



# **OBJETIVO**

O motivo que ensejou a criação da funcionalidade "Gerador de Arquivo XML", foi a necessidade de auxiliar os cartorários na retificação dos dados transmitidos nas prestações de contas de atos praticados pela serventia, principalmente, quando o ato respectivo tiver sido selado com selo em formato físico, haja vista que o módulo atual de retificação e cancelamento de selos, atualmente regulamentado nos termos do Provimento n.º13/2023-CGJ, requer o encaminhamento de arquivo no formato .xml para o processamento das retificações.

# **INFORMAÇÕES GERAIS**

Para solicitação de acesso, cadastro, atualização ou senha expirada. Entrar em contato com a Secretaria de Planejamento - Coordenadoria Geral de Arrecadação.

Fone: (91) 3205-3225 / 3205-3255

E-mail: arrecadacao.extrajudicial@tjpa.jus.br

Para acessar o Sistema de Vendas de Selos, o usuário deve acessar página do Tribunal de Justiça do Estado do Pará:

https://www.tjpa.jus.br/PortalExterno/ (Navegadores de acesso: CHROME E MOZILLA)

Clicar em SISTEMAS selecionar a opção de VENDA DE SELOS, conforme imagem abaixo:





















Ao selecionar Venda de Selos, o cartorário precisa informar o seu usuário e senha de acesso para logar no sistema.

#### PASSO: 1

## Tela de Login:

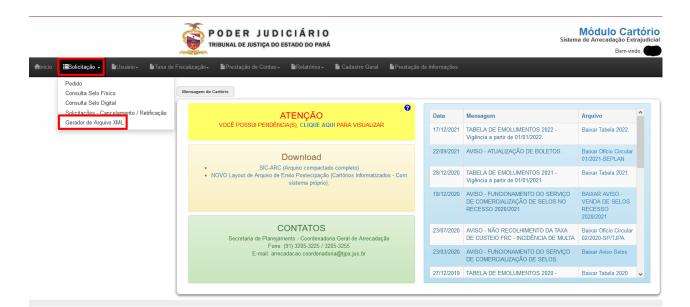


No Menu Inicial do Módulo Cartório, o usuário deve seguir o seguinte caminho:

Solicitação>Gerador de Arquivo XML

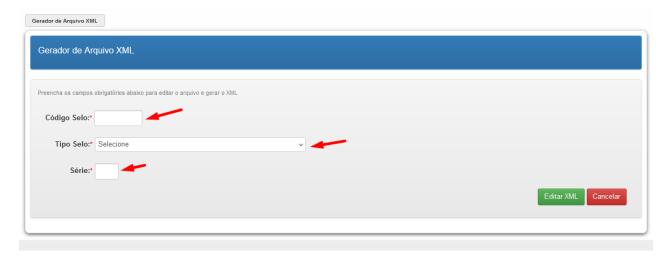
### PASSO: 2

Será aberto a funcionalidade do Gerador de Arquivo XML.



## PASSO: 3

Deve ser informado o selo que o usuário deseja realizar a alteração, e o seu preenchimento correto é obrigatório.

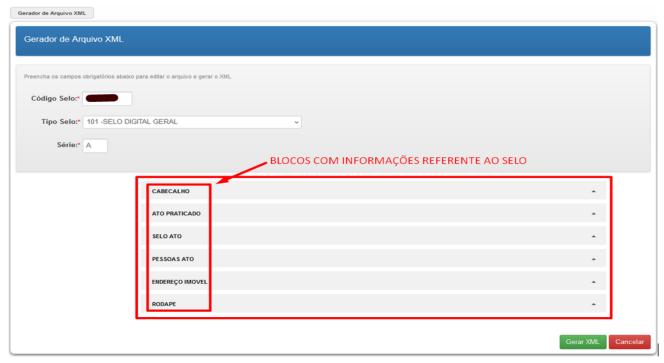


Após informar os campos obrigatórios (\*), será gerado um pop-up informativo para que o usuário fique ciente da edição do arquivo XML.



#### PASSO: 3

Serão geradas as informações referentes ao selo, e o usuário terá "Blocos" com campos bloqueados



para edição, e campos possíveis de serem editados.

• 1-Bloco Cabeçalho: determinados campos estão bloqueados, o "Mês Ano Lote" está aberto para edição caso necessário.

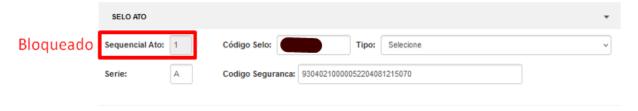


• **2-Bloco Ato Praticado:** o campo "Sequencial Ato" está bloqueado, os outros campos do bloco estão abertos para edição.

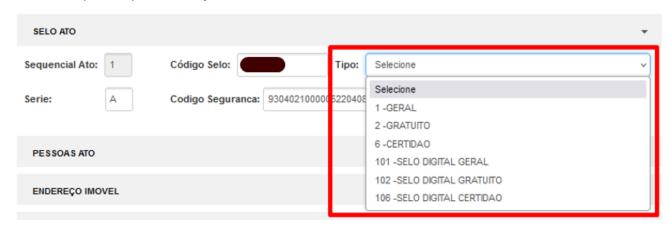


**OBS:** Para os casos de alteração do campo "Valor Emolumento" será necessário a retificação manual dos campos "Valor FRJ" e "Valor FRC".

• **3-Bloco Selo Ato:** o campo "Sequencial Ato" está bloqueado, os outros campos do bloco estão abertos para edição, e podem ser alterados os campos abertos, conforme a necessidade do usuário.



**OBS:** Nos casos de selos físicos, o "Código Segurança" será gerado de forma automática, estando o mesmo bloqueado para alterações.



OBS: É necessário selecionar o tipo de selo no campo "Tipo" através do filtro.

• **4-Bloco Pessoa Ato:** o campo "Sequencial Ato" está bloqueado, os outros campos do bloco estão abertos para edição, podendo ser editados os campos do atual responsável, e caso necessário, será possível ser inserido mais de uma pessoa ao ato através do botão (+).



**OBS:** Para os casos de selos físicos, em que o campo do "Bloco de Pessoa Ato" estiver sem pessoa vinculada ao ato, o usuário deve inserir uma pessoa ao ato.

• **5-Bloco Endereço Imóvel:** o campo "Sequencial Ato" está bloqueado, os outros campos do bloco estão abertos para edição.

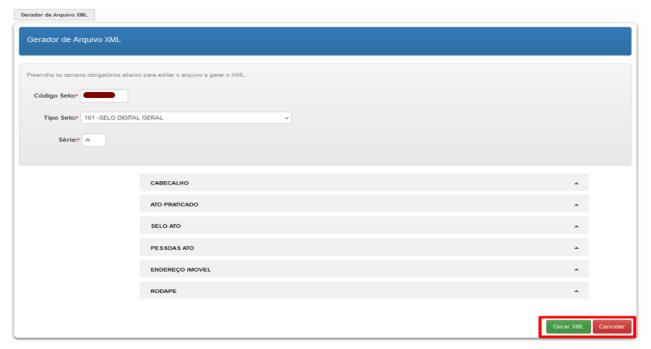


 6-Bloco Rodapé: os campos estão todos bloqueados para edição, caso sejam alterados os campos do bloco "Ato Praticado", os campos bloqueados deste bloco sofrerão alterações de acordo com as alterações realizadas pelo usuário.

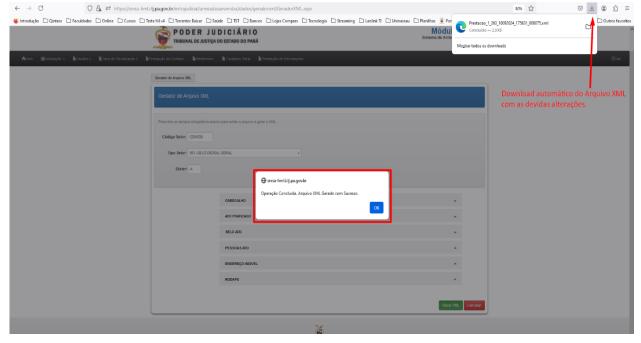


#### PASSO: 4

Após o usuário preencher os campos desejados para alteração, deve ser selecionado o botão **Gerar XML**, para que o arquivo seja gerado, e caso seja selecionado **Cancelar**, o sistema irá retornar a tela inicial do Gerador de Arquivo XML.



O arquivo é gerado e baixado de forma automática pelo sistema.



**OBS:** Após ser gerado o Arquivo XML, o usuário deve utilizar o referido arquivo no processo de retificação de selos no SIAE.