: recomendar livro de presença
5	É observada a vedação do reconhecimento de firma em documentos sem data, pós-datado, incompleto ou que contenha espaços em branco? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: inutiliza a parte em branco para que não altere o documento em que foi reconhecida a assinatura
6	Decorrido o prazo de 30 (trinta) dias da data da lavratura, a escritura não assinada pelas partes faltantes é tornada sem efeito? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
7	O tabelião, substituto ou escrevente, bem como as demais pessoas que comparecem aos atos, rubricam todas as folhas utilizadas? As rubricas são colhidas na margem que não é destinada à encadernação? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
8	Nos livros de folhas soltas, logo que concluídos, são lavrados os termos de encerramento, com posterior encadernação (art. 87, § 2º do Código de Normas)? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
9	A Serventia já está integrada no Sistema de Atos Notarias Eletrônicos – e-Notariado, nos termos pelo Provimento 100/20-CNJ? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
10	A Serventia já institui a matrícula notarial eletrônica, nos termos do art. 12 do Provimento 100/20-CNJ? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: atos lavrados pelo e-notariado
11	Remete ao CENSEC, até o 15º (décimo quinto) dia de cada mês subsequente ao da lavratura, relação dos inventários, partilhas, separações, divórcios, testamentos e suas revogações realizadas no mês anterior e demais determinações dos Provimentos nº 18/2012 e nº 56/2016 do CNJ? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: remessa diária
12	Preenche, obrigatoriamente, antes da assinatura do ato, ficha padrão ou cartão de autógrafo das partes que pratiquem atos translativos de direitos, de outorga de poderes, de testamento ou de relevância jurídica? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

13	<p>O Livro de Registro de Assinaturas para Reconhecimento de Firma Autêntica ou Verdadeira contém todos os elementos constantes do Capítulo XII do CN (Provimento Conjunto nº 02/2019-CJRM/CJCI)? () SIM (X) NÃO Observações/Providências: A serventia faz uso de sistema eletrônico.</p>
14	<p>O tabelião informa ao Colégio Notarial do Brasil, em até 15 dias, os dados para alimentação ou atualização dos dados que compõem o Cadastro Único de Clientes do Notariado (CCN)? (CNJ, Prov. n. 100) (x) SIM () NÃO Observações/Providências:</p>
15	<p>Observa rigorosamente as formalidades necessárias à lavratura de testamentos, conforme disposto no artigo 20, § 4º, a Lei nº 8.935/1994 c/c artigo 1.864 e seguintes do Código Civil, (x) SIM () NÃO Observações/Providências:</p>
16	<p>O tabelião consulta a base de dados do Cadastro Único de Beneficiários Finais, com a complementação das informações com outras que puder extrair dos documentos disponíveis, para os fins de identificação do beneficiário final da operação? (CNJ, Prov. n. 88/2019, art. 31, § 3º) (x) SIM () NÃO Observações/Providências:</p>
17	<p>Existem pendências na central (CENSEC), nos diversos módulos, quanto a alimentação sobre escrituras e procurações públicas lavradas ou informação negativa da prática destes atos? (CNJ, Prov. 18/2012 e alterações) () SIM (x) NÃO Observações/Providências:</p>
18	<p>Existem pendências na central (CENSEC), nos diversos módulos, quanto a carga das informações dos atos notariais já lavrados, realizada regressivamente? (CNJ, Prov. 18/2012 e alterações) () SIM (x) NÃO Observações/Providências:</p>
19	<p>A serventia extrajudicial cumpre os arts. 7º e 14 do Provimento 39 do CNJ, efetuando consulta o banco de dados da Central Nacional de Indisponibilidade de Bens – CNIB, consignando no ato notarial o resultado da pesquisa e o respectivo código gerado (hash), no desempenho regular de suas atividades e para a prática dos atos de ofício? (x) SIM () NÃO Observações/Providências:</p>
20	<p>Nos últimos três meses a Serventia formalizou alguma Escritura Pública de área rural a pessoa física ou jurídica estrangeira, assim considerada nos termos da legislação em vigor? Nelas, tem sido observadas as exigências do art. 9º e seu parágrafo único da Lei Federal n. 5.709/71, bem como o Decreto 74.965/74? () SIM (x) NÃO Observações/Providências:</p>
21	<p>É observado o disposto no artigo 8º, §3º, da Lei Federal nº 5.868/1972 nas escrituras públicas envolvendo imóvel rural, que não podem possuir área menor que o módulo rural previsto para a região? (x) SIM () NÃO Observações/Providências: Ananindeua não possui terras rurais passíveis de transferência por escritura publica, precisa regularizar</p>
22	<p>É observado o disposto no artigo 4º, inciso II, da Lei Federal nº 6.766/1979 nas escrituras públicas envolvendo imóvel urbano, que não podem possuir área menor que 125m² (cento e vinte e cinco metros quadrados)? (x) SIM () NÃO Observações/Providências: a área de atuação do cartório concentra, principalmente, na Cidade Nova, bairro cujos lotes são bem definidos</p>
23	<p>Em caso de imunidade tributária, isenção ou não incidência do tributo está sendo mencionado na escritura o dispositivo constitucional ou legal que autoriza ou, se for o caso, referida a certidão expedida pela autoridade fiscal competente sobre o fato, conforme determina o art. 5º do Provimento n. 008/2002 - CGJ? (x) SIM () NÃO Observações/Providências:</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

24	A serventia fiscaliza o recolhimento dos tributos incidentes sobre os atos lavrados? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
25	Qual o último acesso realizado à Central Nacional de Indisponibilidade de Bens – CNIB? (CNJ, Prov. n. 39/2014) 20/10/2023 Observações/Providências:
26	Foram sanadas todas as irregularidades apontadas no relatório da correição realizada anterior? () SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO Observações/Providências: Não houve irregularidades.
	Providências a serem adotadas: 1. Item 6. Recomendar a utilização de livro ou sistema de controle de frequência para reconhecimento de assinaturas por autenticidade 2. Livros – folhas em branco no livro de testamentos, inutilizar.

VERIFICAÇÃO DA REGULARIDADE DOS LIVROS DA SERVENTIA

Matéria	Há folhas em branco?	Há rasuras, entrelinhas ou uso de corretivo líquido?	As folhas estão sequencialmente numeradas e devidamente rubricadas?
Escrituras	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[<input checked="" type="checkbox"/>] sim [] não
Atas Notariais	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[<input checked="" type="checkbox"/>] sim [] não
Procurações	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[<input checked="" type="checkbox"/>] sim [] não
Livro de Registro de Assinatura de Reconhecimento de Firma Autêntica Sistema de fichas	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não	[<input checked="" type="checkbox"/>] sim [] não
Índice	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não [] inaplicável	[] sim [<input checked="" type="checkbox"/>] não [] inaplicável	[<input checked="" type="checkbox"/>] sim [] não [] inaplicável
Observações/Providências:			

TABELIONATO DO PROTESTO DE TÍTULOS

1	Os títulos e documentos de dívida recepcionados, apresentados ou distribuídos no horário regulamentar são protocolizados dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas, obedecendo à ordem cronológica da entrega (art. 8º da Lei 94374/97)? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
----------	--



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

2	Os protestos são registrados no prazo legal, sendo o respectivo instrumento entregue ao apresentante com as informações exigidas pelo art. 20 da Lei 9437/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
3	As importâncias referentes a títulos resgatados são imediatamente entregues a quem de direito (1º dia útil subsequente ao pagamento)? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências: em relação ao valor pago num dia, é gerado o boleto no dia seguinte, que paga ao instituto. Este repassa o valor ao credor
4	O registro do protesto e seu instrumento contêm todos os requisitos legais, consoante o disposto no art. 22 da Lei Federal 9.492/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
5	Os documentos que instruem os atos praticados são mantidos em arquivo, consoante o disposto no art. 35 da Lei Federal 9.492/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências: livros atuais nao são escriturados fisicamente. Apenas sistema
6	O Livro de Protocolo possui colunas destinadas a todas as anotações previstas no art. 32 da Lei Federal 9.492/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências: apenas sistema (a partir de abril)
7	A escrituração do livro de Protocolo é encerrada diariamente, constando do termo de encerramento o número de documentos apresentados no dia, sendo a data da protocolização a mesma do termo diário do encerramento, consoante o disposto no art. 32, parágrafo único, da Lei Federal 9.492/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
8	O Livro de Registros de Protestos existe (na forma física ou por meio eletrônico, art. 35, §2º, da Lei Federal 9.492/97) e sua escrituração está formalmente regular? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
9	É exigido o reconhecimento de firma nas declarações de anuência para cancelamentos de registro de protesto, conforme o disposto no art. 26, §1º, da Lei Federal 9.492/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências: quando apresentado fisicamente
10	Os cancelamentos de registro de protesto encontram-se devidamente assinados pelo Tabelião Titular, seus Substitutos ou Escreventes Autorizados, conforme art. 26, §5º, da Lei Federal 9.492/97? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
11	É mantida rigorosamente atualizada a escrituração dos índices a que se refere o art. 34 da Lei Federal 9.492/97, podendo ser elaborados pelo sistema de fichas, microfichas ou banco eletrônico de dados? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:
12	A localização dos registros de protestos e seu cancelamento nos índices são feitos de forma rápida e confiável? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM () NÃO Observações/Providências:



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

13	<p>As intimações são feitas de modo que o recebimento fique assegurado e comprovado por meio de protocolo, aviso de recebimento – AR ou documento equivalente? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências: entrega em mão própria – por meio de funcionário – ou por whatsapp, quando não localizado. Após, edital por meio físico ou eletrônico</p>
14	<p>São mantidos devidamente arquivados os mandados judiciais de sustação de protesto, com os respectivos documentos, até o trânsito em julgado da respectiva lide? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências: consulta anualmente o sistema.</p>
15	<p>O tabelião cumpre o art. 179 do Prov. CNJ n. 149/2023, o qual estabelece que “Não se negará a realização de ato registral ou protesto por falta de elementos novos ou dados novos, estipulados no presente Código”? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
16	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto ao acesso às informações sobre quaisquer protestos válidos lavrados pelos Tabeliães de Protesto de Títulos dos Estados ou do Distrito Federal? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
17	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto à consulta gratuita às informações indicativas da existência ou inexistência de protesto, respectivos tabelionatos e valor? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
18	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto ao fornecimento de informação complementar acerca da existência de protesto e sobre dados ou elementos do registro, quando o interessado dispensar a certidão? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências: consulta a pedido de clientes que procuram a serventia</p>
19	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto ao fornecimento de instrumentos de protesto em meio eletrônico? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
20	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto à recepção de declaração eletrônica de anuência para fins de cancelamento de protesto? CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
21	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto à recepção de requerimento eletrônico de cancelamento de protesto? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
22	<p>Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto à recepção de títulos e documentos de dívida, em meio eletrônico, para fins de protesto, encaminhados por órgãos do Poder Judiciário, procuradorias, advogados e apresentantes cadastrados? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

23	Existem pendências na Central Nacional de Serviços Eletrônicos dos Tabeliães de Protesto - CENPROT quanto à recepção de pedidos de certidão de protesto e de cancelamento e disponibilização da certidão eletrônica? (CNJ, arts. 257 a 263 do Prov. n. 149/2023) (<input type="checkbox"/>) SIM (<input checked="" type="checkbox"/>) NÃO Observações/Providências:
24	Foram sanadas todas as irregularidades apontadas no relatório da inspeção realizada no ano anterior? (<input checked="" type="checkbox"/>) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO Observações/Providências:
25	Providências a serem adotadas: 1. Recomendar consulta mensal aos feitos judiciais que gerem a ordem de sustação de protesto

VERIFICAÇÃO DA REGULARIDADE DOS ARQUIVOS DA SERVENTIA

Matéria	O arquivo existe?	O arquivo é organizado?	A Localização de documentos no arquivo é feita com rapidez e confiabilidade?
Intimações	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Editais	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Documentos apresentados para averbação no Registro de Protesto e ordem de cancelamento	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Mandados e Ofícios Judiciais (atualmente eletrônico)	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Solicitações de Retirada de Documentos pelo Apresentante	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não DIGITAL	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Comprovantes de Entrega de Pagamentos aos Credores	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não DIGITAL	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Comprovantes de Devolução de Documentos irregulares de Dívida	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não DIGITAL	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Pedidos de Certidão	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não	(<input checked="" type="checkbox"/>) sim (<input type="checkbox"/>) não
Observações/Providências:			

REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS

1	Mantém arquivados os documentos necessários à lavratura dos atos de seu ofício? (X) SIM (<input type="checkbox"/>) NÃO Observações/Providências:
----------	--



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

2	<p>Todos os livros da serventia contêm as assinaturas, rubricas, números de páginas e termos de abertura e encerramento obrigatórios aos atos e à escrituração? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
3	<p>São feitas as remissões recíprocas e encaminhadas as comunicações com resumo do assento, dos registros ou averbações levadas a efeito na Serventia, ao oficial em cujo cartório estiverem os registros primitivos, no prazo de cinco dias, consoante o disposto nos arts. 106 e 107 da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: o Cartório é recente, instalado em 2018, e foram constatadas poucas remissões que são feitas via CRC.</p>
4	<p>São feitas as anotações nos atos anteriores das comunicações recebidas de outras serventias no prazo de cinco dias consoante disposto no arts. 106 e 107 da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
5	<p>Os editais de proclamas de casamento são afixados em local ostensivo da Serventia e publicados na imprensa local, consoante o disposto no art. 67, §1º, da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Os editais são publicados no e-proclamas, não sendo mais afixado na serventia.</p>
6	<p>É mantida rigorosamente atualizada a escrituração do Livro “D – de registro de proclamas”, prevista nos arts. 33, inc. VI, e 43, ambos da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: nao constam as informações sobre selos e emolumentos</p>
7	<p>Há juiz de paz na serventia? Como é feita sua remuneração? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Hozana e Jose Neto (ver portarias). São remunerados pela serventia, não havendo nenhum tipo de pagamento por parte do usuário.</p>
8	<p>É observada a territorialidade para a lavratura dos assentos de nascimento (lugar em que tiver ocorrido o parto ou no lugar da residência dos pais), conforme dispõe o art. 50, caput, da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
9	<p>É observada a territorialidade para a lavratura dos assentos de casamento (distrito de residência de ao menos um dos nubentes), conforme dispõe o art. 67, caput, da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
10	<p>É observada a territorialidade para a lavratura dos assentos de óbitos (lugar do falecimento ou no lugar de residência do <i>de cujus</i>), conforme dispõe o art. 77, caput, da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
11	<p>O registro tardio de nascimento é feito no lugar de residência do interessado mediante requerimento, impressão datiloscópica e fotografia do registrando, com 2 (duas) testemunhas devidamente qualificadas e entrevistadas pelo Oficial e demais requisitos do Provimento nº 28 do Conselho Nacional de Justiça? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Formado um processo com entrevista dos interessados e testemunhas. Foi apresentado um processo à equipe</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

12	<p>São encaminhadas ao Juiz competente as certidões de registro de nascimento onde foi estabelecida apenas a maternidade, consoante o disposto no art. 2º da Lei Federal 8.560/92? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: Essas comunicações são feitas via PJE ao Juiz no caso de declaração da paternidade, e à Defensoria Pública, nos casos em que não ocorre essa declaração ocorre o encaminhamento via ofício;</p> <p>Deve ser orientada a encaminhar pelo Sistema PJE, assim como todos os demais procedimentos de consulta e dúvida. (classe 123 – averiguação de paternidade/assunto 5804 – investigação de paternidade)</p>
13	<p>Finalizado o procedimento de alteração de nome previsto nos artigos 55 e 56 da Lei 6015/73, têm sido feitas as comunicações necessárias aos órgãos de identificação civil e TSE, preferencialmente por meio eletrônico? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: As comunicações de alteração de estado civil são feitas pela central do CRC e comunica aos cartórios de origem. As comunicações ao TSE são feitas via INFODIP</p>
14	<p>Está sendo cumprido o Provimento CNJ nº 137/2022 quanto aos itens abaixo?</p> <ul style="list-style-type: none">- prestar as informações suficientes para individualizar a pessoa requerente (nome anterior, nome atualizado, nome dos pais, data de nascimento, documento de identidade e CPF), em documento cuja autenticidade possa ser verificada; (X) SIM () NÃO- informar à pessoa interessada que a retificação do seu prenome no Cadastro Eleitoral deverá ser por ela requerida à Justiça Eleitoral, mediante operação de revisão, o que é indispensável para possibilitar que certidões eleitorais e o caderno de votação contemplem o nome atual (X) SIM () NÃO <p>Observações/Providências: Nunca ocorreu a alteração de prenome, mas ocorre com frequência na ocorrência de casamentos com troca de nome</p>
15	<p>Encontram-se afixadas, nas dependências da serventia, em local de grande visibilidade, que permita fácil leitura e acesso ao público, informações claras sobre a gratuidade para a lavratura dos assentos de nascimento e de óbito, bem como pela emissão das respectivas primeiras certidões, conforme disposto no art. 30, §3º-C, da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
16	<p>É observado o sistema de plantão nos sábados, domingos e feriados, conforme art. 4º, §1º, da Lei Federal 8.935/94? Possui aviso ao público do horário e local do plantão da serventia? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: funciona em sistema de rodízio com o outro cartório, em regime de sobreaviso. Já ocorreu a realização de óbitos.</p>
17	<p>Nos assentos de nascimento e óbito é obedecida pelo registrador, a grafia correta no nome dos registrandos, bem como é observada a vedação legal de registro de prenomes que exponham ao ridículo? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências: relatam que a observância dessa regra por vezes causa problemas na serventia, mas que são rigorosamente observados.</p>
18	<p>Antes da lavratura de qualquer registro de nascimento, a serventia realiza consulta prévia à Central de Informações de Registro Civil das Pessoas Naturais - CRC, a fim de verificar a existência de registro de nascimento lavrado com o mesmo número de Declaração de Nascido Vivo-DNV, conforme Recomendação nº 43/CNJ/2019? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>
19	<p>Está sendo obedecido o prazo de 48h (quarenta e oito horas) para encaminhamento dos dados registrais das pessoas em estado de vulnerabilidade socioeconômica, para os Institutos de Identificação, para efeito de emissão de registro de identidade, nos termos do Provimento 104/20 -CNJ? (X) SIM () NÃO</p> <p>Observações/Providências:</p>



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

20	Os registros de nascimento e os assentos de óbitos contêm os requisitos exigidos, respectivamente, dos arts. 54 e 80 da Lei Federal n. 6.015/73, bem como bem como seguem os padrões mínimos definidos pelo Provimento 63/2017- CNJ? (X) SIM () NÃO Observações/Providências:
21	A Serventia formaliza a notificação ao Juiz Corregedor Permanente, Ministério Público e/ou Polícia em caso de registros de nascimento quando a mãe é menor de 14 anos? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Encaminhamento via Ofício ao MP, para análise da situação
22	São atendidas as determinações do Provimento nº 46/2015 do CNJ que instituiu a Central de Registro Civil – CRC, quanto às digitalizações, alimentação, pedidos de certidões e encaminhamento das comunicações dos registros e averbações feitos na serventia? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Todos os atos já são digitalizados.
23	O acervo da serventia está digitalizado e integrado aos sistemas CRC e SIRC? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Mandam regularmente a ambos os sistemas.
24	São encaminhadas as comunicações mensais ao INSS, IBGE, Junta de Serviço Militar do Município, Secretaria de Saúde, Justiça Eleitoral, DETRAN e demais repartições e autoridades, consoante disposto no art. 49 da Lei Federal 6.015/73? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Tudo via Ofício. AO IBGE via sistema CARTINF e TABINF.
25	Foram sanadas todas as irregularidades apontadas no relatório da inspeção realizada no ano anterior?() SIM (X) NÃO Observações/Providências:
26	A serventia está cumprindo as disposições do Provimento 13/CNJ que trata sobre o cadastro, no Justiça Aberta, das unidades interligadas em funcionamento nos hospitais e maternidades? (X) SIM () NÃO Observações/Providências: Analisando Justiça Aberta, o cadastro encontra-se parcialmente alimentado, apenas com a informação da existência da unidade interligada, todavia sem mecionar o Preposto responsável, bem como o local.
27	Providências a serem adotadas: 1- livros inutilizar o verso em branco dos livros de atos que não terão averbações futuras, como proclamas e registro de natimorto 2- livros incluir valor de emolumentos nos atos 3- item 26. diligenciar, junto ao CNJ, para alimentação da unidade interligada na plataforma Justiça Aberta. Corregedoria de Justiça deve oficiar ao CNJ também.



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

VERIFICAÇÃO DA REGULARIDADE DOS LIVROS DA SERVENTIA				
Livro	Matéria	Há folhas em branco?	Há rasuras, entrelinhas ou uso de corretivo líquido?	As folhas estão sequencialmente numeradas e devidamente rubricadas?
A	Registro de nascimentos	[x] sim [] não	[] sim [X] não	[X] sim [] não
B	Registro de casamentos	[x] sim [] não	[] sim [X] não	[X] sim [] não
B Auxiliar	Registro de casamentos religiosos para efeitos civis	[x] sim [] não	[] sim [X] não	[X] sim [] não
C	Registro de óbitos	[x] sim [] não	[] sim [X] não	[X] sim [] não
C Auxiliar	Registro de natimortos	[x] sim [] não	[] sim [X] não	[X] sim [] não
D	Registro de proclamas	[x] sim [] não	[] sim [X] não	[X] sim [] não
E	Demais atos relativos ao estado civil (ausência, emancipação, interdição, opção de nacionalidade)	[] sim [] não [X] inaplicável	[] sim [] não [] inaplicável x	[] sim [] não] inaplicável
Observações/Providências: Versos em branco destinados a averbações. Porém, nos casos em que não há possibilidade de averbações, como C-Aux, deve ser inutilizado. Falta valor emolumentos nos atos de RCPN Averbações – etiquetas				

Observações/Providências:

A serventia do 2º ofício de Ananindeua, com competência para Tabelionato de Notas, Protesto de Títulos e Registro Civil de Pessoas Naturais tem como titular o Sr. Rodrigo Silva Trigueiro, aprovado em concurso público, que assumiu a instalou a serventia em 24.08.2018.

Funciona em imóvel alugado, localizado no subsolo de um supermercado localizado na Cidade Nova, em via de fácil acesso à população, atendendo às necessidades da serventia. Embora exista local para desempenho todos os serviços e acomodação de todos os colaboradores, estando os serviços dispostos em andares diferentes em razão da falta de espaço em um unico local. Por vezes, nos casos de dias com demanda aumentada, ocorre que pessoas aguardando do lado de fora do estabelecimento. Ainda, os serviços de Tabelionato de Protestos e a sala de casamentos se localizados em andar superior, apenas acessível pela área externa, onde também se encontram os banheiros da serventia, tanto o destinado ao uso pela equipe, como, também, ao público externo.

Assim, seria viável ao delegatário pensar em mudar o local para melhor atendimento. Ao publico e colaboradores.

Na análise da estrutura e dos atos lavrados, foram identificadas as seguintes situações:

Relatório Geral

1. Itens 4, 9 – juntar aos autos: portarias de contratações dos escreventes, licenças e alvarás para



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA-GERAL DE JUSTIÇA

- funcionamento do prédio
- Item 7 – providenciar desumidificador para o local.
 - Item 22 – adequar o recibo, que deve informar valores de FRC e FRJ;
 - Item 36. – escriturar de forma correta o livro diário auxiliar, conforme descrito no relatório.
 - Item 36 – imprimir o Livro Diário Auxiliar anualmente para o visto do Juiz Corregedor Permanente.
 - Item 38 – alimentar o justiça aberta com a unidade interligada
 - Item 46 – a impressão do selo deve ser adequada de modo a permitir a leitura do QR code, e conferencia de valores declarados.
 - Item 56 – apresentar Certidão Negativa de Débitos perante a Fazenda Pública Municipal pelo CPF do Delegatário e pelo CNPJ da Serventia

Relatório RCPN

- Livros - inutilizar o verso em branco dos livros de atos que não terão averbações futuras, como proclamas e registro de natimorto
- Item 26 - diligenciar, junto ao CNJ, para alimentação da unidade interligada na plataforma Justiça Aberta. Corregedoria de Justiça deve oficiar ao CNJ também.

Tabelionato de Notas

- Item 6. Recomendar a utilização de livro ou sistema de controle de frequência para reconhecimento de assinaturas por autenticidade
- Livros – folhas em branco no livro de testamentos, inutilizar.

Tabelionato de Protesto

- Recomendar consulta mensal aos feitos judiciais que gerem a ordem de sustação de protesto

Belém, data da assinatura eletrônica

LUCIO BARRETO Assinado de forma digital por
LUCIO BARRETO GUERREIRO:8176
GUERREIRO:8176 Dados: 2023.11.29 13:21:56 -03'00'

Lucio Barreto Guerreiro
Juiz Corregedor

PAOLA WATRIN PIMENTA Assinado de forma digital por
PAOLA WATRIN PIMENTA
MENESCAL:65820908287 MENESCAL:65820908287
Dados: 2023.11.30 17:22:21 -03'00'

Paola Watrin Pimenta Menescal
Analista judiciário

