



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

PASSAGENS AÉREAS



Assinado com senha por RAQUEL DE SOUZA FILGUEIRA.
Use 3154124.20349800-6814 - para a consulta à autenticidade em <http://siga10-n04:8080/sigaex/public/app/autenticar?n=3154124.20349800-6814>
Documento gerado por RICARDO DA SILVA LACERDA *Data e hora: 23/09/2022 20:12



TJPA MEM 202212276A





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ	
SETOR DEMANDANTE/REQUISITANTE: SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Miguel Lucivaldo Alves Santos	
MATRÍCULA: 155527	TELEFONE: 3205-3211
E-MAIL: miguel.lasantos@tjpa.jus.br	

1. Justificativa da necessidade da contratação

Considerando o término do Contrato nº 019/2020 em 05/08/2022 e o quantitativo de passagens aéreas expedidas em favor de Magistrados, Servidores, convidados e/ou colaboradores eventuais deste Tribunal, os quais rotineiramente necessitam locomover-se para outras cidades e demais unidades da Federação, sempre a serviço desta Egrégia Corte de Justiça, faz-se necessária a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Agenciamento de Viagens que disponha de condições para pronto atendimento dos serviços de reserva, emissão, remarcação e cancelamento de passagem aérea nacional e internacional.

Compreende-se como “Passagem aérea” o trecho de ida e o trecho de volta ou somente um dos trechos, nos casos em que isto representa toda a contratação.

2. Alinhamento com o Planejamento Estratégico e informar se consta no Plano de Contratações do TJPA, e, na ausência, justificar e informar as providências tomadas para a atualização do Plano

--





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças

A presente contratação está alinhada ao planejamento estratégico, conforme a Resolução nº 25/2018, no **Macrodesafio**: Aperfeiçoamento da gestão de custos e **Iniciativa estratégica**: Aperfeiçoamento da gestão dos recursos financeiros.

Registra-se que a pretensa contratação está prevista no plano de contratações elaborado no ano 2022.

3. Quantidade de bem / serviço a ser contratada

O método utilizado para a estimativa de quantidades de bilhetes aéreos a serem contratados, tem por parâmetro a quantidade utilizada a esse título no exercício anterior, conforme descrito abaixo:

QUANTIDADE DE BILHETES

MÊS	1º GRAU	2º GRAU	APOIO	TOTAL
FEVEREIRO 2021	2	0	5	7
MARÇO 2021	4	0	2	6
ABRIL 2021	0	0	3	3
MAIO 2021	0	0	1	1
JUNHO 2021	0	0	20	20
JULHO 2021	1	0	12	13
AGOSTO 2021	0	0	10	10
SETEMBRO 2021	3	0	5	8
OUTUBRO 2021	6	0	8	14
NOVEMBRO 2021	4	0	10	14
DEZEMBRO 2021	4	0	19	23
JANEIRO 2022	0	0	8	8
TOTAL GERAL	24	0	103	127

Cumprе ressaltar que a quantidade de bilhetes descritos acima não representa as necessidades deste Tribunal em períodos de normalidade, visto que houve considerável redução de viagens em razão do cenário pandêmico vivido a partir do ano de 2020.





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças

Diante disto, apresenta-se também a estimativa de bilhetes aéreos contratados em período que antecedeu a Pandemia.

MÊS	1º GRAU	2º GRAU	APOIO	TOTAL
JANEIRO	8	1	60	69
FEVEREIRO	11	2	41	54
MARÇO	21	2	36	59
ABRIL	6	2	31	39
MAIO	24	2	50	76
JUNHO	12	2	58	72
JULHO	9	0	34	43
AGOSTO	50	3	138	191
SETEMBRO	25	0	42	67
OUTUBRO	23	1	59	83
NOVEMBRO	14	5	59	78
DEZEMBRO	3	0	10	13
TOTAL GERAL	206	20	618	844

4. Previsão da data em que deve ser iniciado o fornecimento dos bens / a prestação dos serviços

Para que não haja descontinuidade do serviço, apresenta-se como prazo inicial a data de 06 de agosto de 2022.

5. Indicação dos integrantes das equipes de planejamento, de apoio e de gestão e fiscalização da contratação

5.1. Equipe de planejamento da contratação





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças

Integrante Demandante Nome: Miguel Lucivaldo Alves Santos Matrícula: 155527 Telefone:3205-3211 E-mail: miguel.lasantos@tjpa.jus.br	Integrante Técnico Nome: Raquel de Souza Filgueira Matrícula:107565 Telefone:3205-3201 E-mail:raquel.filgueira@tjpa.jus.br
--	--

5.2. Equipe de apoio da contratação (quando se tratar de licitação)

Integrante Demandante Nome: Raquel de Souza Filgueira Matrícula:107565 Telefone:3205-3201 E-mail:raquel.filgueira@tjpa.jus.br	Integrante Técnico Nome: Amanda Larissa Santana dos Santos Matrícula: 145441 Telefone: 3205-3201 E-mail: amanda.santos2@tjpa.jus.br
---	---

5.3. Equipe de gestão e fiscalização da contratação

Gestor do Contrato Nome: Raquel de Souza Filgueira Matrícula: 107565 Telefone: 3205-3201 E-mail:raquel.filgueira@tjpa.jus.br	Fiscal Demandante Nome: Anderson Clay Batista Pereira Matrícula: 67075 Telefone: 3205-3207 E-mail: anderson.pereira@tjpa.jus.br	Fiscal Técnico Nome: Anderson Clay Batista Pereira Matrícula: 67075 Telefone: 3205-3207 E-mail: anderson.pereira@tjpa.jus.br
--	---	--

Em razão da contratação ser de baixa complexidade técnica apenas o atual fiscal no contrato, Sr. Anderson Clay Pereira, exercerá as funções de fiscal demandante e técnico.

Belém, 17 de março de 2022.

Raquel de Souza Filgueira

Chefe do Serviço de concessão de Diárias e Passagens Aéreas

