



CONSULTANDO TAREFAS

Passos:

1) Selecionar o processo desejado, através do menu Projetos, e depois escolher na árvore de projetos que aparece (somente os processos onde o usuário seja membro serão exibidos).

The screenshot shows the Redmine web interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: **Projetos**, **Atividade**, **Tarefas**, **Gantt**, **Calendário**, **Notícias**, and **Agile**. A red arrow points to the **Projetos** menu item. Below the navigation menu, the main content area is titled **Projetos**. It includes a filter section with a checked box for **Situação** set to **igual a** **ativo**. Below the filters, there are buttons for **Aplicar**, **Limpar**, and **Salvar**. The main content area displays a tree view of tasks for the **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**. The tree structure is as follows:

- TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**
 - Tarefas: 0 abertas(Total: 0) 0%
 - DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO GESTÃO E ESTATÍSTICA**
 - Tarefas: 0 abertas(Total: 0) 0%
 - ASSESSORIA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA**
 - Tarefas: 0 abertas(Total: 0) 0%
 - Atividades em outros processos**
 - Tarefas: 3 abertas(Total: 3) Previsto para 59 dias 0%
 - Monitorar o Portal da Transparência** ← (Red arrow points here)
 - Tarefas: 6 abertas(Total: 6) Previsto para 45 dias 0%
 - Monitorar o Sistema de Gestão das Atividades**
 - Tarefas: 0 abertas(Total: 0) 0%

2) Dentro do processo, acessar o menu Tarefas.

Você pode utilizar “Filtros” e “Opções” para personalizar a exibição das tarefas do processo.

- “Filtros”, como o próprio nome sugere, são parâmetros de seleção para estreitar os resultados de uma consulta. Por exemplo, consultar somente as tarefas que estejam em determinada situação, ou que tenham determinado título, etc. Basta clicar em adicionar filtro e escolher o filtro desejado.



Clicar em “Aplicar” para efetivar as personalizações efetivadas. O resultado final, visualizado em tela pode ser exportado para os formatos ATOM, CSV ou PDF, bastando clicar na respectiva opção ao final da página.

Tarefas

Nova tarefa ...

Filtros

Situação Aberta Adicionar filtro

Atribuído para igual a << mim >>

Projeto igual a ativo

Opções

Aplicar Limpar Salvar

<input type="checkbox"/>	#	Projeto	Tipo	Situação	Título	
<input type="checkbox"/>	61	Monitorar o Sistema de Gestão das Atividades	Tarefa	Não Iniciada	Análise das tarefas lançadas pelos usuários	...
<input type="checkbox"/>	60	Monitorar o Sistema de Gestão das Atividades	Tarefa	Não Iniciada	Análise das tarefas lançadas pelos usuários	...
<input type="checkbox"/>	59	Monitorar o Sistema de Gestão das Atividades	Tarefa	Não Iniciada	Análise das tarefas lançadas pelos usuários	...

(1-3/3)

Exportar para [Atom](#) | [CSV](#) | [PDF](#)