TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

ATA DE REUNIÃO

CONVOCADA POR: FABÍOLA URBINATI MAROJA PINHEIRO - Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão.	Data: **05.04**.2024 às **9** h00

PARTICIPANTES	CARGO/SETOR
Fabíola Urbinati Maroja Pinheiro	Juíza de Direito Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão
Antônio Carlos Sampaio Martins	Representante do NPAI
Loise Luz Ferreira	Representante do Núcleo Setorial da Secretaria de Gestão de Pessoas
Glaucia Regina Centeno Cordeiro de Campos	Representante da Secretaria de Engenharia e Arquitetura
Maurício Crispino Gomes	Representante da Secretaria de Planejamento
Eloísa Cristina Alves Hasegawa	Representante da Secretaria de Informática
Carlos Augusto Sousa Jatene	Representante da Secretaria de Administração
Will Montenegro Teixeira	Representante do Departamento da Comunicação
Kelly Regina Lima de Lima	Representante da Coordenadoria de Gestão Estratégica

ASSUNTOS DISCUTIDOS

1. **MANIFESTAÇÃO DO SETOR DE ENGENHARIA SOBRE O QUE ESTÁ SENDO FEITO PARA MELHORIA DA ACESSIBILIDADE FÍSICA NOS PRÉDIOS DO TJ/PA:** Gláucia informou que foram desenvolvidos projetos para 30 comarcas do interior, os quais serão encaminhados para a divisão de manutenção para execução dos projetos. Para o edifício sede não há nada programado para 2024, uma vez que se está priorizando o interior; Jatene perguntou se já há projeto desenhado para o prédio sede. Gláucia respondeu que não. Jatene perguntou se há alguma previsão. Gláucia respondeu que por ata de manutenção predial não é possível fazer, tendo em vista o tamanho do prédio sede, sendo necessário um projeto completo, com mais itens, sendo mais complexo realizar ações. Antônio Carlos se manifestou no sentido de que para o prédio sede algumas coisas já podem ser feitas por ata de manutenção, sugerindo que discussões pontuais sobre o referido prédio já podem ser discutidas. Gláucia informou que levará para o Secretário de Engenharia e Arquitetura o que se pode fazer por ata de manutenção pra que, pelo menos, o primeiro passo seja dado.

2. Quanto ao item 2 da Pauta (**INFORMAÇÕES SOBRE O GRUPO DE TRABALHO DESTINADO AO ESTABELECIMENTO DE POLÍTICA DE PROMOÇÃO DOS DIREITOS DE MAGISTRADOS E SERVIDORES COM DEFICIÊNCIA**) Antônio Carlos informou

que há reunião agendada para abril com o grupo. Informou, ainda, que já há proposta de capacitação dos membros, o qual será ofertado pela Escola Judicial;

3. Quanto ao item 3 (**INFORMAÇÕES SOBRE O PROCESSO ELEITORAL EM CURSO E APRESENTAÇÃO DA PESQUISA A SER APLICADA NO DIA DA ELEIÇÃO**) Dra. Fabíola informou que conversou com a Secretária de Gestão de Pessoas, Camila, que disse que a equipe de informática está trabalhando para que a eleição seja feita on-line, pelo MentorRH. Informou, ainda, que a equipe mencionada apresentou dificuldade na programação quanto às PCD do quadro de TEA, visto que só está aparecendo 1 nome de candidato, quando se sabe que este universo é maior. Informou, ainda, que está pendente uma reunião com o setor de informática e a Secretária de Gestão Pessoas, a qual ainda não ocorreu por excesso de trabalho. Antônio Carlos informou que até então não foi apresentada nenhuma candidatura para a área da deficiência intelectual/TEA. As duas pessoas que impugnaram a lista de eleitores, não tem essa condição anotada nos seus assentamentos funcionais. Eloísa se manifestou se comprometendo a falar com as pessoas que estão envolvidas na implantação do processo eleitoral no sistema para saber como está o andamento da ação. Na oportunidade, Jatene pediu a Eloísa que verificasse também sobre o procedimento do dia da eleição (infraestrutura da sala). Sobre a pesquisa que será aplicada no dia da eleição, Kelly informou que, junto com Antônio Carlos, elaborou pesquisa que pretende colher dados sobre as dificuldades que o público PCD enfrenta no cotidiano de trabalho.

4. **QUANTO À ATUALIZAÇÃO PERIÓDICA DAS ATIVIDADES DO NPAI,** Antônio Carlos informou que participou de formação dos Conselheiros do Estado, juntamente com a Dra Fabíola, onde focou na temática de acesso à justiça das PCD e sobre os direitos destas. Também, atuou na elaboração do Guia de linguagem simples. Informou que atuou na elaboração do formulário de pesquisa para a buscar saber a opinião e as necessidades das pessoas. São blocos de questões (acessibilidade física, tecnológica, relações interpessoais, atendimento, comunicação e um campo aberto). Também está acompanhando o curso do grupo de trabalho para promoção de direitos. Tem trabalho no projeto do seminário que ocorrerá em maio, data prevista para 14/05/2024.

5. O QUE OCORRER: JATENE INFORMOU QUE JÁ FEZ A ENTREGA DE 82 CADEIRAS DE RODAS E QUE DISPONIBILIZARÁ, NO GRUPO WHATSAPP DA COMISSÃO, PLANILHA QUE DISCRIMINA TODAS AS COMARCAS QUE JÁ FORAM CONTEMPLADAS E AS QUE AINDA SERÃO. A Presidente da Comissão declara encerrada a reunião, agradecendo a participação de todos.

ITENS DE AÇÃO

TAREFAS A SEREM CUMPRIDAS	RESPONSÁVEL	PRAZO
1. IMPULSIONAR AÇÕES DE ACESSIBILIDADE FÍSICA PARA O PRÉDIO SEDE	GLAUCIA	NÃO DEFINIDO
2. MOBILIZAÇÃO DE ELEITORES APTOS A CONCORRER PARA ÁREA DA DEFICIÊNCIA INTELECTUAL/TEA	ANTONIO CARLOS	ATÉ O FIM DO PRAZO DA CANDIDATURA (EDITAL 01/2024-CPAI)

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

PRÓXIMA REUNIÃO			
DATA: 26/04/2024	INÍCIO: 08H	FIM: 9H00	LOCAL: TEAMS