



## ESTUDOS PRELIMINARES

---

Aquisição de livros para atender as necessidades do  
Tribunal de Justiça do Estado do Pará - TJPA, pelo  
período de 12 meses





## 1. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A Biblioteca Des. Antônio Koury e a Biblioteca da Escola Judicial têm como principal finalidade o fornecimento de informações atualizadas a magistrados, servidores e assessores do Tribunal de Justiça do Estado do Pará. Para tanto, necessita contar com acervo bibliográfico permanentemente atualizado com obras jurídicas relativas às áreas do conhecimento atreladas às atividades desenvolvidas.

Dessa forma, considerando o término da vigência da Ata de Registro de Preços nº 09/2022/TJPA dia 18 de fevereiro de 2023, propõe-se a realização de um novo certame licitatório para possibilitar a aquisição de livros para o Tribunal de Justiça do Estado do Pará de forma a garantir a compra de material bibliográfico para a instituição.

## 2. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E COM O PLANO DE CONTRATAÇÕES

A contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico TJPA 2021/2026 no Macrodesafio aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.

A renovação consta no plano de contratações SEAD 02 – Aquisição de livros, Divisão de Biblioteca, Programa 1417 - Atuação Jurisdicional; Ação: 8725 - Otimização e Gestão da Informação e Memória do Poder Judiciário.

A contratação também faz parte no planejamento orçamentário da Escola Judicial Fonte 0118, natureza de despesa 44.90.52 e Funcional Programática 04.102.02.122.1421.8716 - Operacionalização das Ações Administrativas da Escola Judicial.

## 3. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Para definição e especificação dos requisitos da demanda foram feitos os seguintes levantamentos:

### 3.1. Requisitos gerais da demanda

Aquisição de livros para atualização do acervo bibliográfico a fim de atender as demandas deste TJPA, pelo **período de 12 meses**, conforme especificações definidas no Termo de Referência.

### 3.2. Estimativa das quantidades

As editoras lançam novos títulos de livros semestralmente, dessa forma, a Divisão de Biblioteca costuma realizar aquisições a cada novo semestre. Em média, a Biblioteca Des. Antônio Koury e a Biblioteca da Escola judicial solicitam em conjunto 300 títulos por semestre.

Assim, considerando as quantidades normalmente adquiridas pelas bibliotecas do TJPA e a necessidade de aquisições que poderão ocorrer; entendemos que o montante de **650 exemplares** de





livros (nacionais e/ou estrangeiros) atende bem a demanda, uma vez que este quantitativo se destina a dois semestres.

**3.3. Soluções disponíveis no mercado, com a análise e comparação entre os custos das opções identificadas, levando em consideração eventuais insumos, garantia e serviços complementares**

Como solução mercadológica que venha a atender as necessidades deste Tribunal não se vislumbra outra que não seja a aquisição de livros, cujo fornecimento se dará por editora.

Quanto as soluções disponíveis no mercado para a contratação, e possíveis de serem realizadas pela administração pública, podemos elencar: **novo registro de preços, nova contratação e dispensa de licitação.**

Para realização dos Estudos Preliminares e visando a escolha de uma das possíveis modalidades, esta Divisão da Biblioteca optou por fazer o levantamento mercadológico reunindo as categorias de livros em um único item que engloba todas as possíveis aquisições, sendo escolhido um **“Exemplar de Referência”** para nortear a pesquisa de preços, em razão das dificuldades para especificação do objeto a ser adquirido, dada as suas particularidades.

Para escolha do **“Exemplar de Referência”**, inicialmente, extraiu-se a mediana usando como base os valores de capa das compras de livros das várias áreas do conhecimento realizadas pela Divisão de Biblioteca no período de 2019 a 2022 e depois, selecionou-se, dentro do resultado, o que mais representava o processo de aquisição realizado pela Biblioteca, chegando-se ao seguinte:

ITEM	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	UNIDADE	QUANTIDADE PARA REGISTRO	EXEMPLAR DE REFERÊNCIA
01	LIVROS NACIONAIS E ESTRANGEIROS* NA ÁREA DAS CIÊNCIAS JURÍDICAS E DE OUTRAS ÁREAS DO CONHECIMENTO DE INTERESSE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ.	Unidade	650	DIDIER JUNIOR, Fredie; BRAGA, Paula Sarno; OLIVEIRA, Rafael Alexandria de. <b>Curso de direito processual civil.</b> 17.ed. Juspodivm, 2022. V. 2.

\* Refere-se a livros em língua estrangeira já disponíveis no mercado nacional.

Com base nessas informações, a Divisão de Compras do TJPA, realizou pesquisa de mercado de 650 unidades do livro **“Curso de direito processual civil”** chegando ao preço médio para o **“Exemplar de Referência”** no valor de **R\$ 151,92** (20% sobre o valor de capa de 189,90). As possíveis formas de contratação tendo por norte esse valor estão especificadas a seguir:





### Forma de Contratação 1 – Novo Registro de Preço.

Nesta forma de contratação, os livros devem ser adquiridos através de um novo Registro de Preço, no qual o processo licitatório deve resultar numa Ata de Registro de Preços firmada entre o TJPA e a contratada, com 12 meses de vigência, mantidas as condições definidas em Edital, observadas as disposições do Art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

Para análise de preços visando a aquisição por Ata de Registro, tomamos por base, a contratação da empresa que ofereça o maior percentual de desconto obtendo o resultado a seguir:

Valor do Exemplar de Referência: R\$ 151,92				
Fornecedores	Preço Capa	% Valor Unitário	Valor unitário	Valor Total
ÊXITO DISTRIBUIDORA E COMÉRCIO DE LIVROS-LTDA - Banco de Preços	-----	15,89%	R\$ 98,50	R\$ 165.696,70
A PÁGINA	R\$189,90	22%	R\$ 148,12	R\$ 96.297,30
THIAGO BARSALOBRES BOTTARO - Barsa Livros	-----	21%	R\$ 189,90	R\$ 123.435,00
Média Saneada (Valor de Referência) 20%			R\$ 151,92	R\$ 98.748,00

### Forma de Contratação 2 - Nova Contratação.

Outra forma de contratação disponível no mercado é a aquisição dos livros por meio de processo licitatório através de Pregão Eletrônico entre o TJPA e a Empresa vencedora. Nessa modalidade a empresa selecionada deverá manter as condições definidas em Edital, observadas as disposições do Art. 65 da Lei Nº 8.666/1993, pelo período de 12 meses de vigência.

Para esse tipo de contratação chegou-se ao seguinte resultado:

Fornecedores	Quantidade Exemplares	Valor unitário	Valor total
ÊXITO DISTRIBUIDORA E COMÉRCIO DE LIVROS-LTDA - Banco de Preços	650	R\$ 98,50	R\$ 165.696,70
A PÁGINA		R\$ 148,12	R\$ 96.297,30
THIAGO BARSALOBRES BOTTARO - Barsa Livros		R\$ 189,90	R\$ 123.435,00
Média Cotação de Preços		R\$ 151,92	R\$ 98.748,00

### Forma de contratação 3 - dispensa de licitação (Lei nº 8.666/1993, artigo 24, inciso II):

Neste cenário, os livros devem ser adquiridos dispensando-se o rito licitatório e adotando-se como preço médio de referência aquele praticado no mercado junto as empresas. Assim, conforme





pesquisa de preço do “Exemplar de Referência”, o preço médio no mercado varejista é de R\$ 151,92 e o valor para dispensa de licitação é de R\$ 54.020,41. Nessa hipótese, em um processo de dispensa seria possível adquirir apenas 355 exemplares, o que não atenderia as necessidades de atualização do acervo das bibliotecas do TJPA.

### 3.4. Contratações públicas similares

A contratação aqui intentada pelo TJPA, tem compatibilidade com contratações realizadas por outros órgãos da administração pública, tal como pode ser demonstrado resumidamente na tabela abaixo:

Órgão Licitante	Pregão Eletrônico	Objeto
Município de Peritiba	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2021  ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2022	Aquisição de livros de literatura destinados aos alunos do Centro de Educação Infantil Mateus Petter – CEIMP, aos alunos do Centro Educacional Professor José Arlindo Winter - CEPJAW e para a Biblioteca Pública Municipal
Prefeitura Municipal de Marília	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 182/2022	Aquisição de Livros com o Intuito Pedagógico, destinado a Secretaria Municipal da Educação.
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região	EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 08/2022	Aquisição de doutrinas e livros em geral e obras de referência das áreas das Ciências Jurídica, incluindo códigos comentados e afins para o Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região.

### 3.5. Histórico de contratações anteriores no TJPA

A Divisão de Biblioteca realizava aquisição de livros por meio de compra direta, contudo esse processo costumava demorar e constantemente fracassar em razão da dinâmica do mercado livreiro, dos diversos setores demandantes e da tramitação processual interna do TJPA.

Diante dos constantes problemas na realização de compra direta, em 2014, a Divisão de Biblioteca optou por fazer aquisição de livros por meio de Ata de Registro de Preços. No referido ano, foi homologada a Ata nº 022/2014/TJPA vencida pela empresa Elói de Sousa Ferreira (Dugeniobooks Livraria). Infelizmente, a biblioteca teve uma série de dificuldades na execução do contrato, motivando a aplicação de penalidade e cancelamento do registro de preços.





Em 2015, houve a aprovação da Ata nº 032/2015/TJPA, com homologação dos preços registrados pelas empresas Pontual Distribuidora e Livraria e Distribuidora Mente Sana. O processo de compra transcorreu sem problemas nesse ano.

Em 2016, houve um atraso na tramitação do processo, que só foi concluído em 2017, com a aprovação da Ata nº 004/2017 em favor da empresa Bortolai Livros (Bibooks). Em 2018 houve a aprovação da Ata nº 011/2018/TJPA com registro de preços para empresa Livraria GP (Livraria Curitiba), em 2019 da Ata nº 021/2019/TJPA e 2020 da Ata nº 031/2020 com registros da empresa Eunice Maria Gonçalves de Oliveira (Eunice Livros) e em 2021 da Ata nº 09/2022 com registro para a empresa Soletre Livros e Brinquedos Ltda. Durante esse período não ocorreram problemas significativos nos processos de compras realizados pela Divisão de Biblioteca.

**3.6. Solução escolhida, com a identificação dos benefícios a serem alcançados em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização**

Como regra, a licitação e os contratos administrativos têm por objetivo a obtenção da solução contratual economicamente mais vantajosa para a Administração Pública. Desta forma, um dos requisitos para a realização dos contratos administrativos de prestação de serviços de natureza continuada é que sejam viáveis e vantajosos para a Administração Pública.

Diante deste contexto, entende-se que a forma de **Contratação 1 (Novo Registro de Preço em Ata com vigência para 12 meses)** é a solução mais viável e eficiente por permitir ao TJPA realizar as aquisições de forma discricionária durante o período de vigência da ARP, não gerando assim gastos financeiros elevados de uma única vez. Ademais, garante a manutenção de preços por um longo período.

Quanto a forma de **Contratação 2 (Nova Contratação)**, torna-se inviável devido ao elevado número de bens a serem adquiridos e elevado custo da contratação se fornecidos de uma vez. Ademais, em razão da dinâmica do mercado livreiro, se for lançado um livro importante logo após a compra, teríamos que aguardar a realização de um novo certamente para adquiri-lo.

No que tange a **Contratação 3 (Dispensa de licitação)**, pode-se inferir que, o valor máximo autorizado de R\$ R\$ 54.020,41 está abaixo do valor necessário para aquisição dos livros a fim de manter as bibliotecas do TJPA atualizadas durante 1 ano, uma vez que o valor da provável aquisição ultrapassaria o valor permitido para essa modalidade de contratação.

Logo, identificamos que **a forma de contratação economicamente mais viável para esta Corte será a realização de Novo Processo Licitatório através de Registro de Preço para a aquisição de livros,**



TJPAPRO202203513V01





com finalidade de atender as necessidades do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – TJPA, pelo **período de 12 meses**.

Entretanto, a forma de contratação sugerida somente será acatada após a análise pelos setores competentes da sua viabilidade jurídica e comprovação de vantagem econômica.

### 3.7. Avaliação sobre eventual necessidade de adequação do ambiente do Órgão para a execução da solução escolhida

Não se vislumbra necessidades de providências de adequações para a solução a ser contratada, pois se prescinde de adaptação direta ao ambiente para início do fornecimento de materiais, uma vez que a Biblioteca Desembargador Antônio Koury e a Biblioteca da Escola Judicial dispõem de espaço físico adequado para armazenamento dos livros.

## 4. VALOR ESTIMADO A PARTIR DA ANÁLISE DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Para solução escolhida, o valor estimado é de R\$ R\$ 98.748,00, que poderá ser utilizado ao longo do período de vigência da ata de registro de preços.

## 5. ESTRATÉGIA DA CONTRATAÇÃO

### 5.1. Justificativa da forma de contratação

O objeto a ser adquirido é considerado comum, encontrado no mercado facilmente, cuja forma de escolha do fornecedor poderá ser por licitação do tipo “maior desconto”, na modalidade “pregão eletrônico” para formação de Registro de Preços, com ampla concorrência, visando a obtenção da melhor proposta para a Administração.

### 5.2. Descrição sucinta, precisa, clara e suficiente do objeto, indicando os bens e/ou serviços que o compõem

Aquisição de livros, conforme especificações definidas no Termo de Referência, com finalidade de atender as necessidades do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – TJPA, pelo período de 12 meses.

### 5.3. Natureza do objeto

Trata-se de aquisição de bens de uso duradouro (livros) estocáveis e de características comuns.

### 5.4. Justificativa do agrupamento do objeto em lotes diversos ou lote único

Conforme art. 15, inciso IV, e art. 23, § 1º da Lei 8.666/93, as compras, geralmente, devem ser subdivididas em tantas parcelas quantas necessárias para aproveitar as peculiaridades do mercado, visando economicidade, porém em razão do agrupamento do objeto em um único item, o parcelamento não é indicado ao caso em tela.





#### 5.5. Classificação orçamentária e indicação da fonte de recurso

Para aquisição de livros pela Biblioteca Des. Antônio Koury indica-se: Dotação orçamentaria: 2022/131, Recurso: 0118.00000, PROJ./ATIV./OP.ESP: 04.102.02.061.1417.8725, Rubrica: 3.3.90.39.00.00.00.00.

A aquisição de livros pela Escola judicial indica-se: Dotação orçamentaria: 2022/205, Recurso: 0118.00000, PROJ./ATIV./OP.ESP: 04.102.02.122.1421.8716, Rubrica: 4.4.90.52.00.00.00.00.

#### 5.6. Prazo de vigência

O prazo de vigência da Ata para aquisição de livros para as bibliotecas do TJPA, será de 12 meses.

#### 5.7. Prazos de entrega e de garantia dos bens

Os materiais bibliográficos deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pela contratada, de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Termo de Referência.

Os livros são materiais com características físicas de longa durabilidade, contudo é possível que estes apresentem deteriorações, imperfeições, erros de impressão ou outras irregularidades que comprometem a qualidade do produto. Assim, contratada deverá oferecer garantia contra defeito de fabricação do objeto pelo período mínimo de 6 meses, contado a partir da entrega dos materiais.

### 6. ANÁLISE DE SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

#### 6.1. Forma de continuidade do fornecimento e/ou serviço em eventual interrupção contratual

No caso de uma interrupção contratual definitiva pela contratada, além das devidas aplicações de penalidades nos termos contratuais, será avaliada a necessidade de contratação direta, por meio de dispensa de licitação ou a Adesão de Ata Registro de Preços de outro Órgão, para a sustentação da continuidade do objeto, assim como, será iniciado processo licitatório para uma nova contratação definitiva.

#### 6.2. Atividades de transição contratual e de encerramento do contrato, quando for o caso, tais como transferência de conhecimento e capacitação de servidores

Considerando a natureza do objeto, conclui-se que não há necessidade de transição contratual com transferência de conhecimento sobre a execução e a manutenção do objeto.

### 7. DECLARAÇÃO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando os Estudos Preliminares, declara-se técnica e economicamente viável a pretensa contratação.





PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
DIVISÃO DE BIBLIOTECA

---

Belém, 27 de outubro de 2022.

**Elaine Cristina Fernandes Ribeiro**  
Integrante Demandante

**Lenne Chaves Pinto da Silva Torres**  
Integrante Administrativo

**Lanalucia dos Santos Soares Figueiredo**  
Integrante Técnico



Assinado com senha por ELAINE CRISTINA FERNANDES RIBEIRO, LANALUCIA DOS SANTOS SOARES FIGUEIREDO e LENNE CHAVES PINTO DA SILVA TORRES.  
Use 3374924.22319956-2232 - para a consulta à autenticidade em  
<https://apps.tjpa.jus.br/sigaex/public/app/autenticar?n=3374924.22319956-2232>  
Documento gerado por LORENA LARISSA DE ARAUJO REGO \*Data e hora: 17/01/2023 11:29



T:JPAPRO202203513V01

