COMITÊ ORÇAMENTÁRIO DE 2º GRAU DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ

| ATA | DE REUNIÃO | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| Convocado por: Des Rômulo Nunes | Data: 28/06/2019 | | |
| Participantes | Cargo/Setor | | |
| Cristianne de Campos Correa | Servidora representante do Gabinete do 2º grau | | |
| Jonas Pedroso Libório Vieira | Secretário da Seção de Direito Público e Privado | | |
| David Jacob Bastos | Servidor representante da Secretaria Judiciária | | |
| Maria de Nazaré Carvalho Franco | Secretária da Seção de Direito Penal | | |
| Sueli Lima Ramos Azevedo | Secretária de Planejamento | | |
| Karla Loren Lopes Gonçalves | Servidora da Secretaria de Planejamento | | |
| Fábio Hellann Martins Costa | Representante do SINJEP talis Cont | | |
| Assuntos Discutidos | | | |

- 1. Abertura dos trabalhos pelo Excelentíssimo Coordenador do Comitê, Des. Rômulo Nunes, o qual saudou a todos os presentes e relembrou que o comitê foi criado pela portaria 2183/2019 GP em cumprimento a resolução 07/2015 do TJ/PA. Informou que a reunião realizada em 31/05/2019 foi muito proveitosa e que nesta reunião encerram-se os trabalhos do comitê, com a identificação das demandas e necessidades do Poder Judiciário em 2º Grau de Jurisdição;
- 2. Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;
- 3. Estimativa para o orçamento do exercício financeiro de 2020 Parâmetros Programáticos e Financeiros Expositora: Dra. Sueli Lima Ramos Azevedo;
- 4. Necessidades e Demandas do Poder Judiciário no 2º Grau de Jurisdição Manifestação dos participantes:
- O Secretário Judiciário, David Jacob Bastos, esclareceu que a implantação do sistema PJe demanda também investimentos em tecnologia de informação para facilitar a operacionalização deste sistema pelos servidores do Judiciário. Pugnou, também, por mais servidores e pelo aprimoramento das centrais de digitalização de processos.
- O senhor Jonas Pedroso Libório Vieira, Secretário da Seção de Direito Público e Privado, informou que o estoque de processos físicos na área cível ainda é muito grande, sendo necessário implementar ações para promover a sua digitalização e, consequente, diminuição do acervo, uma vez que isto implicaria em redução de despesas, notadamente às despesas relacionadas aos Correios:

A Secretária da Seção de Direito Penal, Senhora Maria de Nazaré Carvalho Franco, informou que a demanda de processos cresceu muito ao longo dos anos. Hoje se encontra na ordem de 30 processos para cada servidor da secretaria e que o 2º grau de jurisdição necessita também de um maior número de servidores. Ainda, demonstrou preocupação com a elevada despesa com os correios e sugeriu a utilização de malote digital

O senhor Fábio Hellann Martins Costa, representante do SINJEP, indagou se no orçamento se encontra contemplado o percentual de 2% referente ao aumento dos servidores do Poder Judiciário. Nesta ocasião, foi esclarecido pela Secretária de Planejamento que não foi feita a estimativa de aumento e que ainda não se encontra contemplado no orçamento o mencionado percentual.

5. Assinatura da ata e encerramento das atividades.

N.

| | | Itens d | e ação | |
|--|---------------|-------------|------------|--------------------|
| Tarefas a serem cumpridas | | Responsável | | Prazo final |
| Apresentação do relatório de atividades a Presidência do TJ/PA | | | 28/06/2019 | |
| Alimentação do Portal d Orçamentário de Segun | | Rafae | l Le Bihan | 28/06/2019 |
| | | Próxima | reunião | |
| Data:28/06/2019 | Início: 09:00 | | Fim: 12:00 | Local: Plenário II |

Å