

# Sistema de Gestão



Curso de Gestão de Unidade Judicial  
Maio/2019

# Elementos do Sistema de Gestão



## Alinhamento dos elementos do sistema de gestão:



### **PLANEJAMENTO:**

direcionadores  
estratégicos e  
planejamento da  
gestão

### **ORGANIZAÇÃO:**

estrutura  
organizacional



### **DIREÇÃO:**

comunicação,  
gestão de pessoas  
e infraestrutura

### **CONTROLE:**

processos de  
trabalho,  
normatização,  
registros,  
medição,  
tratamento de  
falhas e análise  
crítica





# Planejamento: Direcionadores



- **OBJETIVOS**

São “os resultados quantitativos ou qualitativos que se pretende alcançar com uma atividade planejada”



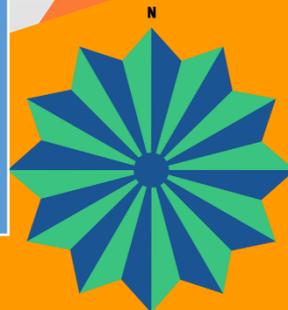
- **INDICADORES**

- São formas de representação quantificável de características de produtos ou processos, utilizados para acompanhar resultados



- **METAS**

São os resultados a serem atingidos , em dado limite de tempo.





# Planejamento





# Planejamento

## Atividade Prática: Elaborando Plano de Ação

Objetivos (O que)	Metas	Indicadores	Por que?	Responsável Quem?	Prazo Quando ?	Etapas Como?	Onde
Melhorar o clima organizacional	Atingir 60% de grau de satisfação de magistrados e servidores	Índice de Clima= (Total de avaliações positivas/total de avaliações) x 100	Gerar sentido de pertencimento dos magistrados e servidores	Servidor xxxx	Dez/20	-Grupo -Estudo -Ações	TJPA

# Planejamento: Método 5W2H

<b>INGLÊS</b>	<b>PORTUGUÊS</b>	<b>FINALIDADE</b>
<b>WHAT</b>	<b>O QUE</b>	<b>ESPECIFICAR O QUE SERÁ FEITO</b>
<b>WHO</b>	<b>QUEM</b>	<b>ESPECIFICAR O RESPONSÁVEL PARA EXECUTAR OU COORDENAR A AÇÃO</b>
<b>WHERE</b>	<b>ONDE</b>	<b>ESPECIFICAR O LOCAL ONDE SERÁ EXECUTADA A AÇÃO</b>
<b>WHEN</b>	<b>QUANDO</b>	<b>ESPECIFICAR O PRAZO PARA EXECUTAR A AÇÃO</b>
<b>WHY</b>	<b>POR QUE</b>	<b>EXPLICAR A RAZÃO PELA QUAL A AÇÃO DEVE SER FEITA</b>
<b>HOW</b>	<b>COMO</b>	<b>ESPECIFICAR A FORMA PELA QUAL A AÇÃO DEVERÁ SER FEITA</b>
<b>HOW MUCH</b>	<b>QUANTO CUSTA</b>	<b>PROVER INFORMAÇÕES SOBRE O CUSTO NECESSÁRIO PARA EXECUTAR A AÇÃO (ORÇAMENTO)</b>